



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Conseillers en exercice : 61

Date de Publicité : 21/11/17

Reçu en Préfecture le : 21/11/17
CERTIFIÉ EXACT,

Séance du lundi 20 novembre 2017
D-2017/478

Aujourd'hui 20 novembre 2017, à 15h00,

le Conseil Municipal de la Ville de Bordeaux s'est réuni en l'Hôtel de Ville, dans la salle de ses séances, sous la présidence de

Monsieur Alain JUPPE - Maire

Etaient Présents :

Monsieur Alain JUPPE, Madame Virginie CALMELS, Monsieur Nicolas FLORIAN, Madame Alexandra SIARRI, Madame Anne BREZILLON, Monsieur Fabien ROBERT, Mme Anne-Marie CAZALET, Monsieur Nicolas BRUGERE, Madame Brigitte COLLET, Monsieur Jean-Louis DAVID, Madame Emmanuelle CUNY, Monsieur Stephan DELAUX, Monsieur Marik FETOUH, Madame Laurence DESSERTINE, Monsieur Jean-Michel GAUTE, Monsieur Pierre LOTHAIRE, Madame Emilie KUZIEW, Monsieur Pierre De Gaétan NJIKAM MOULIOM, Madame Arielle PIAZZA, Monsieur Jérôme SIRI, Madame Elizabeth TOUTON, Monsieur Joël SOLARI, Madame Ana maria TORRES, Monsieur Jean-Pierre GUYOMARC'H, Monsieur Michel DUCHENE, Madame Mariette LABORDE, Madame Marie-Françoise LIRE, Monsieur Erick AOUIZERATE, Monsieur Philippe FRAILE MARTIN, Monsieur Benoit MARTIN, Monsieur Gérald CARMONA, Madame Anne WALRYCK, Madame Marie-Hélène VILLANOVE, Madame Florence FORZY-RAFFARD, Madame Constance MOLLAT, Madame Marie-José DEL REY, Madame Maribel BERNARD, Monsieur Guy ACCOCEBERRY, Monsieur Yohan DAVID, Monsieur Edouard du PARC, Madame Sandrine RENOU, Madame Estelle GENTILLEAU, Monsieur Marc LAFOSSE, Monsieur Yassine LOUIMI, Madame Stéphanie GIVERNAUD, Madame Solène COUCAUD-CHAZAL, Madame Cécile MIGLIORE, Madame Michèle DELAUNAY, Monsieur Pierre HURMIC, Monsieur Vincent FELTESSE, Madame Emmanuelle AJON, Monsieur Nicolas GUENRO, Madame Delphine JAMET, Monsieur Matthieu ROUYEYRE, Monsieur Jacques COLOMBIER,

Excusés :

Monsieur Didier CAZABONNE, Madame Nathalie DELATTRE, Madame Magali FRONZES, Monsieur Alain SILVESTRE, Mme Laetitia JARTY ROY, Madame Catherine BOUILHET

Structure d'accueil de la Petite Enfance Docteur Christiane LARRALDE. Présentation rapport annuel de l'exercice clos le 31 décembre 2016. Information au Conseil Municipal.

Madame Brigitte COLLET, Adjoint au Maire, présente le rapport suivant :

Mesdames, Messieurs,

Par délibération du 26 janvier 2015, vous avez confié à la société Les Petits Chaperons Rouges Collectivités Publiques l'exploitation, la gestion ainsi que l'entretien de l'établissement multi-accueil de la petite enfance situé rue Albert Thomas dénommé Docteur Christiane LARRALDE, sous la forme d'un contrat d'affermage, à compter du 1^{er} mars 2015 pour une durée de 4 ans et six mois.

Conformément à l'article 52 de l'ordonnance du 29 janvier 2016, les délégataires de service public ont l'obligation de remettre à l'autorité délégante un rapport annuel. Son examen vous est présenté sur la base de la présente synthèse conformément à l'article L.1411-3 du code général des collectivités territoriales.

I – Présentation générale

La structure a ouvert ses portes le 1 juin 2015. Elle accueille les enfants bordelais dans le cadre de l'Offre de Service Petite Enfance mise en place par la Ville. Elle dispose d'une capacité de 60 places, ouvert du lundi au vendredi de 7h30 à 19h.

II – Evolution de l'activité

169 enfants ont été accueillis sur l'établissement en 2016 sur une base de 247 jours d'ouverture. L'établissement a été ouvert au mois d'août (conformément à l'option prévue au contrat).

L'activité a généré les taux de présentéisme suivants :

- un taux de présentéisme physique de 70% soit 118 983 heures de présence des enfants;
- un taux de présentéisme financier de 82% soit 138 956 heures facturées aux familles.

III – La qualité du service

A. Evénements marquants

Après une année 2015 de montée en puissance compte-tenu de la date d'ouverture, l'année 2016 reflète une année "normale" de fonctionnement

B. Aspects qualitatifs de la prise en charge des enfants sur l'année 2016

Le projet pédagogique s'appuie sur les fondements de l'éducation nouvelle et sur les pédagogies actives (type Montessori) : la centration sur l'enfant, l'éducation à la vie en société. Ce type de pédagogie favorise la libre expérimentation, l'enfant est acteur et agit sur les situations et ne les subit pas.

L'objectif pour les professionnels est de favoriser l'autonomie et le libre choix de l'enfant à travers l'observation et l'organisation des espaces favorisant ainsi les expériences en fonction de leur âge et de leurs envies.

Fin 2015, un espace multi-sensoriel dit "Snoezelen" a été créé pour proposer aux enfants des explorations sensorielles dans un climat de détente. Cet espace a pu être pleinement exploité en 2016, notamment grâce à la participation des équipes et des parents.

L'équipe pratique la communication gestuelle accompagnée par la parole dans la prise en charge de l'enfant.

Les parents ont été associés à des événements clés de la crèche tels que la semaine du goût, la semaine de la petite enfance et deux temps festifs (estival et fin d'année).

Les 22 salariés sont en CDI dont 2 en contrats d'aide à l'embauche. Deux contrats d'apprentissage CAP petite enfance ont également été recrutés. En 2016, 5 agents ont quitté la crèche dont 3 en raison de mobilité géographique familiale et 1 salarié pour fin de période d'essai à l'initiative de l'employeur. L'aspect organisationnel et la cohésion d'équipe sont favorisés par des réunions régulières de section. Les projets transverses sont travaillés lors de réunions inter-sections et interprofessionnelles. Les directrices bénéficient d'analyses de pratiques professionnelles mensuelles et de réunions de coordination.

Deux enquêtes de satisfaction ont été proposées aux parents. La 1^{ère}, réalisée en mai et ayant pour objectif de réaliser un bilan complet de l'année écoulée : taux de satisfaction globale de 87,7%

Une seconde enquête réalisée en octobre, et qui concernait uniquement les nouveaux enfants a recueilli 81,4% de taux de satisfaction.

A l'issue des analyses des questionnaires de satisfaction, des plans d'actions ont rapidement pu être mis en place, notamment la mise en place de menus en ligne, l'installation de fauteuils dans le hall d'entrée...

IV – Les actions de développement durable et liées à l'Agenda 21

Deux vélos ont été mis à disposition des salariés pour leur déplacement.

Les frais de transports pour les salariés qui se déplacent en bus et en tram, sont pris en charge.

L'ensemble des directeurs a bénéficié d'une sensibilisation à la démarche RSE (Responsabilité Sociale de l'Entreprise).

Lors de la semaine du développement durable, un challenge national a permis de récompenser la crèche pour son partenariat avec l'association « Les clowns Stéthoscopes », association ayant pour objectif de redonner le sourire aux enfants hospitalisés.

Deux collectes dans l'année au profit des restos du cœur, associant les parents, ont permis de faire don de produits d'hygiène pour les jeunes enfants mais également de denrées alimentaires.

Les familles sont également sollicitées pour la collecte de matériaux de récupération pour organiser des activités orientées vers le développement durable. Enfin, un jardin potager a été créé et investi par les enfants et les familles au printemps.

V – Les actions relatives au Pacte de Cohésion Sociale et Territoriale de la Ville

En 2016, deux personnes en Contrats d'Aide à l'Embauche ont été recrutées en CDI, deux personnes en CDI dans le cadre du Plan Local pour l'insertion et l'emploi et une personne en contrat d'apprentissage, soit 6 358 heures d'insertion en 2016. Ce qui est légèrement en dessous de l'engagement contractuel de 6 436 heures.

L'équipe de la crèche a également développé un projet passerelle lecture avec la directrice de l'école maternelle Albert Thomas afin d'anticiper l'entrée à l'école et un partenariat avec la bibliothèque du Tauzin

VI – L'entretien des bâtiments

Le délégataire est en charge de l'entretien des locaux et des équipements ainsi que de la maintenance et du renouvellement des matériels mis à sa disposition. Dans ce cadre, il a souscrit des contrats de maintenance et de vérification (17 967 € en 2016) et a réalisé des travaux pour un montant de 684 €. Il a également renouvelé des équipements et du petit matériel pour un montant de 6 256 €.

