

DELEGATION DE M. Michel DUCHENE

D -20100486

**Concession du parc de stationnement des Grands Hommes.
Rapport annuel de l'exercice clos au 31 décembre 2009.
Information du Conseil Municipal.**

Monsieur Michel DUCHENE, Adjoint au Maire, présente le rapport suivant :
Mesdames, Messieurs,

Par traité de concession du 14 juin 1988, vous avez délégué à la SNC du Parc des Grands Hommes, une société de Vinci Park, l'exploitation du parc de stationnement de la Place des Grands Hommes.

Conformément à l'article L. 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), le rapport annuel remis à notre collectivité, par le délégataire, est communiqué à l'assemblée délibérante.

1. Présentation générale

La capacité totale de l'ouvrage est de 454 emplacements, répartis sur 6 niveaux de sous-sol, dont 410 places publiques et 44 places privées. 10 places sont réservées aux personnes à mobilité réduite.

Localement, la responsabilité de l'exploitation est assurée par un Responsable de secteur ainsi que par un Responsable d'exploitation - assisté de 5 agents. En outre, l'équipe du parc bénéficie des compétences et de l'assistance des moyens déployés par VINCI Park - comptant sur Bordeaux 9 personnes dont 1 technicien de maintenance.

Les services fonctionnels du siège, basés à Nanterre, assurent le suivi et le contrôle de l'exploitation, les relations avec l'autorité délégante, la gestion administrative et financière de la délégation.

2. L'évolution de la fréquentation

La fréquentation horaire a baissé de -7,3% par rapport à 2008 alors que sur la même période le nombre moyen d'abonnés a augmenté de 21,3%.

Au 31 décembre 2009, on compte 161 abonnés contre 110 au 31 décembre 2008.

3. La qualité du service

La qualité de l'accueil et le confort de la clientèle nécessitent la mise en œuvre de méthodes de gestion et d'exploitation efficaces. Les agents participent activement au nettoyage et à l'entretien de l'ouvrage tout en assurant un accueil irréprochable des clients.

La qualité de l'accueil repose également sur la formation du personnel dispensée au sein de l'école Vinci Park. Les collaborateurs du parking ont suivi les formations suivantes :

- le client au cœur de nos engagements
- vendre l'offre commerciale
- action commerciale et développement
- agir sur la performance
- sécurité et prévention incendie.

En complément, des services sont proposés à la clientèle :

- La plate-forme des services gratuits Vinci Park : prêt de parapluie, service accompagnement, stationnement offert le jour de l'anniversaire, kit de dépannage.
- Radio Vinci Park diffuse de la musique classique sans aucune coupure publicitaire.
- Moyen de paiement innovant : carte Total GR.
- Ouverture d'une station de lavage destinée aux usagers du parking.

Cette année encore, des actions et animations commerciales ont été menées dans le but de valoriser le parc et de développer l'activité :

- Vinci Park a renouvelé l'opération « Poésie en sous-sol » en partenariat du « Printemps des Poètes ».
- Chaque mercredi, lors de l'exposition des bouquinistes autour du marché, Vinci Park offre le stationnement aux trois premiers exposants se présentant à l'accueil et 50 % de remise pour le stationnement des autres exposants.
- Mise à disposition de caddies à l'accueil du parc en partenariat avec la Chambre de Commerce et d'Industrie.
- Gratuité du stationnement le dimanche 29 novembre afin de faciliter l'accès aux commerces, en partenariat avec la Chambre de Commerce et d'Industrie.
- Développement d'une action « street-marketing » avec réduction tarifaire de 50 % lors de la souscription d'un abonnement sur une période trimestrielle.

4. Les conditions d'exécution du service public

Les clients disposent de 2 accès piétons desservant la Place des Grands Hommes, face à la rue Buffon ainsi que face à la rue Voltaire. La clientèle peut accéder directement au marché municipal au niveau n-1 via les escaliers.

Le parc est ouvert au public 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7. L'accès est permanent pour les abonnés et les clients horaires.

L'entretien du péage, de la détection incendie, de la détection du CO, des extincteurs est réalisé dans le cadre des contrats d'entretien. Les installations électriques sont vérifiées par un bureau de contrôle.

5. Les travaux prévus en 2010

- Rafraîchissement des locaux sociaux et sanitaires ;
- Rafraîchissement et renforcement de l'éclairage dans la rampe d'entrée ainsi qu'aux entrées et sorties de parking ;
- Mise en suppression de l'accueil ;
- Modification d'une partie du système vidéo.

6. Les recettes collectées en 2009

Selon les données statistiques (document joint en annexe), l'exploitation du stationnement payant a généré en 2009 une recette globale collectée de 1 665 427€ TTC, en légère hausse de 0,4% par rapport à l'exercice 2008 (1 658 086 € TTC).