VII – La synthèse du compte de résultat

En €	2016	2015 (7 mois d'exploitation)	Variation
Total des produits	976 672	473 678	+ 19 %
Total des charges	862 218	551 516	- 9 %
Résultat	105 454	-77 839	+ 179 %

Pour rappel, la structure a ouvert ses portes le 1^{er} juin 2015 soit sept mois d'activité.

Les recettes

En 2016, les recettes collectées sont constituées pour partie :

- de la participation de la CAF de 436 777 €,
- de la participation des familles de 254 728 €,
- de la compensation versée par la Ville de 258 105 €.

Le montant de la compensation versée par la Ville au délégataire en 2016 est de 258 105 €. Ce montant correspond à :

- 249 673 € de compensation initialement prévue au contrat intégrant l'option d'ouverture au mois d'août ;
- + 8 683 € de régularisation relative à l'option d'ouverture de la crèche au mois d'août 2015.
- Le présentisme financier 2016 est de 82%. Comme il est compris entre 80% et 85%, il ne déclenche ni pénalité, ni redevance. De même, aucune place supplémentaire n'a été commercialisée à des entreprises par le délégataire.

L'augmentation des recettes en 2016 est la conséquence de l'augmentation de l'activité, l'année 2015 étant une 1^{ère} année d'exploitation.

Le coût par place pour la Ville est de 4 302 € en 2016, en augmentation par rapport à celui de 2015 (4 077 €) du fait de la régularisation relative à l'option d'ouverture en août de 2015 sur l'exercice 2016. Il est de ce fait également supérieur (+ 3%) au budget prévisionnel (4 161 €).

Les dépenses

Les charges ont diminué de 9 % entre 2015 et 2016 et s'élèvent à 862 218 €. Elles sont principalement constituées :

- des charges de personnel (70% du total des charges) pour un montant de 601 927 €. Elles sont en baisse de 16% par rapport à l'année précédente, pour un effectif de 21,5 ETP (équivalent temps plein). Cette baisse s'explique principalement par la baisse des charges de sécurité sociale et prévoyance.
- des autres services extérieurs et charges de gestion courantes (9% du total des charges) pour un montant de 80 020 €. Ces charges comprennent principalement les frais de services support des Petits Chaperons Rouges avec 65 956 € soit 8% des charges totales. Ces frais sont très nettement supérieurs à ceux définis contractuellement (+ 46%). Pour autant, la Ville n'est pas impactée par ces frais, car les subventions annuelles versées par la Ville sont figées contractuellement.
- des services extérieurs (9% du total des charges) pour un montant de 73 642 €. L'alimentation avec 54 475 € et les dépenses d'entretien et de maintenance des bâtiments (17 967 €) constituent les principales dépenses.
- des achats (4% du total des charges) pour un montant de 33 159 €. Ils incluent notamment l'énergie (14 160 €), l'hygiène et la pharmacie (9 148 €) et les fournitures d'activité (6 298 €).
- des impôts et taxes (4% du total des charges) pour un montant de 33 813 €.

En 2016, le coût de revient par place est de 14 370 €, en baisse (-9%) à celui de 2015 de 15 758 € et avec celui prévu au contrat de 15 978 € (-10%).

Le résultat

D'après son compte de résultat, la structure affiche un bénéfice de 105 454 € pour 2016 (après un déficit en 2015 de – 77 839 €).

Ce bénéfice s'explique par des écarts aux hypothèses budgétaires prévues au contrat (budget à l'équilibre) :

- des charges inférieures (-10%, - 96 K€), principalement sur le personnel (-87 K€ sur les charges patronales et sociales avec des exonérations de charges générées par les contrats insertion et un taux de charges plus faible que prévu...)
- et des recettes légèrement supérieures (+ 1%, + 9 K€) générées par + 15 K€ de subvention de contrat d'aide à l'embauche.

Pour votre complète information le rapport annuel 2016 est annexé à la présente synthèse.

Je vous demande, Mesdames, Messieurs, de bien vouloir en prendre acte.

INFORMATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Fait et Délibéré à Bordeaux, en l'Hôtel de Ville, le 20 novembre 2017

P/EXPEDITION CONFORME,

Madame Brigitte COLLET

Rapport annuel d'activité
2016
LES PETITS CHAPERONS ROUGES



Du 1^{er} janvier
Au 31 décembre 2016

Crèche Docteur Christiane Larralde

Ville de Bordeaux

Gérée par
Les Petits Chaperons Rouges



Table des matières

1.	Synthèse	3
2.	Fiche synthèse de la crèche.....	4
3.	Présentation de l'occupation de la crèche.....	5
3.1.	Occupation de la crèche.....	5
3.2.	Diversité des profils des familles accueillies.....	7
4.	Relations familles	9
4.1.	Enquêtes de satisfaction Familles et plans d'actions associés.....	9
4.2.	Réunions parents.....	12
5.	La vie de la crèche	14
5.1.	Quelques exemples d'activités.....	14
5.2.	Quelques exemples d'événements réalisés avec les parents	17
5.3.	Sorties et partenariats extérieurs.....	25
6.	L'équipe de la structure.....	27
6.1.	Synthèse	27
6.2.	Effectifs & Mouvements du personnel.....	27
7.	Les partenariats.....	30
7.1.	Partenariat avec des associations	30
7.2.	Collecte de matériaux pour des ateliers.....	30
7.3.	Création d'un jardin potager	31
7.4.	Une alimentation de qualité.....	32
8.	Eléments financiers 2016	33
9.	Des locaux gérés en « bon père de famille ».....	35
10.	Conclusion sur l'année 2016 et objectifs 2017	36

1. SYNTHÈSE

L'année 2016 est la première année complète de gestion de la crèche par Les Petits Chaperons Rouges, depuis l'ouverture de la crèche en juin 2015.

Cette année a été marquée par une stabilité de l'équipe, mobilisée pour innover dans les propositions à l'enfant. Après l'écriture du projet d'établissement par l'ensemble de l'équipe, des projets divers ont été mis en place dans chaque section : communication gestuelle accompagnée par la parole, relaxation, cuisine, création d'un espace multi sensoriel et d'un potager.

L'équipe a également souhaité développer une démarche de co-parentalité, en invitant les parents à participer activement à la vie de la structure (réunion de rentrée, petits déjeuners parents, conseil de crèche par ex.) mais aussi en venant sur des temps d'ateliers parents enfants (argile, peinture, jeu d'eau, manipulation...). La convivialité, la joie et la rencontre entre parents et professionnels ont ainsi été au centre de notre projet d'accueil.

Les résultats des deux enquêtes de satisfaction familles réalisées en juin et octobre 2016 ont démontré la confiance des parents envers l'équipe en place, avec près de 90% de taux de satisfaction des parents lors de l'enquête de juin.

Le travail en étroite collaboration avec le Service de l'Accueil Information Famille de la ville de Bordeaux a permis de proposer un accueil à un grand nombre de familles bordelaises (169 enfants accueillis en 2016) et d'optimiser l'astreinte sur le mois d'août.

L'accueil occasionnel a également été investi sur cette année 2016 afin de pouvoir compenser les nombreuses absences des enfants en particulier pendant les vacances scolaires, mais aussi tout au long de l'année et faire bénéficier à davantage de familles le service proposé, dans un cadre bienveillant et de qualité.

Vous trouverez ci-après un aperçu de l'activité de la crèche sur l'année 2016.

Nous vous souhaitons une bonne lecture et serons heureux de pouvoir échanger avec vous à ce propos lors de notre prochaine rencontre, le mardi 20 juin 2017.

2. FICHE SYNTHÈSE DE LA CRÈCHE

Nom de la structure	Docteur Christiane Larralde
Date d'ouverture/ Date du contrat de délégation	1er juin 2015
Agrément	60 berceaux répartis en 3 sections : <ul style="list-style-type: none"> • 20 berceaux Unité des bébés-moyens • 20 berceaux Unité des bébés-moyens • 20 berceaux unité des grands
Horaires d'accueil	7h30-19h
Equipe	L'équipe se compose de 22 professionnels : <ul style="list-style-type: none"> 1 directrice infirmière puéricultrice 1 directrice adjointe, éducatrice de jeunes enfants 1 psychomotricienne 2 éducatrices de jeunes enfants 5 auxiliaires de puériculture 9 Agents Spécialisés Petite Enfance 3 maitresses de maison
% satisfaction enquêtes familles	Mai 2016 : 8,77/10 Octobre 2016 : 8,14/10
Ateliers famille réalisés	Ateliers parents enfants : argile, peinture, jeu d'eau, jardinage, transvasement, cuisine, collage, peinture propre, décorations de Noël, sensoriel.
Intervenants extérieurs	Spectacle du Savonnier et intervention de la médiatrice de l'art et du bien être.
Dates de fermetures	Du 26 au 30 décembre 2016 : congé d'hivers 28 octobre : journée pédagogique

3. PRESENTATION DE L'OCCUPATION DE LA CRECHE

3.1. OCCUPATION DE LA CRECHE

NOMBRE D'ENFANTS ACCUEILLIS ET TYPOLOGIE DES CONTRATS

En 2016 :

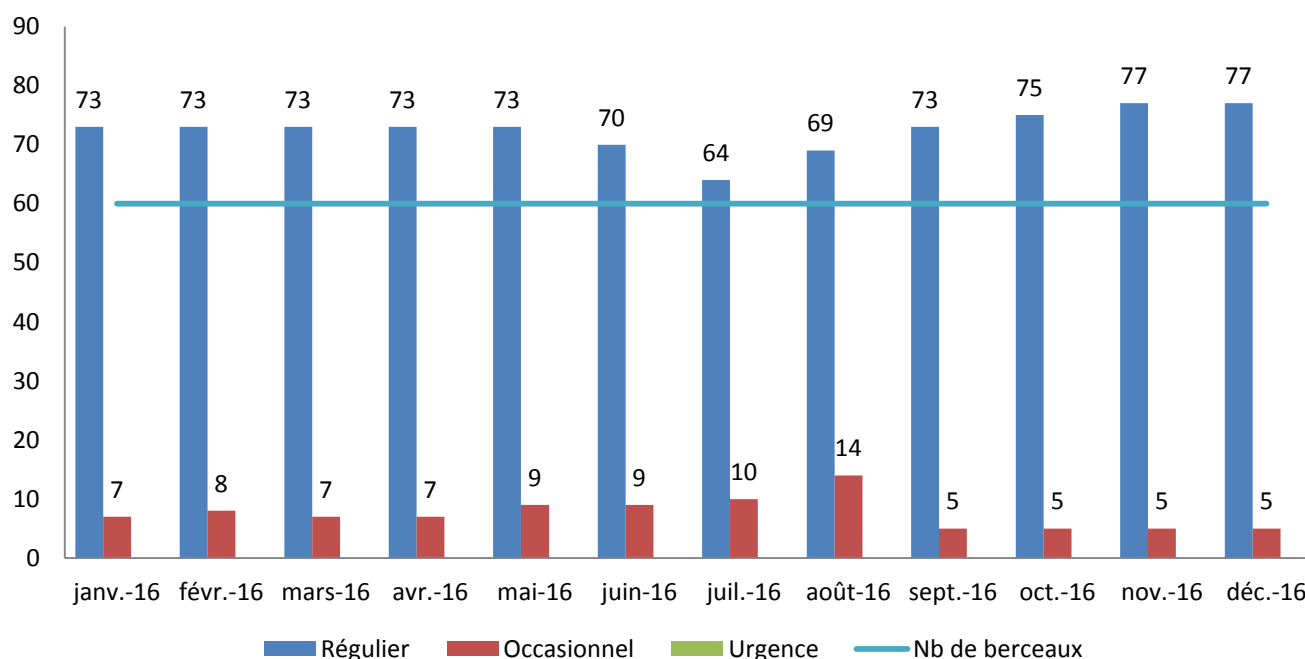
169 enfants ont été accueillis au sein de la crèche (vs 112 en 2015)

152 enfants étaient inscrits en accueil régulier et 17 en accueil occasionnel.

Nous avons également ouvert la structure sur de l'accueil périscolaire les mercredis et vacances scolaires de la Toussaint et de Noël.

Dans le cadre d'un projet d'accueil individualisé et en lien avec le médecin scolaire, une petite fille, scolarisée en classe de petite section à l'école Albert Thomas, a également été accueillie tous les après midis sur la crèche dans la section des grands.

Evolution mois par mois des enfants accueillis



D'après le graphique ci-dessus qui reprend le nombre d'enfants accueillis par mois par type d'accueil, on constate qu'un berceau permet d'accueillir plus d'un enfant et répond donc aux besoins de plusieurs familles à la fois.

En moyenne 1 berceau a permis d'accueillir **1,86 enfants**.

Grâce à un travail d'équipe avec le service Accueil Information Famille de la ville de Bordeaux, **46 familles** bordelaises ont pu bénéficier durant le mois d'aout d'un accueil sur la crèche en aout 2016.

Les retours de ces familles ont été très positifs, soulignant la qualité d'accueil proposé, et le service rendu par la ville à leurs usagers.

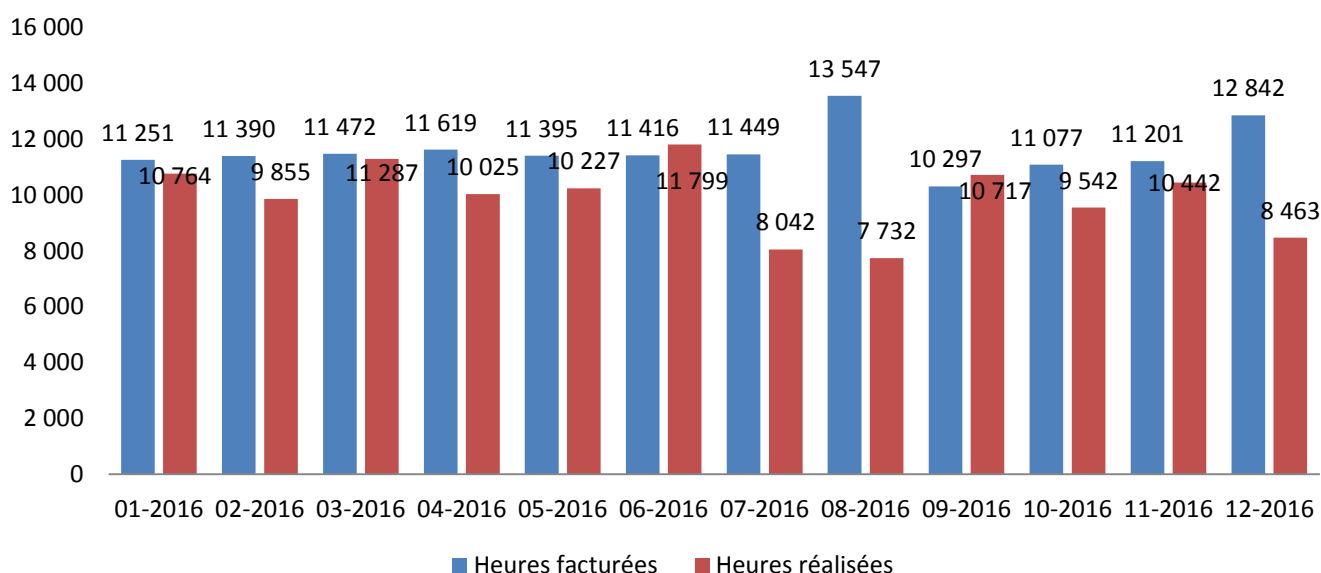
HEURES REALISEES ET HEURES FACTUREES

Le nombre total d'heures réalisées et facturées en 2016 est de :

- 118 893 heures réalisées
- 138 956 heures facturées

Si les heures facturées sont relativement constantes (forfait mensualisé), le graphique ci-dessous montre que les heures réalisées varient, en fonction du nombre de jours d'ouvertures par mois (ponts et fermetures annuelles), des périodes de vacances scolaires, et de la montée en charge de la crèche à la rentrée scolaire (septembre / octobre).

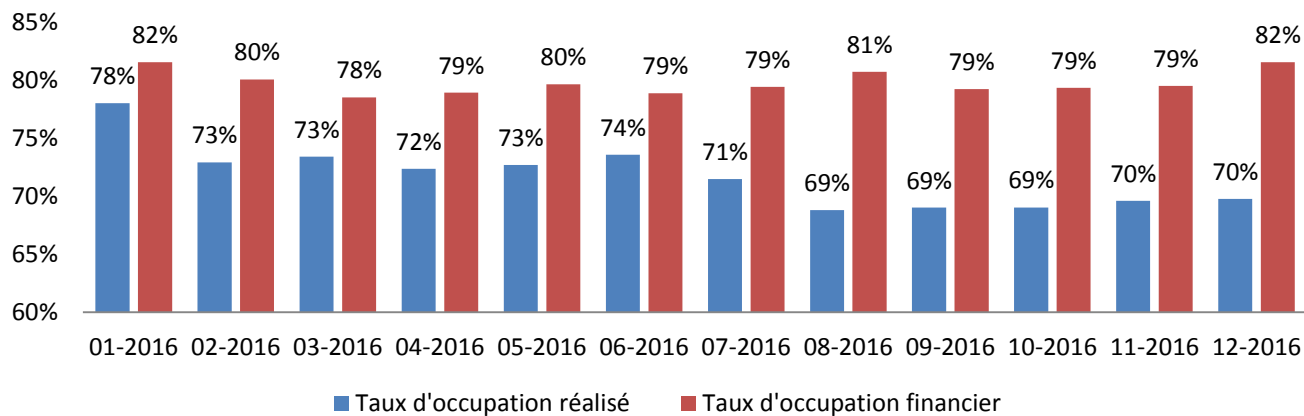
Evolution mensuelle des heures facturées et réalisées