Séance du lundi 27 septembre 2010

Les recettes collectées se décomposent comme suit :

<i>en euros</i>	2008	2009	Variation
Recettes horaires	1 518 699	1 504 286	-0,95%
Recettes Passagers			
Recettes Abonnés	124 252	154 097	24,02%
Recettes Diverses	15 135	7 044	-53,46%
TOTAL RECETTES	1 658 086	1 665 427	0,44%

Tab. 1 – Répartition du chiffre d'affaires

7. Les comptes de la délégation

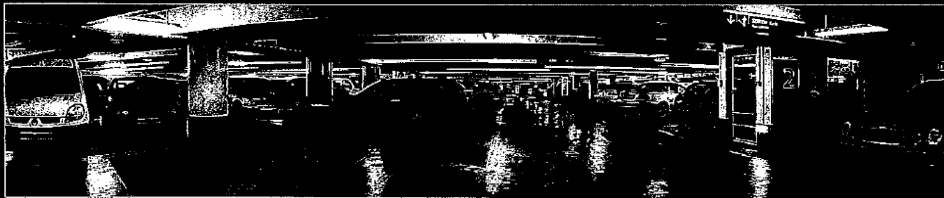
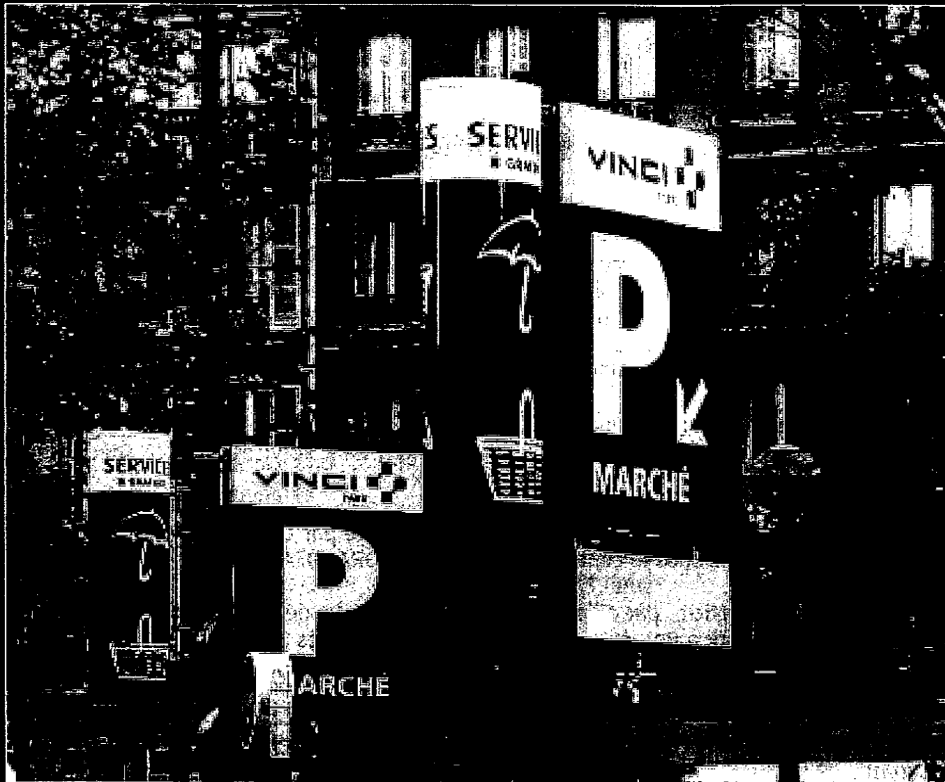
Les tarifs horaires et abonnés n'ont pas été modifiés depuis le 1^{er} décembre 2008.

<i>En K€ HT</i>	2008	2009
PRODUITS K€ HT		
Horaires	1 282	1 261
Abonnés	104	129
Autres produits	26	30
TOTAL PRODUITS K€ HT	1 412	1 420
CHARGES K€ HT		
Frais de personnel	271	241
Impôts et taxes	89	92
Entretien - Maintenance	28	40
Charges de gros entretien	0	0
Fluides	43	47
Assurances	9	10
Actions commerciales	1	2
Frais divers de gestion	43	46
Charges de copropriété	36	30
Frais généraux	132	128
TOTAL CHARGES K€ HT	652	636
EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION	760	784

Tab. 2 – Principaux éléments de l'exploitation

L'excédent brut d'exploitation s'entend avant amortissement, charges financières, couverture des déficits antérieurs, provisions pour renouvellement et rénovation, impôts sur les sociétés.

Pour votre complète information, est annexé à la présente synthèse, le rapport annuel 2009. Je vous demande, Mesdames, Messieurs, de bien vouloir en prendre acte.



VILLE DE BORDEAUX

Délégation de service public
du parc de stationnement Place des Grands Hommes



Compte rendu d'activité 2009



1 Présentation générale

Le parc de stationnement **Grands Hommes** à BORDEAUX est exploité par la société **SNC Parking des Grands hommes**, une société de VINCI Park, dans le cadre d'un contrat de concession en date du 14 juin 1988.

La capacité totale de l'ouvrage est de **454 emplacements** (dont 10 places PMR), répartis sur 6 niveaux de sous-sol, dont 410 places publiques et 44 places privées.

L'exploitation courante des équipements est assurée, sous l'entière responsabilité de la SNC Parking des Grands Hommes, par la société VINCI Park Services, société spécialisée « Exploitation Stationnement » du groupe VINCI Park.

Localement, la responsabilité de l'exploitation est assurée par Cyrille RICHARD assisté de 5 agents d'exploitation, sous le contrôle de Stéphane MORANDEAU.

L'équipe du parc bénéficie, par ailleurs, des compétences et de l'assistance des moyens déployés par VINCI Park à Bordeaux pour assurer la gestion des 2 parcs de stationnement dont le groupe est concessionnaire, soit environ 9 personnes dont notamment 1 technicien de maintenance.

Cette équipe, assistée des services fonctionnels du siège de VINCI Park basé à NANTERRE, assurent :

- le suivi et le contrôle de l'exploitation,
- les relations avec l'autorité délégante,
- la gestion administrative et financière de l'exploitation.

Les recettes 2009 (données statistiques) **se sont établies à 1 665 426 € TTC**, en hausse de 0,4 % par rapport à l'exercice précédent (1 658 091 € TTC).

La fréquentation horaire baisse de 7,3 % par rapport à 2008 alors que sur la même période le nombre d'abonnés augmente de + 21,3 % (161 abonnés au 31 décembre 2009).



1 Présentation générale

Le parc de stationnement **Grands Hommes** à BORDEAUX est exploité par la société **SNC Parking des Grands hommes**, une société de VINCI Park, dans le cadre d'un contrat de concession en date du 14 juin 1988.

La capacité totale de l'ouvrage est de **454 emplacements** (dont 10 places PMR), répartis sur 6 niveaux de sous-sol, dont 410 places publiques et 44 places privées.

L'exploitation courante des équipements est assurée, sous l'entière responsabilité de la SNC Parking des Grands Hommes, par la société VINCI Park Services, société spécialisée « Exploitation Stationnement » du groupe VINCI Park.

Localement, la responsabilité de l'exploitation est assurée par Cyrille RICHARD assisté de 5 agents d'exploitation, sous le contrôle de Stéphane MORANDEAU.

L'équipe du parc bénéficie, par ailleurs, des compétences et de l'assistance des moyens déployés par VINCI Park à Bordeaux pour assurer la gestion des 2 parcs de stationnement dont le groupe est concessionnaire, soit environ 9 personnes dont notamment 1 technicien de maintenance.

Cette équipe, assistée des services fonctionnels du siège de VINCI Park basé à NANTERRE, assurent :

- le suivi et le contrôle de l'exploitation,
- les relations avec l'autorité délégante,
- la gestion administrative et financière de l'exploitation.

Les recettes 2009 (données statistiques) **se sont établies à 1 665 426 € TTC, en hausse de 0,4 %** par rapport à l'exercice précédent (1 658 091 € TTC).

La fréquentation horaire baisse de 7,3 % par rapport à 2008 alors que sur la même période le nombre d'abonnés augmente de + 21.3 % (161 abonnés au 31 décembre 2009).



2 Comptes de la délégation

2.1. Tarification

Les tarifs horaires et abonnés restent inchangés. A noter que l'exploitation n'a été saisie d'aucune remarque ou observation de la part de la clientèle.

	<i>Tarifs au 01/01/2008</i>	<i>Tarifs au 01/12/2008</i>
Tarif horaire (de 8h00 à 19h00)		
30 minutes	gratuit	gratuit
1 heure	1,60 €	1,70 €
2 heures	3,70 €	4,00 €
3 heures	5,80 €	6,30 €
4 heures	7,40 €	8,00 €
5 heures	9,00 €	9,70 €
6 heures	10,50 €	11,30 €
7 heures	12,00 €	13,00 €
8 heures	13,50 €	14,50 €
9 heures	15,00 €	16,00 €
10 heures	16,50 €	17,50 €
24 heures	16,50 €	17,50 €
Tarif nuit (de 19h00 à 8h00)	2,50 €	2,50 €
Abonnements permanents		
Trimestre	338,00 €	352,00 €
Abonnements nuit		
Trimestre	49,00 €	51,00 €

2.2. Etat récapitulatif des recettes TTC

L'état récapitulatif des recettes TTC (document statistique) est joint en annexe 1. Il décrit, mois par mois, l'évolution de la fréquentation horaire, du nombre d'abonnés, des recettes horaires, abonnés et autres, comparée à l'exercice précédent.

La fréquentation horaire payante est en baisse de 7.3% par rapport à l'exercice précédent.



2 Comptes de la délégation

2.1. Tarification

Les tarifs horaires et abonnés restent inchangés. A noter que l'exploitation n'a été saisie d'aucune remarque ou observation de la part de la clientèle.

	<i>Tarifs au 01/01/2008</i>	<i>Tarifs au 01/12/2008</i>
Tarif horaire (de 8h00 à 19h00)		
30 minutes	gratuit	gratuit
1 heure	1,60 €	1,70 €
2 heures	3,70 €	4,00 €
3 heures	5,80 €	6,30 €
4 heures	7,40 €	8,00 €
5 heures	9,00 €	9,70 €
6 heures	10,50 €	11,30 €
7 heures	12,00 €	13,00 €
8 heures	13,50 €	14,50 €
9 heures	15,00 €	16,00 €
10 heures	16,50 €	17,50 €
24 heures	16,50 €	17,50 €
Tarif nuit (de 19h00 à 8h00)	2,50 €	2,50 €
Abonnements permanents		
Trimestre	338,00 €	352,00 €
Abonnements nuit		
Trimestre	49,00 €	51,00 €

2.2. Etat récapitulatif des recettes TTC

L'état récapitulatif des recettes TTC (document statistique) est joint en annexe 1. Il décrit, mois par mois, l'évolution de la fréquentation horaire, du nombre d'abonnés, des recettes horaires, abonnés et autres, comparée à l'exercice précédent.