MOIS PAR MOIS 2016	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre	Total
Nb de jours d'ouverture	20	21	22	21	20	22	20	22	22	20	20	17	247
Capacité horaire mensuelle	13 800	14 490	15 180	14 490	13 800	15 180	13 800	15 180	15 180	13 800	13 800	11 730	170 430
Nb enfants inscrits	73	73	73	73	73	70	64	69	73	75	77	77	169
Heures Réalisées (méthode CAF)	10 764	9 855	11 287	10 025	10 227	11 799	8 042	7 732	10 717	9 542	10 442	8 463	118 893
Heures Facturées	11 251	11 390	11 472	11 619	11 395	11 416	11 449	13 547	10 297	11 077	11 201	12 842	138 956

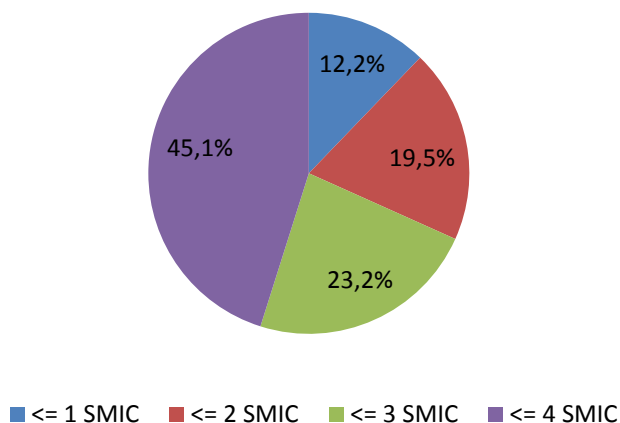
TAUX D'OCCUPATION REALISE – TAUX D'OCCUPATION FINANCIER

Evolution mensuelle des taux d'occupation - CUMULE

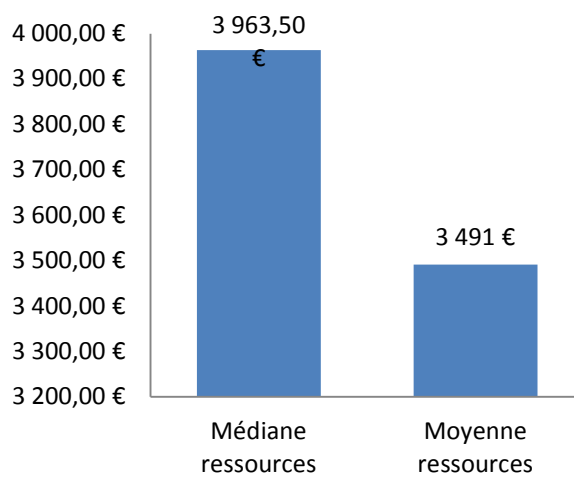


3.2. DIVERSITE DES PROFILS DES FAMILLES ACCUEILLIES

Typologie des familles bénéficiaires par tranche de ressources au 01.12.2016



Ressources mensuelles moyennes et médianes au 01.12.2016



4. RELATIONS FAMILLES

4.1. ENQUETES DE SATISFACTION FAMILLES ET PLANS D' ACTIONS ASSOCIES

Deux fois par an les parents sont invités à donner leur avis sur la vie de la crèche via les enquêtes de satisfaction. Elément clé d'une véritable démarche qualité, ces enquêtes nous permettent de mesurer la satisfaction des familles et de mettre en place des plans d'action nous permettant de répondre au quotidien au mieux à leurs attentes.

ENQUETE DE SATISFACTION MAI 2016

Cette enquête de fin d'année « scolaire » a pour objectif de faire un bilan complet de l'année vue par l'ensemble des familles de la crèche. Elle permet d'évaluer le quotidien de l'enfant, son éveil, les activités, la restauration, le personnel et la place des parents.

Les résultats de cette enquête de satisfaction sont très positifs puisque la satisfaction globale des parents est de 8,77 /10. Les 30 parents qui ont répondu ont particulièrement mis en avant l'environnement de la crèche et l'équipe en place.

	Note /10
Satisfaction Globale	8,77/10
Inscription et 1er jours	8,33
Environnement de la crèche	8,97
Equipe de la crèche	8,76
Quotidien de l'enfant	8,55
Alimentation	8,03
Place des parents	8
Communication avec la crèche	8,64
Recommandations	100%

Quelques citations :

« Très grande écoute, douceur, expérience des équipes. »

« Crèche toute neuve, bien pensée, environnement agréable. »

« Equipe à l'écoute des besoins des enfants, qui nous accompagne dans la réflexion concernant leurs besoins et les principes éducatifs que nous souhaitons mettre en place. »

Un certain nombre d'actions ont été mises en place, suite aux retours des parents, et notamment :

- Des ateliers parents-enfants ont été proposés dans chaque section
- Les menus ont été mis en ligne sur l'application « Chaperon et Vous »

Suite à l'enquête, les résultats ainsi que les actions mises en place sont également affichés au sein de la crèche et à la vue de l'ensemble des familles :



ENQUETE DE SATISFACTION OCTOBRE 2016

Au cours de cette enquête de « rentrée », uniquement les familles dont l'enfant est entré en crèche récemment sont interrogées. Cette enquête permet de recueillir les impressions des familles sur la phase d'inscription, la période d'adaptation ou de changement de section de l'enfant, les premiers contacts avec le personnel et l'aménagement de la crèche.

Les résultats de cette enquête de satisfaction sont très positifs puisque la satisfaction globale des parents est de 8,14/10. Les 7 parents qui ont répondu ont particulièrement mis en avant la qualité de l'équipe de la crèche.

	Note /10
Satisfaction Globale	8,14/10
Inscription	NC
1er jours	NC
Environnement de la crèche	8,67
Equipe de la crèche	9
Recommandations	100%

Citations des parents :

« Bravo ! Nous partons au travail serein, merci ! »

« Directrice et personnel très bienveillants »

Action mise en place suite aux retours des parents :

- le rajout de fauteuils dans le hall d'entrée afin de pouvoir enfiler les surchaussures.

Suite à l'enquête, les résultats ainsi que les actions mises en place sont également affichés au sein de la crèche et à la vue de l'ensemble des familles :



4.2. REUNIONS PARENTS

Ces réunions sont des moments privilégiés entre les professionnels de la crèche et les parents, et fortement appréciés de ceux-ci.

REUNION DE RENTREE

Des réunions de rentrée ont eu lieu dans **chaque unité de 18h à 19h30**

- Section 1 : mardi 6 octobre
- Section 2 : mardi 11 octobre
- Section 3 : mardi 4 octobre

Elles ont permis à chaque membre de l'équipe de se présenter individuellement (parcours professionnel, projets à porter).

Les temps forts de la journée de l'enfant ont été abordés (accueil, repas, temps de repos, activités, sorties dans le jardin...), en fonction des âges et des besoins des enfants, et l'équipe a pu répondre aux questionnements des familles.

Ces réunions ont également permis aux parents de faire connaissance dans une ambiance conviviale et pour certains de tisser des liens de confiance.

CONSEIL DE CRECHE ET PARENTS RELAIS

Le parent relais a un rôle important au sein de la structure. Véritable intermédiaire entre les familles et la direction de la structure, son rôle est de :

- Solliciter l'avis de l'ensemble des parents de l'établissement et leur rendre compte de leur action
- Développer des relations constructives et de confiance avec le personnel de l'établissement en respectant leurs fonctions
- Traiter les aspects d'intérêt général et collectif à l'exclusion de toute question d'ordre personnel
- Exercer leurs fonctions dans le respect des conditions fixées par le règlement.

Au cours de l'année, **deux réunions « parents-relais »** ont eu lieu en mars et en septembre en présence de la directrice et de son adjointe, et des représentants des parents sur les 2 sections.

Les principaux points abordés durant ces réunions ont été les suivants :

- présentation des projets de la crèche (en cours et à venir)
- présentation de l'équipe (arrivée de nouvelles professionnelles) et des stagiaires
- l'alimentation et les repas proposés par notre prestataire

Le **conseil de crèche** s'est tenu le 6 juin 2016, en présence des parents relais, de la direction, la coordinatrice des crèches, le médecin de crèche, la psychomotricienne et un représentant de chaque section.

Nous sommes revenus sur les événements clés de cette première année d'activité : le séminaire d'ouverture, l'écriture du projet pédagogique, les projets menés (relaxation, communication gestuelle accompagnée par la parole, la Grande Semaine de la petite Enfance, l'espace multi sensoriel...) et les projets à venir.

Les parents relais ont pu poser toutes leurs questions et nous faire des retours très positifs sur la qualité d'accueil proposée aux familles.

5. LA VIE DE LA CRECHE

5.1. QUELQUES EXEMPLES D'ACTIVITES

ACTIVITES AU QUOTIDIEN

Le jeu, c'est le travail de l'enfant, c'est son métier, c'est sa vie (Pauline Kergomard)

Afin de diversifier au mieux les activités quotidiennes des enfants, notre équipe propose un certain nombre d'activités en libre service, adaptées aux enfants.

En effet l'activité autonome de l'enfant (c'est à dire, librement choisi par l'enfant) est un concept primordial pour nous. Il est important que l'enfant ait la liberté de mouvement et le libre choix des activités ce qui va permettre la conquête de l'autonomie et la responsabilisation. L'enfant doit être l'acteur de son jeu et de son activité au sens large.