La fréquentation horaire payante est en baisse de 7.3% par rapport à l'exercice précédent.



Aussi, afin de palier à cette sensible diminution de la fréquentation horaire, la recherche et la prise d'abonnés a été privilégié. Ainsi, le nombre d'abonnements délivrés sur le parc a augmenté de 51 abonnés entraînant par conséquent une hausse de la recette abonnés de 24 %. On compte au 31/12/2009 161 abonnés contre 110 en 2008.

Au global, le chiffre d'affaires total du parc des Grands Hommes s'établit en très légère hausse de 0.4 % par rapport à l'exercice précédent, soit à 1 665 426 € TTC.

2.3. Compte-rendu financier

BORDEAUX Parc des Grands Hommes

2009		En K€ HT
PRODUITS K€ HT		
	Horaires	1 261
	Abonnés	129
	Autres produits	30
TOTAL PRODUITS K€ HT		1 420
CHARGES K€ HT		
	Frais de personnel	241
	Impôts et taxes	92
	Entretien - Maintenance	40
	Charges de gros entretien	0
	Fluides	47
	Assurances	10
	Actions commerciales	2
	Frais divers de gestion	46
	Charges de copropriété	30
	Frais généraux	128
TOTAL CHARGES K€ HT		636
EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION		784

L'excédent brut d'exploitation s'entend avant amortissement, charges financières, couverture des déficits antérieurs, provisions pour renouvellement et rénovation, impôts sur les sociétés.



3 Analyse de la qualité du service

3.1. Qualité de l'accueil et confort de la clientèle

L'accueil de milliers de clients horaires et de plusieurs dizaines d'abonnés dans le parking des Grands Hommes nécessite la mise en œuvre de méthodes de gestion et d'exploitation efficaces.

Nos agents participent activement au nettoyage et à l'entretien de l'ouvrage tout en assurant un accueil irréprochable des clients :

- L'entretien des accès piétons et des espaces accueil, le nettoyage des tâches d'huile sont effectués quotidiennement ;
- Les dégradations dues aux actes de vandalisme et de salissure sont réparées dans un minimum de temps ;
- Toute réclamation, quel qu'en soit l'objet, est traitée sans tarder. Une solution adaptée est apportée à chaque situation ;
- La gestion des flux importants de véhicules nécessite une attention soutenue pour permettre un accès facile et assurer une rotation optimale ;
- Un traitement rapide et performant des demandes d'abonnement permet de satisfaire le maximum de clients.

La qualité de l'accueil repose également sur la formation de nos personnels. Cette formation est dispensée au sein de l'Ecole VINCI Park soit au siège à Nanterre soit au sein d'un des 5 parkings Ecole de VINCI Park en France.

En 2009, les collaborateurs du parking des Grands Hommes ont suivi les formations suivantes :

Collaborateur	Fonction	Formation
DHEURLE Nadia	Agent d'exploitation	Le client au cœur de nos engagements
ALIMA Chrystelle	Agent d'exploitation	Le client au cœur de nos engagements
COUBLUC Philippe	Agent d'exploitation	Le client au cœur de nos engagements
BOUZIDI Neji	Agent d'exploitation	Vendre l'offre commerciale
BOISSY Philippe	Agent d'exploitation	Vendre l'offre commerciale
RICHARD Cyrille	Responsable d'exploitation	Action commerciale et développement Agir sur la performance de l'équipe Sécurité et prévention incendie



3.2. Services proposés à la clientèle

En complément du confort esthétique, le parking des Grands Hommes offre à sa clientèle de nombreux services destinés à rendre son utilisation plus agréable. Il s'agit notamment de :

- la **plate-forme des services gratuits VINCI Park** (prêt de parapluie, service accompagnement, stationnement offert le jour de l'anniversaire, kit de dépannage),
- **Radio VINCI Park**, un programme de musique classique sans aucune coupure publicitaire et qui renforce l'image haute gamme du parking,
- Moyens de paiement innovants (Carte TOTAL GR),
- Ouverture d'une station de lavage destiné aux usagers du parking.

3.3. Propreté et surveillance du parc

Les agents d'exploitation assurent l'entretien et le nettoyage du parc, selon le programme suivant :

- Dans le Bureau :
 - Vidage des poubelles,
 - Nettoyage des sols,
 - Nettoyage des vitres,
 - Nettoyage des écrans,
 - Nettoyage des équipements de gestion du péage,
 - Nettoyage des traces sur les murs,
 - Nettoyage des meubles.
- Dans le Parking :
 - Nettoyage des rampes Entrées et Sorties,
 - Nettoyage des rampes dans les niveaux,
 - Nettoyage des bornes de péage,
 - Balayage des niveaux,
 - Balayage des emplacements véhicules,
 - Nettoyage des taches d'huiles,
 - Balayage et nettoyage des escaliers,
 - Ramassage des débris dans le parking,
 - Vidage des poubelles,
 - Nettoyage général du parking.

Pour le nettoyage les agents disposent de tout le matériel conventionnel (gants, balais, chiffons, produits adéquats, auto-laveuse ou balayeuse, etc....)