Le travail des professionnels étant de proposer un environnement riche, « préparé » et adapté.

Chaque enfant évolue librement et explore avec plaisir, les paniers de jouets mises à sa disposition, et s'en sert comme il en a envie : pour le plus petits des hochets, jeux à enfiler, jeux à taper, jeux à clés et à formes... Pour les plus grands, des jeux d'encastrement, des jeux symboliques ou d'imitation sont installés dans différents espaces:

- les animaux sont mis en valeur dans la ferme,
- les voitures sont stationnées dans le garage,
- les poupées sont joliment habillées,
- une tour est en cours de construction à proximité de la panier d'éléments de construction,
- sur la cuisinière, un plat est en train de mijoter,
- des livres sont à disposition et prêts à être dévorés des yeux, etc.

Les professionnels prennent le temps d'observer l'enfant jouer et apprennent ainsi à le connaître. Nous laissons ainsi libre court à sa créativité, à son imagination et ses initiatives. Dans le même esprit, les temps de rêveries sont préservés car nécessaires à son équilibre

ATELIERS SPECIFIQUES

Pour favoriser son éveil et son développement, des ateliers sont proposés à différents moments de la journée qui permettent à l'enfant d'acquérir de nouvelles connaissances, de développer ses sens, sa motricité, son langage, sa concentration, de se confronter à l'autre et donc de l'aider dans son développement global.

Ces ateliers sont accessibles aux enfants qui le souhaitent : ateliers manipulations et transvasements, ateliers expressions et traces, ateliers découverte et confection d'instruments de musique...

La salle d'activité offre des temps plus particulièrement centrés sur des activités de motricité

fine,, l'espace jeux d'eau accueille régulièrement les plus grands et plus ponctuellement les bébés pour des activités de manipulation plus fine et d'expériences sensorielles.

Le jardin est également un espace que les enfants apprécient et explorent quotidiennement. Ils peuvent y crier, courir, sauter, grimper, lancer des ballons, faire de la moto ou du tricycle ou encore grimper aux structures de motricité en toute sécurité ou encore jardiner dans le potager.

ESPACE SENSORIEL OU VALISE SENSORIELLE

En s'inspirant de la philosophie snoezelen, Les Petits Chaperons Rouges ont développé un concept innovant autour de l'éveil sensoriel de l'enfant. Le souhait étant d'intégrer la sensorialité dans une approche globale du « prendre soin » en déployant sur la structure un espace sensoriel dédié et destiné aux enfants, aux équipes et aux familles.



L'espace est ainsi mis à disposition des enfants accompagnés d'un professionnel ou de leurs parents, à tout moment de la journée et pour une durée variable entre 10 à 30 minutes.

Sur la crèche Docteur Christiane Larralde, la salle de jeux calmes a été réaménagée en **espace multi sensoriel en 2016**.

A l'abri du bruit de la crèche, cette salle se veut être un lieu de détente et de découverte sensorielle.

Des coussins et jeux ont été réalisés par l'équipe avec l'aide d'un papa qui nous a fait don de nombreux tissus et matériel.

La valise « snoezelen » que s'échangent à tour de rôle les directrices du secteur, ainsi que l'achat de matériel pédagogique spécifique, ont également permis aux équipes de proposer aux enfants des découvertes variées (tactile, olfactive, visuelle, sonore...).

La séance débute le plus souvent par un temps d'introduction ou la salle est encore éclairée, puis progressivement les enfants, au gré de leurs envies et préférences explorent les différentes propositions sensorielles disponibles. Les professionnels



accompagnent les enfants sur un mode non directif, laissant libre choix de l'expérimentation et respecte le rythme de chacun. Observation, écoute et présence bienveillante dans l'instant présent sont les ingrédients indispensables au bon déroulement d'une séance.



Salle de jeux calmes

La psychomotricienne de la crèche a animé des temps de formation à l'équipe avant l'utilisation de cette salle et proposé des ateliers parents –enfants pour que les familles puissent découvrir cet espace et en comprendre les objectifs pédagogiques.

La finalité de cette salle se retrouve aussi dans le bien être de l'équipe, qui peut l'investir pour se ressourcer et se détendre le temps d'une pause.

INTERVENANTS EXTERIEURS

Ils sont sollicités par les équipes éducatives, dans le cadre de projets (éveil musical, arts plastiques, ferme pédagogique, spectacles, contes et lecture...) pensés en équipe et en adéquation avec le projet éducatif.

En 2016, deux intervenants ont été invités au sein de la crèche :

- A destination des familles : lors du temps festif de fin d'année, un spectacle de bulles de savons géantes a été proposé aux familles sur la terrasse extérieure par « **Le Savonnier** » (artiste bordelais).
- A destination des professionnelles : une **médiatrice de l'art et du bien être** a fait découvrir à l'équipe lors de la journée pédagogique l'art du modelage et ses bienfaits pour le jeune enfant.

Afin d'initier les enfants à la lecture, une **conteuse** vient également à la crèche toutes les 3 semaines. En parallèle, l'équipe emprunte des livres aux bibliothèques du quartier, permettant ainsi de varier les propositions aux enfants.

La bibliothécaire s'inscrit également dans les projets de la crèche et investit les temps festifs (semaine du goût, grande semaine de la petite enfance, temps festifs de fin d'année..) en proposant des ateliers aux enfants.



5.2. QUELQUES EXEMPLES D'ÉVÉNEMENTS RÉALISÉS AVEC LES PARENTS

Les parents sont conviés aux principaux événements ayant lieu à la crèche, leur permettant de connaître davantage l'environnement dans lequel évoluent leurs enfants au quotidien, et les professionnels qui les accompagnent.

SPECTACLES DE FIN D'ANNÉE

A l'occasion de **la fête d'été** (le 28 juin), les familles ont eu la possibilité de circuler à travers les différents espaces de jeux organisés au sein des sections et dans le jardin. Plusieurs ateliers leur ont été proposés : un grand parcours moteur (section 3), la réalisation de fresques de peinture propre et des jeux de chamboule-tout (section 1), des jeux de transvasement de sable (section 2) et bien entendu des jeux d'extérieurs (toboggan, motos...). Un diaporama photos des enfants sur des instants de vie à la crèche était diffusé dans la salle d'allaitement aménagée en salle cinéma. L'espace multi-sensoriel a été également proposé à quelques parents pour des visites découvertes.

Petit à petit, le buffet installé dans le jardin s'est enrichi de nombreuses spécialités culinaires apportées par les familles (certaines ont d'ailleurs démontré leur compétence en pâtisserie !). Des enfants de chaque section avaient eux-mêmes cuisiné dans la matinée des cookies et des sablés pour agrémenter ce buffet festif...



Puis le **spectacle du Savonnier** a démarré. Durant une vingtaine de minutes l'artiste à ébloui enfants et adultes en réalisant et faisant danser de grandes et nombreuses bulles de savon. Après le spectacle, le savonnier a laissé à disposition ses instruments et produits magiques. Il y a eu de nombreux apprentis...petits et grands. Il s'est ensuite installé dans une section pour inviter parents et enfants à être enveloppés par une bulle géante...des temps forts en émotion et applaudissements.



Une fête réussie grâce à l'organisation et l'implication des équipes et des familles. Le soleil et le riche buffet ont permis à tous d'échanger dans une ambiance conviviale. Les équipes ont pu notamment présenter à travers leurs échanges les deux nouveaux projets du jardin : la création du potager (et inviter les parents à venir y planter aromates/légumes/fruits et fleurs de leur choix avec leur enfant) et l'espace de circuit de jeux d'eau installé récemment avec une maman relai.



Le mardi 13 décembre, lors du **temps festif d'hivers**, l'équipe de la crèche a proposé aux familles de circuler à travers les trois sections pour découvrir les différents ateliers proposés avec leur enfant. Un roulement des professionnelles sur ces ateliers a été pensé pour que chacune puisse avoir le temps d'échanger avec les familles autour du buffet des spécialités culinaires confectionnées par leurs soins.

Un espace fut dédié aux bébés dans une ambiance cocoon opportun aux discussions pour les jeunes parents.

La salle de réunion a été aménagée pour un Atelier FRERES et SŒURS : coloriages, gommettes et découverte de la pâte « slim » pailletée.

Au sein de la section 1, de la peinture propre était proposée. Dans la section 3, un parcours moteur et des jeux de transvasement de sable.

Un buffet des *spécialités culinaires* des familles a été installé au sein de la section 2.



ATELIERS PARENTS / ENFANTS

Ces ateliers sont proposés régulièrement au sein des 3 unités de vie. A l'aide d'une affiche située à l'entrée de la crèche, les parents peuvent ainsi s'inscrire afin d'y participer. Les thèmes proposés sont variés : argile, peinture, jeux d'eau, cuisine, transvasement...

Une professionnelle met à disposition des familles inscrites (pas plus de 5 par atelier) tout le matériel nécessaire et reste totalement disponible durant l'atelier.

Afin de favoriser la disponibilité des parents, l'équipe les propose en fin de journée (à partir de 17h30).

Ces ateliers permettent de créer du lien entre parents mais aussi d'échanger avec l'équipe dans un contexte ludique et convivial.

Les parents qui le souhaitent peuvent également nous faire partager une passion. Ainsi, cette année une maman est venue jouer du violon aux enfants, un papa de la guitare et enfin deux parents chanter des chants basques.

SEMAINE DE LA PETITE ENFANCE

La Grande Semaine de la Petite Enfance est un dispositif national destiné à fêter le TRIO enfants-parents-professionnels. **Cette semaine est donc prétexte pour Parents et Professionnels de se retrouver dans tous les lieux d'accueil autour** d'ateliers-jeux et de leurs enfants.

Pour 2016, du 14 au 18 mars autour du thème de « **L'enfant créateur** ».

Nous souhaitons que l'ensemble des crèches des Petits Chaperons Rouges s'inscrivent dans cette dynamique. Le thème national pouvant être décliné, développé, complété ou détourné ! Chaque structure étant bien évidemment libre d'organiser SA Grande Semaine, au gré des inspirations et en s'appropriant ce moment avec les familles.

Car fidèle à notre démarche de Co-éducation, ce qui nous importe dans cette manifestation ce sont les échanges, les rencontres et cette notion de partenariat centrée sur l'enfant en vue d'une meilleure cohérence éducative.

Pour les familles, des ateliers-jeux à adapter à l'univers familial ainsi que des supports reprenant des informations ou conseils délivrés par les partenaires sont prévus pour accompagner les parents dans l'exercice de leur parentalité.

Chaque jour, des ateliers ont été proposés aux familles, qui se sont fortement mobilisées :

Lundi

- ✓ Peinture sable/paillettes
- ✓ Atelier ARGILE

Mardi

- ✓ atelier « parents créateurs » création Mobiles Montessoriens pour décoration des sections bébés-moyens
- ✓ atelier peinture
- ✓ peinture – play maïs



Mercredi

- ✓ atelier peinture propre
- ✓ atelier cuisine
- ✓ atelier avec Noémie, conteuse de la bibliothèque Tauzin : peinture et paillettes pour illustration d'une histoire sur les formes et couleurs, support papiers et cartons. Finalisation par une œuvre collective retraçant l'histoire sur grand support carton.



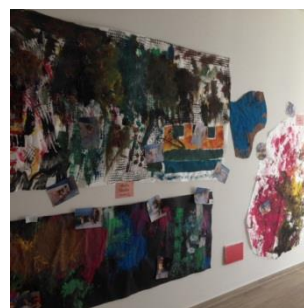
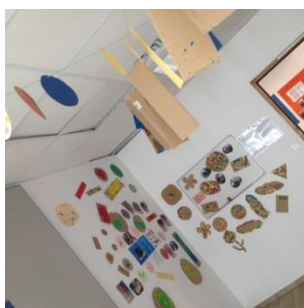
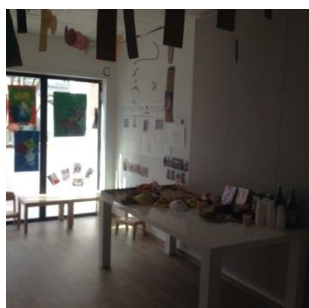
Jedi

- ✓ atelier pâte à sel (4 familles)
- ✓ atelier peinture

✓ atelier Argile



Le vendredi, un **vernissage** au lieu à partir de 16h, en salle de réunion. Les familles ont ainsi pu admirer les œuvres réalisées par les enfants au cours de cette semaine, et déguster les réalisations culinaires faites le matin par les enfants.



SEMAINE DU GOUT

En Octobre Les Petits Chaperons Rouges ont choisi de s'associer à cette grande manifestation nationale. La 27e **Semaine du goût** se tient du **10 au 16 octobre 2016**. Cette année, elle fait peau neuve autour d'une thématique: **Mieux manger pour vivre mieux**.

En la fêtant ensemble, nous laissons aussi la place aux initiatives locales de nos crèches en restant fidèles aux valeurs d'origine :

- L'éducation au goût des consommateurs, notamment des enfants.
- La diversité des goûts et saveurs
- L'information transparente et pédagogique sur les produits, leur origine, leur mode de production et leurs spécificités
- La transmission des métiers et savoir-faire locaux
- Le Plaisir du goût.
- la valorisation des comportements et consommations alimentaires s'inscrivant dans un mode de vie équilibré et durable et la lutte contre le gaspillage alimentaire

Eveiller les enfants à la diversité des goûts et des saveurs, les sensibiliser à l'importance d'une alimentation variée et équilibrée mais aussi et surtout partager un moment de plaisir et de convivialité tels sont nos objectifs !

Programme de la Semaine du Goût 2016, proposé aux enfants accueillis au sein des trois sections de la crèche :

Lundi 10 octobre :

Ateliers jus de fruits au sein des 3 sections :

- jus orange-citron -pamplemousse

Mardi 11 octobre :

Petit déjeuner familles à partir de 8h dans le couloir de la crèche

Ateliers parents-enfants 17h30

- section 1 : atelier rose des sables
- section 3 : atelier cuisine (non défini à ce jour)

Mercredi 12 Octobre :

- fabrication de petits pains maison au sein des 3 sections pour les déguster au moment du goûter (accompagnés de différentes confitures)
- section des grands : atelier parents –enfants « potager » à partir de 16h : plantation avec les familles de carottes, aromates, courge ... en fonction de ce qu'apportent les parents.
- atelier parents-enfants section 2, à partir de 17h30 : atelier cuisine « soupe froide avocat-concombre »

Jeudi 13 Octobre :

- goûter « plateaux dégustation de fromages » au sein des 3 sections : roquefort, chèvre, fromage au cumin gouda
- section des bébés moyens 2 : atelier cuisine « soupe maison » le matin



-Vendredi 14 Octobre :

- section des grands : atelier cuisine « cookies » et « sablés » pour le buffet du goûter

- **gôter « frères et sœurs »** à partir de 16h : les frères et sœurs des enfants accueillis à la crèche ont été conviés à un gouter réalisé par le groupe des grands pour partager un moment convivial. Au programme : ateliers brochettes de fruits et parcours moteur.

Lieu : en salle de réunion, avec exposition des photos des ateliers de la semaine



5.3. SORTIES ET PARTENARIATS EXTERIEURS

L'ÉCOLE MATERNELLE ALBERT THOMAS

L'idée est d'établir des liens entre les structures et permettre aux plus grands un passage « en douceur » vers l'école qui sera devenue un « monde » connu.

Ces temps « passerelle » sont réfléchis entre les équipes de la crèche et de l'école et proposés sur les temps d'accueil des enfants (visite des classes, de la cour, goûter avec la maîtresse...).

Des retours sont faits aux familles, qui permettent ainsi aux parents d'appréhender cette grande rentrée de manière plus sereine !

Ces « temps passerelles » sont proposés aux enfants qui seront scolarisés à l'école maternelle Albert Thomas.

PARTENARIAT AVEC LE RESEAU GIRONDIN PETITE ENFANCE

Le RGPE (le réseau girondin petite enfance) est un lieu ressource, de fédération, de réflexion et d'échanges pratiques et scientifiques pour les étudiants, les professionnels de la petite enfance, du secteur social et de la culture autour de l'éveil culturel de la petite enfance. Nous avons ainsi la possibilité d'emprunter des malles de livres, des tapis à raconter, des modules d'exposition et avoir accès à des interventions diverses (type plasticien, musicien,..)

Ainsi, en janvier, l'équipe a proposé aux familles une exposition en libre accès dans la salle de réunion : « **Explorez-moi** ».

Cette exposition a été réalisée par l'équipe à l'aide de modules empruntés au Réseau Girondin Petite Enfance, qu'elle a agrémenté de ses créations (coussins, instruments de musique, pots de senteurs variés...) sur le thème de la sensorialité.



« Rien dans notre intelligence qui ne soit passé par nos sens. » Aristote

Nous souhaitons également pour l'année à venir instaurer un partenariat avec le **conservatoire de Bordeaux** afin de sensibiliser les enfants et les familles à la musique.

Nous prendrons contact avec eux sur le début d'année 2017 afin de définir ensemble leurs axes d'intervention sur la crèche (ateliers parents enfants, concert de musique classique lors de temps festif, présentation aux enfants d'instruments de musique...).

6. L'ÉQUIPE DE LA STRUCTURE

6.1. SYNTHÈSE

Un ETP catégorie 2 en plus a été demandé par la PMI en lien avec l'ouverture de la structure sur la période estivale.

En comptabilisant cet ETP supplémentaire (non prévu initialement dans le Cahier des charges), nous avons 47% de catégorie 1.

6.2. EFFECTIFS & MOUVEMENTS DU PERSONNEL

EFFECTIFS DE LA CRECHE AU 31/12/2016

- **Equipe**

L'équipe se compose de 22 professionnels dont 17 auprès des enfants.

L'équipe auprès des enfants comporte 47% de catégorie 1.