3.4. Actions et animations commerciales

Cette année encore, des actions et animations commerciales ont été menées dans le but de valoriser les parcs et de développer l'activité :

- Renouvellement de l'opération « Poésie en sous-sol » en partenariat du « printemps des poètes », geste de qualité à l'attention de nos clients par la distribution d'un recueil de poésies.
- Chaque mercredi, lors de l'exposition mise en place par l'association des bouquinistes autour du marché de la place des Grands Hommes, VINCI PARK offre le stationnement aux trois premiers exposants stationnés dans le parc se présentant à l'accueil et 50 % de remise sur le stationnement des autres exposants.
- Mise à disposition de caddies à l'accueil du parc destinés à la clientèle en partenariat avec la Chambre de commerce et d'industrie.
- Egalement en partenariat avec la CCI, le stationnement a été gratuit pour la clientèle de 10 h 00 à 19 h 00 le dimanche 29 novembre afin de privilégier l'accès aux commerces ouverts ce jour là.
- Développement d'une opération « street marketing » avec réduction tarifaire à hauteur de 50 % lors de la souscription d'un abonnement sur une période trimestrielle.

3.5. La mesure de la qualité

3.5.1. Enquête « Mystery Shop »

Chaque année, VINCI Park fait réaliser un audit de ses principaux ouvrages par une société spécialisée indépendante. Un auditeur anonyme visite l'ouvrage et note 19 points regroupés autour de 3 grandes catégories :

- Entretien du parc et des escaliers
- Aspect général des espaces accueil
- Accueil de la clientèle et relation commerciale.

L'exercice ne consiste pas à sanctionner telle ou telle équipe d'exploitation ou tel ou tel agent en poste au moment de l'enquête mais bien de rappeler à tous les standards de VINCI Park. Il permet notamment d'attirer l'attention des collaborateurs de VINCI Park sur la nécessité de veiller à tous les points et d'engager éventuellement les actions de formation nécessaires.



3.5.2. Baromètre téléphonique

Sur le même principe, la même société réalise un audit de la qualité de l'accueil téléphonique et de la capacité des équipes à vendre l'offre commerciale du parking. Dans cette optique, les parcs de stationnements ont été appelés au téléphone par une société spécialisée afin de mesurer la prise en charge téléphonique du client, la qualité de l'écoute et de l'information délivrée par téléphone.

3.5.3. Le service « Relations Clients »

VINCI Park a créé, il y a 7 ans, un service relations clients. Nos clients peuvent nous contacter par :

- Courrier : VINCI Park – 61, avenue Jules Quentin – 92000 NANTERRE
- Internet : clients@vincipark.com
- Téléphone : n° AZUR 0 810 26 3000– 24h/24 – 7j/7

L'engagement de VINCI Park est de répondre et/ou d'apporter une solution sous 72 h.

Le fonctionnement du N° AZUR est le suivant :

- Traitement des remarques et suggestions :
Ces appels sont enregistrés par l'opératrice puis routés via Internet à la Direction Régionale concernée. Une réponse ou un accusé de réception sont adressés dans un délai maximum de 72h.
- Traitement des incidents :
Ces appels sont routés via le téléphone au parc de rattachement ou en cas d'échec (parc fermé aux horaires, agent en ronde,...) aux numéros d'astreinte. Ces appels sont traités localement.
- Informations commerciales :
Ces appels sont routés via le téléphone au parc de rattachement ou enregistrés en cas d'échec puis routés via Internet. Ces appels sont également traités localement.

Tous les appels sans exception font l'objet d'un courrier électronique à la Direction Régionale.

Sur les 12 derniers mois, le n°AZUR 0810 26 3000 a traité 26 873 appels dont 120 correspondants au parc Grands Hommes à Bordeaux.

L'analyse synthétique des appels reçus au service « Relation Clients » pour ce parc est jointe en annexe 4.



4 Annexes aux conditions d'exécution du service public

4.1. Descriptif des équipements gérés

Le parc de stationnement des Grands Hommes offre une capacité de **454 emplacements** (dont 10 places PMR), répartis sur 6 niveaux de sous-sol, dont 410 places publiques et 44 places privées (séparées de la partie publique par une grille d'entrée et une autre de sortie).

4.1.1. Accès et sorties

Le parc dispose de :

- 1 accès véhicules équipé de 2 chenaux Place des Grands Hommes ;
- 1 sortie véhicules équipée de 2 chenaux Rue Jean-Jacques Rousseau ;
- 2 accès piétons desservant :
 - Place des Grands Hommes, face à la rue Buffon (escalier + ascenseur niveau -7 → 0),
 - Place des Grands Hommes, face rue Voltaire (escalier + ascenseur niveau -6 → 0).

Les clients ont aussi la possibilité, via les escaliers, d'accéder directement au marché municipal, au niveau -1.

4.1.2. Horaires d'ouverture

Le parc est ouvert au public 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7.

Les accès piétons, pour des raisons de sécurité et de tranquillité, peuvent être fermés, à certaines périodes de la nuit, par des portes dont l'ouverture est asservie à un lecteur de titre magnétique. L'accès est permanent pour les abonnés. L'accès piétons et la sortie des véhicules sont également possible pour les clients horaires ayant conservé sur eux leur titre de stationnement.