Date entrée société	Nature de contrat	Intitulé Bulletin	Horaire hebdo	Effectif en ETP	Cat	commentaires
04/11/2008	CDI	DIRECTEUR DE CRECHE	39	1,1	1	
17/05/2011	CDI	DIR.ADJ. DE CRECHE	35	1,0	1	
26/05/2015	CDI	PSYCHOMOTRICIEN	35	1,0	1	
04/05/2015	CDI	EJE	35	1,0	1	
27/07/2015	CDI	EJE	35	1,0	1	
09/05/2012	CDI	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35	1,0	1	
07/09/2015	CDI	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35	1,0	1	
20/06/2016	CDI	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35	1,0	1	
14/11/2016	CDI	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35	1,0	1	
26/05/2015	CDI	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35	1,0	1	
12/06/2015	CAI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
26/05/2015	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
26/05/2015	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
26/05/2015	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
26/05/2015	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
10/08/2015	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
04/11/2016	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
28/11/2016	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
17/02/2015	CDI	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35	1,0	2	
08/12/2014	CDI	AGENT DE SERVICE	35	1,0		
26/05/2015	CDI	AGENT DE SERVICE	24	0,7		
26/05/2015	CDI	AGENT DE SERVICE	24	0,7		
Total ETP				21,5		
Pourcentage cat 1:					47%	

- **Vacataires et Intervenants**

Le médecin intervient dans le cadre des visites d'admission et de prévention auprès des enfants et de leur famille, à raison de 5 heures par semaine.

- **Psychologue**

Contrairement au médecin, le Code de la santé publique n'impose pas la présence d'un psychologue. Cependant dans un souci de qualité d'accueil des enfants et d'éveil de ces derniers, une psychologue est présente au sein de la crèche trois fois par mois (4h à chaque fois).

PROMOTION & MOUVEMENT DE PERSONNEL

En 2016, il y a eu :

6 embauches en CDI

5 Fins de CDI (4 Démissions et 1 fin de période d'essai à l'initiative de l'employeur)

Arrivées		
Date entrée société	Intitulé Bulletin	Horaire hebdomadaire
20/06/2016	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35
14/11/2016	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35
11/01/2016	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	35
04/11/2016	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35
28/11/2016	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35
05/09/2016	AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	35

Départs				
Intitulé Bulletin	Date entrée société	Date de sortie	Horaire hebdomadaire	Intitulé Motif de sortie
AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	26/05/2015	10/11/2016	35	Démission
AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	11/01/2016	16/06/2016	35	Démission
AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	31/08/2015	03/11/2016	35	Démission
AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	20/07/2015	10/08/2016	35	Démission
AGENT SPECIALISE PETITE ENFANCE	05/09/2016	03/10/2016	35	Fin période essai (employeur)

Nous n'avons pas eu besoin de recourir à des CDD au sein de la crèche. En revanche, nous avons recruté deux apprentis (deux CAP).

CONTRAT D'AVENIR

LPCR est une entreprise engagée en faveur du développement des territoires locaux et de l'emploi des jeunes sans qualification.

Pour l'année 2016, nous comptabilisons donc pour cette structure :

- deux CDI en **Contrats d'Aide à l'Embauche** : Tatiana et Alexia (recrutée en plus sur la structure).

- deux **CDI recruté dans le cadre du PLIE (Plan local pour l’insertion et l’emploi)**
 - un **contrat d’apprentissage,**
- Soit un total de 6358 heures d’insertion en 2016.

STAGIAIRES ET APPRENTIS

Pour permettre aux futures professionnelles de la petite enfance de se former et d’acquérir de l’expérience, de partager notre savoir et savoir-faire et de permettre une remise en question des professionnelles sur leurs pratiques par un regard nouveau et objectif, nous accueillons tout au long de l’année des stagiaires de diverses formations dans le domaine de la petite enfance.

En 2016, nous avons accueilli :

- Deux stagiaires en observation sur une semaine (élève de 3^{ème})
- Une stagiaire de terminale Bac Pro ASSP durant 4 mois (lycée professionnel Agir)
- Une stagiaire de seconde Bac Pro ASSP durant deux semaines (lycée Bel Orme)
- Une stagiaire Erasmus Belge durant 3 mois (école de puéricultrice)

De plus, dans le cadre de notre partenariat avec le **Centre de Formation d’Apprenti Hygie Formation de Lormont**, nous avons accompagné une apprentie CAP petite enfance : Laura, qui a obtenu avec succès son certificat en juillet 2016.

Depuis septembre 2016, Aurore a rejoint l’équipe, également en tant qu’apprentie CAP petite enfance.

Isabel, qui a bénéficié d’une formation « maitre d’apprentissage » est tutrice de ces professionnelles en devenir.

7. LES PARTENARIATS

7.1. PARTENARIAT AVEC DES ASSOCIATIONS

Deux collectes au profit des « **restos du cœur** » ont eu lieu cette année : en juin et en décembre.

Grâce à la formidable participation des familles, nous avons pu aider l'association en leur apportant des produits d'hygiène corporelle pour jeunes enfants (couches, dentifrice, crème de change, lait de toilette, lingettes, coton, gel lavant...) mais aussi des denrées alimentaires (petits pots, lait infantiles, eau pour la confection des biberons).



7.2. COLLECTE DE MATERIAUX POUR DES ATELIERS

Afin de sensibiliser les enfants et les familles à notre démarche d'éco-citoyenneté, les professionnelles organisent des activités orientées vers le développement durable.

Les familles sont sollicitées pour la récolte des matériaux de récupération, telle que :

- Récupération de bouteilles en plastique pour mettre de l'eau colorée, du sable, des pailles,....
- Récupération de bouchons de bouteille pour une activité dessin et collage,
- Récupération de bouchons de lait pour un atelier transvasement,
- Récupération de tissus pour une activité sensorielle,
- Récupération de journaux pour une activité déchirage et collage.

Une des maitresses de maison, qui possède des talents de couturière, a ainsi pu fabriquer des coussins pour agrémenter notre espace multi sensoriel, à l'aide de chutes de tissus données par un papa de la crèche.



7.3. CREATION D'UN JARDIN POTAGER

Un carré potager a été installé sur la terrasse extérieure.



En avril 2016, les familles ont été invitées à apporter des graines et plantes et à venir les planter dans la cadre d'ateliers parents-enfant : des tomates cerises, fraises, radis, ainsi que des aromates sont venus agrémenter les ateliers cuisine réalisés par les enfants !

7.4. UNE ALIMENTATION DE QUALITE

Notre prestataire privilégie dans ses menus des viandes labellisées, du poisson frais et des aliments issus de l'agriculture biologique.

Les menus sont envoyés aux familles par email et affichés sur les panneaux d'information des sections.

Vous en trouverez ci-dessous un exemple :

	6 à 12 mois Mixé lisse	12 à 18 mois Haché	18 à 36 mois Morceaux	MENUS DES CRECHES
lundi	Sans porc et sans viande: œuf Jambon blanc Purée de petits pois Purée de pomme Fromage frais Purée de poire	Jambon blanc Purée de petits pois Buchette de lait Purée de pomme Semoule au lait Purée de poire	Potage de légumes Jambon blanc Purée de petits pois Edam Pomme Semoule au lait Purée de poire	SEMINE N° 50 - du 12 au 17 Décembre 2016 déjeuner  Hansel et Gretel et le pain d'épices composition des plats Velouté de champignons Sauté de dinde au p. d'épices Purée de p de terre Clémentine et père Noël en chocolat composition des salades  Pour votre information: ■ Plus, votre assiette, le porc-serrin est issu de la ferme Bio Le Coucou. ■ La viande bovine est d'origine française. ■ Du lait végétal sans gluten est disponible. C'est bio Toutes nos recettes sont élaborées sur notre cuisine par le Chef et son équipe. C'est bio Chaque jour, un élément du repas est proposé en bio. C'est local Toutes nos purées de fruits sont réalisées à base de pommes provenant d'ASQUES.
mardi	Pavé de hoki Purée d'épinards Purée de pomme banane Yaourt nature Purée de pomme fraise	Pavé de hoki Purée d'épinards Fraidou Purée de pomme banane Yaourt nature Purée de pomme fraise	Salade de riz Pavé de hoki à la bretonne Epinards béchamel Fraidou Banane Yaourt nature Purée de pomme fraise Pain	
mercredi	Sans viande: colin Agneau rôti Purée de courgettes Purée de pomme orange Fromage frais Purée de pomme	Agneau rôti Purée de courgettes Camembert Purée de pomme orange Fromage frais Purée de pomme	Salade de carotte et chou râpés Couscous d'agneau *** Camembert Purée de pomme orange Fromage frais Pomme	
jeudi	Sans viande: omelette Blanc de poulet Purée de potiron Purée de pomme 4 épices Fromage blanc Purée de pomme pruneau	Blanc de poulet Purée de potiron Emmental Purée de pomme 4 épices et chocolat de Noël Fromage blanc Bûche de Noël	Retour de la forêt Repas de la sorcière aux épices Emmental Gourmandise d'Hansel et Gretel Fromage blanc Bûche de Noël	
vendredi	Filet de colin Purée d'haricots beurre Purée de pomme vanille Yaourt nature Purée de pêche	Filet de colin Purée d'haricots beurre Bleu Purée de pomme vanille Yaourt nature Purée de pêche	Potage de potiron Filet de colin sauce Bercy Haricots beurre Bleu Kiwi Yaourt nature Kiwi Pain	