4.1.3. Principaux équipements

Les principaux équipements techniques du parc sont les suivants :

- Installations de péage et de contrôle d'accès de marque ACS comprenant :
 - 2 chenaux d'entrée,
 - 2 chenaux de sortie,
 - 4 caisses automatiques (espèces, carte bancaire, carte TOTAL GR et carte Amex),
 - 1 centrale de gestion,
 - 3 équipements d'interphonie,
- 1 détection incendie de marque NUGELEC ;
- 1 détection CO de marque DRAEGER ;
- 1 ensemble de ventilateur/extracteur ;
- 1 groupe électrogène de marque CUMINS ;
- 1 ensemble de vidéo surveillance comprenant 28 caméras, 2 écrans, 1 multiplexeur,
- 1 ensemble de sonorisation de marque BOUYER.

L'entretien du péage, de la détection incendie, de la détection CO, des extincteurs est réalisé dans le cadre de contrats d'entretien.

Les autres équipements sont entretenus par les équipes techniques de VINCI Park.

La vérification des installations électriques est réalisée par un bureau de contrôle.

4.2. Principaux travaux réalisés en 2009

Mise en place d'une interphonie permettant la centralisation des équipements vers un parc extérieur lors de l'absence des agents d'exploitation.

4.3. Travaux prévus en 2010

- Rafraîchissement des locaux sociaux et sanitaires.
- Rafraîchissement et renforcement de l'éclairage dans la rampe d'entrée ainsi qu'aux entrées et sorties du parking.
- Mise en suppression de l'accueil
- Modification d'une partie du système vidéo

Annexes

Annexe 1	Etat récapitulatif des recettes TTC
Annexe 2	Notes financières
Annexe 3	Données patrimoniales au 31/12/2009
Annexe 4	Analyse des appels service « Relations clients »



Tableau de bord Annuel

Document non comptable

Parc	330004 - Des Grands Hommes, Bordeaux
Période de référence	Décembre 2009 sur 36 Mois
Montants	TTC
Recettes	lissées
Type de contrat	Concession

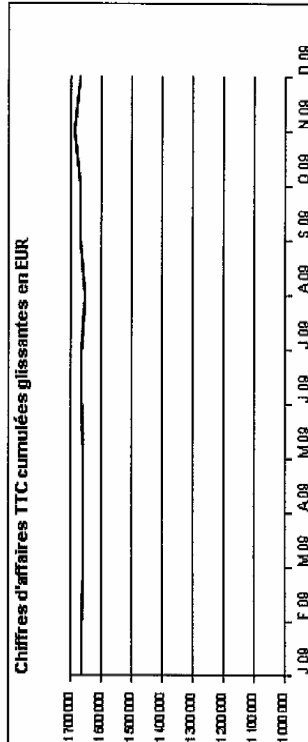
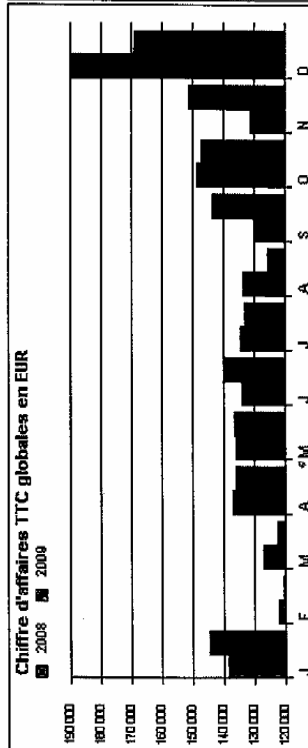
DR	Centre Aquitaine Rhône Alpes
Fin de contrat	13/06/2021

Nb places publiques	410
Nb pl. amodiées ou vendues	0
Nb pl. amodiables	0
Nb total places	410

Tarif 1 ^{er} heure (EUR)	1,6
Tarif abo. annuel (EUR)	1352

Mois	Fréquentation				Nb ammodiat.	Chiffres d'affaires TTC				Statistiques		
	Nb sorties horaires		Nb abonnements	Nb locations		Horaires ¹	Abonnements ²	Locations ³	Divers ⁴	TOTAL CA TTC ^{1,2,3,4}	Ticket moyen	Variation Ticket moyen D 2008/D 2009
payantes	Gratuites	1			2							
Janvier	27 768	2 869	112	0	36	131 782	11 784	0	447	144 014	4,7	+9,4 %
Février	22 893	2 608	114	0	36	107 825	12 178	0	660	120 463	4,7	+7,9 %
Mars	25 163	2 760	112	0	36	109 956	11 996	0	228	122 182	4,4	-3,0 %
Avril	25 837	2 851	110	0	36	123 514	11 678	0	494	135 696	4,8	+8,5 %
Mai	24 181	2 756	113	0	36	124 345	11 529	0	353	136 227	5,1	+14,7 %
Juin	26 939	4 051	117	0	36	125 395	12 937	0	840	139 171	4,7	+5,8 %
Juillet	25 422	2 715	114	0	36	119 712	12 584	0	558	132 855	4,7	+0,9 %
Août	20 082	2 108	115	0	36	112 067	12 503	0	503	125 372	5,6	+12,9 %
Septembre	25 885	2 686	122	0	36	129 053	13 443	352	446	143 294	5,0	+13,1 %
Octobre	29 313	3 103	137	0	36	132 319	13 609	352	320	146 600	4,5	+2,2 %
Novembre	26 403	2 897	147	0	36	135 302	14 635	352	464	150 753	5,1	+22,0 %
Décembre	32 578	3 188	161	0	36	159 217	14 918	352	323	168 809	4,7	-4,8 %
TOTAL	312 474	34 620	1 474	0	432	1 504 286	154 097	1 408	5 638	1 665 427	4,8	+7,4 %