8. ELEMENTS FINANCIERS 2016

COMPTE DE RESULTAT

Compte de résultat détaillé

Appel d'offre Bordeaux Dr Chistine Larralde

	R2015	Bordeaux Dc C. Larrald			Commentaires
		B2016 - Appel d'offre	R2016	Ecart	
	7 mois d'activité				
DEPENSES					
ACHAT	25 839	100 811	33 159	- 67 652	
Fournitures non stockables (électricité, gaz, carburants, chauffage...) et eau	12 244	21 950	14 160	- 7 790	
Frais généraux et administratifs + tenues du personnel	966	1 864	1 063	- 800	
Fournitures pour la sécurité des locaux (extincteurs, recharges...)	-	-	-	-	
Alimentations et boissons	1 050	54 733	1 018	- 53 715	Compensation avec "Alimentation sous traitance"
Fournitures d'activités (consommables puéricultures, jouets...)	3 658	8 446	6 298	- 2 147	
Produits pharmaceutiques (y compris hygiène) + couches	6 419	8 678	9 148	470	
Divers: produits d'entretien	1 500	5 141	1 471	- 3 670	
SERVICES EXTÉRIEURS	44 899	22 882	73 642	50 760	
Alimentation (sous-traitance)	27 967	-	54 475	54 475	"Compensation avec ligne "alimentation et boisson"
Locations et charges locatives	16 739	3 985	1 200	- 2 785	
Entretien et réparation (s/biens immobiliers et mobiliers, maintenance) + GER	36	17 059	17 967	908	
Prime d'assurance	-	1 692	-	- 1 692	
Divers: documentations et abonnements	158	145	-	- 145	
AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS	56 940	16 843	80 020	63 177	
Personnels extérieurs (medecin, psychologue, intervenants extérieurs, personnel intérimaire)	5 492	13 298	9 556	- 3 743	
Rémunération d'intermédiaires et honoraires	1 113	-	-	-	
Autres services rendus par des tiers (service support)	44 151	-	65 956	65 956	Frais de gestion : 1099,27€ /berceau
Publicité, publications et relations publiques	163	-	-	-	
Transports pour les activités	-	1 921	-	- 1 921	
Déplacements, missions et réceptions	3 378	-	3 328	3 328	
Frais postaux et frais de télécommunications	1 344	808	1 180	- 373	
Divers : frais bancaires	1 299	816	-	- 816	
IMPÔTS ET TAXES	22 710	54 162	33 813	- 20 349	
Impôts et taxes pour frais de personnel	18 992	42 390	26 530	- 15 860	
Autres impôts et taxes: C3S, CVAE et taxe d'apprentissage	3 718	11 771	7 283	- 4 489	
CHARGES DU PERSONNEL	411 232	689 755	601 927	- 87 827	
Rémunération du personnel	311 824	449 261	460 796	11 535	
Charges patronales de sécurité sociale et prévoyance	95 796	170 719	127 404	- 43 315	
Autres charges sociales (Comité d'Entreprise, Médecine du Travail)	3 612	19 562	6 457	- 13 105	
Autres (dont formation)	-	11 681	7 270	- 4 411	
AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	5	29 376	-	- 29 376	Compensation la ligne "Autre service rendu par des tiers"
Charges diverses de gestion courante	5	29 376	-	- 29 376	
CHARGES FINANCIÈRES	323	-	-	-	
DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, DEPRECIATIONS ET PROVISIONS	5 274	21 601	27 499	5 898	
IMPOTS SUR LES BENEFICES / Participation des salariés	- 15 705	7 407	12 158	4 751	
Participation des salariés	-	-	-	-	
Impot sur les sociétés	- 15 705	7 407	12 158	4 751	
REMUNERATION DU DELEGATAIRE		15 845	-	- 15 845	CICE: +27042€ et CIF: 0€
DEPENSES	551 516	958 681	862 218	- 96 463	
	0	#VALEUR!	#VALEUR!		
RECETTES					
PRODUITS DE FONCTIONNEMENT	451 827	958 681	949 611	- 9 071	
Participation CAF, MSA et Famille	309 128	709 008	691 505	- 17 503	138 914 Heures factures et taux de facturation de 116,8% -> TX DE PSU + 4,97€ / Heure facturée
Participation Mairie de Bordeaux M1	142 699	249 673	258 105	8 432	Complement 2015 non facturée en 2015 à la ville pour ouverture Aout 2015
AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANT	21 851,09	0,00	18 061,25	18 061,25	
Cotisations des adhérents	0,00		-	0,00	
Autres	21 851,09		18 061	18 061,25	Dt 15ke de subventions de contrat aidé
PRODUITS FINANCIERS	0,00		0,00	0,00	
PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00		0,00	0,00	
RECETTES	473 678	958 681	967 672	8 991	
RESULTAT	-77 839	0	105 454	105 454	

Vous trouverez, en annexe, le montant de la participation des familles par régime ainsi que le compte d'exploitation CAF.

DETAIL DES IMMOBILISATIONS

RENOUVELLEMENTS DES BIENS ET CONSOMMATIONS NECESSAIRES A L'EXPLOITATION

Le montant des renouvellements réalisés s'élève à 18 998,27 € TTC

GLOBAL	18 998,27
Consommables	10 166,29
Equipement (mobilier)	3 966,93
Jouets et matériels éducatifs	2 288,65
Produits Entretien	1 396,91
Fêtes et réception	718,08
Lingerie	387,78
Electroménager	73,63

9. DES LOCAUX GERES EN « BON PERE DE FAMILLE »

SOUS-TRAITANCE – ENTRETIEN

L'ensemble des contrats se trouve en annexe.

	Entreprise	Nbr/Fréquence interventions
CLIM/CHAUFFAGE	SPIE	2 fois par an
VMC	SPIE	2 fois par an
NETTOYAGE VITRES	INSERT'NET	4 fois par an
NETTOYAGE SOLS	INSERT'NET	1 fois par an
NUISIBLES	CHRYSTAL	4 fois par an
EXTINCTEURS	SAGEX	1 fois par an
ASCENSEUR (SI PERTINENT)	REGIONAL ASCENSEUR	1 fois par an
ALARME	SAGEX	1 fois par an

VERIFICATIONS PERIODIQUES

A compter de l'année 2016, il a été convenu avec la Mairie de Bordeaux, que c'était désormais celle-ci qui se chargerait des vérifications périodiques sur la crèche.

10. CONCLUSION SUR L'ANNEE 2016 ET OBJECTIFS 2017

Après l'écriture du projet d'établissement, l'équipe a eu plaisir de le mettre en place au quotidien avec pour objectif premier la satisfaction des familles bordelaises accueillies, tout en déployant la politique Petite enfance de la ville au sein de la structure.

L'entière implication de l'équipe a permis l'émergence de nouveaux projets et la création d'un véritable lien de confiance avec les enfants et les parents.

Le taux d'occupation financier pour l'année 2016 est sensiblement plus élevé qu'en 2015.

La bonne cohésion d'équipe instaurée en 2016 perdue en ce début d'année 2017. L'arrivée de la nouvelle directrice en février 2017, s'est passée en toute sérénité. Grâce à l'accompagnement de Pauline Gesson, promue coordinatrice des crèches les petits Chaperons Rouges du périmètre, et à la disponibilité de l'équipe, Julie a su s'intégrer très rapidement.

Nous souhaitons pour l'année 2017 :

Continuer à mettre en place des actions en faveur de la **coparentalité** au sein de la crèche, en particulier par l'investissement des équipes sur l'application Chaperon et Vous.

En alimentant quotidiennement cette application de vidéos, photos, actualités des sections... chaque famille pourra ainsi avoir une fenêtre sur la vie de leur enfant au sein de la crèche.

Les ateliers parents-enfants, qui ont connu un franc succès, seront aussi proposés une fois par mois et par section aux parents.

Aller plus loin dans notre **partenariat avec l'école Albert Thomas**, en proposant par exemple aux élèves des classes élémentaires de venir proposer des temps de lecture et de chansons aux enfants de la section des grands, ou encore de partager des ateliers (tels que la cuisine).

S'inscrire dans une véritable **démarche qualité** par la certification de services « Crèche Expert » : premier référentiel de certification de service des opérateurs privés gestionnaires de crèche en France.

La crèche sera auditée par un auditeur interne puis externe sur l'année 2017.

Durant les prochains mois, il nous tient à cœur de déployer la politique petite enfance de la ville de Bordeaux par une relation de confiance et de transparence avec vos services, et offrir ainsi à vos administrés toute leur satisfaction par un service de qualité.

Toute l'équipe des Petits
Chaperons Rouges reste
à votre entière
disposition pour tout
complément d'information.

Contact:
Pauline Gesson
Coordinatrice
p.gesson@lpcr.fr
05 56 17 74 76

Elise Sabatié Ruggiero
Chargée de Missions
01 85 63 56 20
e.sabatie@lpcr.fr



LES PETITS CHAPERONS ROUGES
il fait bon grandir avec nous !