Rappel année 2008	D 2008	35 793	2 248	110	0	176 840	11 611	0	1 071	189 522		
	cumul à D 2008	358 962	35 357	1 215	0	1 518 699	124 252	0	15 127	1 698 086		
	var 2008/2009	-7,3 %	+3,8 %	+21,3 %	0,0 %	-0,9 %	+24,0 %		-62,7 %	+0,4 %		



**Etablissement des Comptes retraçant
la totalité des opérations afférentes à
l'exécution de la Délégation de Service Public
(I-données comptables – exercice 2009)**

Conformément à l'article L 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (loi n° 95.127 du 8 février 1995), notre société est tenue de présenter à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public.

L'article R 1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales- CGCT- (décret n° 2005-236 du 14 mars 2005), est venu encadrer son contenu en énumérant dans son premier paragraphe (I) les « *données comptables* » qui doivent figurer pour la première fois dans le compte-rendu retraçant les opérations de l'exercice comptable 2006.

Plus précisément, vous trouverez dans notre rapport les éléments répondant aux points rappelés ci-dessous, étant précisé que notre société s'est rapprochée du modèle préconisé par l'ordre des experts comptables (« le rapport annuel du délégataire de service public », édité par Le courrier des Maires et des Elus Locaux).

- a- Le compte annuel de résultat de l'exploitation de la délégation rappelant les données présentées l'année précédente au titre du contrat en cours. Pour l'établissement de ce compte, l'imputation des charges s'effectue par affectation directe pour les charges directes et selon les critères internes issus de la comptabilité analytique ou selon une clé de répartition dont les modalités sont précisées dans le rapport pour les charges indirectes et notamment les charges de structures ;
- b- Une présentation des méthodes et des éléments de calcul économique annuel et pluriannuel retenus pour la détermination des produits et charges directs et indirects imputés au compte de résultat de l'exploitation; les méthodes étant identiques d'une année sur l'autre sauf modification exceptionnelle dûment motivée ;
- c- Un état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre du contrat ;
- d- Un compte-rendu de la situation des biens, et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué, comportant notamment une description des biens et le cas échéant le programme d'investissement y compris au regard des normes environnementales et de sécurité ;
- e- Un état du suivi du programme contractuel d'investissements en premier établissement et du renouvellement des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué ainsi qu'une présentation de la méthode de calcul de la charge économique imputée au compte annuel de résultat d'exploitation de la délégation ;
- f- Un état des autres dépenses de renouvellement réalisées dans l'année conformément aux obligations contractuelles ;
- g- Un inventaire des biens désignés au contrat comme biens de retour et de reprise du service délégué ;
- h- Les engagements à incidences financières, y compris en matière de personnel, liés à la délégation de service public et nécessaires à la continuité du service public. »

D'ores et déjà plusieurs points peuvent être précisés :

Vous trouverez joint au compte annuel de résultat de l'exploitation les pièces suivantes :

- Présentation des méthodes et des éléments de calcul économique annuel et pluriannuel (I- a/b).
- Annexe 1- règles et méthodes comptables (I – a/b), intégrant la méthode de calcul de la charge économique imputée au compte annuel d'exploitation de la délégation (I-e)
- Annexe 2 – gestion des services communs (I – a/b).

A la lumière des explications données par l'ordre des experts comptables dans l'ouvrage relatif au rapport annuel du délégataire de service (analyse de l'obligation et du contenu du rapport à jour du décret du 14 mars 2005), la rubrique relative à l'état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre du contrat (I-c), a pour objet les acquisitions ou cessions de biens immeubles intervenus dans le cadre du contrat.

A ce titre, aucune variation n'est intervenue au cours de l'exercice 2009

Concernant le compte-rendu de situation des biens et immobilisations (art. R 1411-7 CGCT I-d), nous vous renvoyons d'une part au descriptif des équipements visés dans le rapport, et d'autre part au programme prévisionnel d'investissement pour l'exercice 2010.

Ensuite, l'inventaire comptable des biens de la délégation, prévu au paragraphe I alinéa g de l'article précité est intégré dans le rapport.

Il est complété par un état récapitulatif des investissements immobilisés nécessaires à l'exploitation du service public délégué réalisés au cours de l'exercice 2009 (art. R 1411-7 CGCT I- e), ainsi qu'un état des autres dépenses de renouvellement (ayant la nature de charge) réalisées dans l'année (art. R 1411-7 CGCT – I-f).

Enfin, à ce jour, seule la reprise du personnel affecté à l'exécution de chaque contrat, nous semble devoir être recensée comme un engagement à incidences financières nécessaires à la continuité du service public délégué (art. R 1411-7 – I – h).

Par la production de ce rapport, notre société a rempli les obligations qui lui sont imposées par les articles L 1411-3 et R-1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales. Il sera présenté lors d'une prochaine réunion de l'Assemblée Délibérante qui prend acte de sa transmission.

Dans le cadre plus général de son droit de contrôle, le délégant peut souhaiter avoir communication d'éléments supplémentaires, en dehors des obligations liées à la remise du rapport du délégataire.

Notre société apportera bien entendu toutes les réponses utiles. Si la communication de ces éléments est souhaitée en vue de l'Assemblée Délibérante ayant pour objet de prendre acte de la transmission du rapport, nous vous remercions de bien vouloir nous réserver un délai raisonnable de préparation et de réponse.

Toutes les pièces justificatives des éléments de ce rapport dont le délégant souhaiterait avoir communication dans le cadre de son droit de contrôle, sont tenues à sa disposition.

Nanterre, le 6 mai 2010

Le Directeur Administratif et Financier

Jean-Pierre BONNET



Présentation des Méthodes et des Eléments de Calcul Economique Annuel et Pluriannuel (Article R 1411-7 I- a et b du CGCT)

- Les méthodes et éléments de calcul économique sont identiques et homogènes pour l'ensemble des sociétés françaises du groupe VINCI Park.
- La structure analytique de notre société est identique à celle des autres sociétés du groupe.
- Le compte de résultat de l'exploitation reprend la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la Délégation de Service Public (DSP), issues de la comptabilité analytique de notre société.
- Dans tous les cas, les éléments comptables, financiers et économiques présentés dans le rapport du délégataire émanent des états financiers de la comptabilité générale du délégataire ou du siège auquel il se rattache, établis conformément aux principes du Plan Comptable Général. Ils ont pour vocation la présentation économique des données financières de la DSP sur la durée du contrat et retracent la réalité économique du service.

Les principaux éléments concourant à l'établissement du compte annuel de résultat d'exploitation se composent en:

1. Produits et charges directs

Les opérations sont directement affectables au contrat ou à l'ouvrage. C'est le cas de la plus grande partie des postes figurant au compte de résultat :

- Produits : chiffre d'affaires, subvention d'exploitation, remboursement des assurances, reprises sur amortissements et provisions ainsi que les produits divers.

- Charges: coûts liés à l'énergie et aux consommables, frais d'entretien, maintenance et réparation, charges de rénovation, autres services extérieurs et honoraires, taxes professionnelles et foncières, charges de personnel, redevances dues au délégant et les charges de crédit-bail (amortissement et intérêts) le cas échéant.

2. Charges calculées

Il s'agit essentiellement de la quote-part annuelle d'amortissement liée à l'investissement d'origine et aux investissements de renouvellement, ainsi que les dotations aux amortissements de fin de contrat qui sont constatées dès que la durée

d'utilité des équipements excède la durée du contrat et que le délégataire a l'obligation de les remettre gratuitement au délégant.

Les règles et modalités comptables sont décrites dans l'annexe 1.

3. Charges indirectes

Elles recouvrent l'ensemble des frais communs nécessaires à plusieurs ouvrages ou contrats. Ceux-ci sont mutualisés au sein de certaines sociétés propres.

a. *Les frais de structures (ou frais de services communs)*

Les frais de structures relatifs à l'exercice 2009 sont facturés au moyen d'une clé de répartition dont le mécanisme est décrit à l'annexe 2.

b. *Les polices d'assurances*

Elles sont négociées annuellement au niveau du groupe VINCI, afin de bénéficier d'économies d'échelles et regroupent :

- la Responsabilité Civile d'exploitation,
- la police Dommages parcs et locaux d'exploitation.

Elles sont affectées à chaque site d'exploitation au prorata du chiffre d'affaires généré par celui-ci.

c. *Les charges financières*

Quel que soit le mode de financement de l'ouvrage ou du contrat (emprunt ou fonds propres), il en résulte nécessairement une charge financière représentative du coût de ce financement.

Au sein du groupe VINCI Park, il est réalisé une affectation standard de cette charge financière. Pour l'exercice 2009, il est appliqué un pourcentage de 6 % à la VNC¹ (Valeur Nette Comptable) au 31/12/2008. Le taux est représentatif du coût des capitaux engagés par le groupe VINCI Park.

Enfin, le résultat exceptionnel intègre les éléments liés à la Délégation de Service Public dont le caractère est « non courant ».

* *
*

¹ Hors amortissements dits de durée de vie utile



ANNEXE 2
(R1411-7 - I - b)

GESTION DES SERVICES COMMUNS Exercice 2009

A. Description du mécanisme de gestion des charges de structure du groupe VINCI Park

Conformément aux règles d'organisation du groupe VINCI Park, motivée par des objectifs de rationalisation et d'harmonisation des moyens mis en œuvre, la société Délégataire confie à la société prestataire compétentes du groupe, la société VINCI Park Services, une mission de prestations de services pour l'exploitation des parcs du stationnement du groupe.

Cette organisation permet à la société VINCI Park Services de disposer de moyens, en particulier humains, importants et spécialisés, au bénéfice de l'ensemble des sociétés du groupe.

Les moyens de VINCI Park Services comprennent ainsi les services dits communs correspondant aux services administratifs et fonctionnels du groupe VINCI Park répartis géographiquement entre le siège social à Nanterre et les Directions Régionales.

Les charges de structure supportées par la Société Délégataire correspondent principalement aux frais rattachés à ces services communs.

B. Clé de répartition des charges de structures - Eléments chiffrés

A l'instar de l'exercice 2008, la clé de répartition des charges de structure repose sur le chiffre d'affaires.

Ainsi, concernant l'exercice 2009, l'affectation des frais de services communs correspond à 9,0% du chiffre d'affaires prévisionnel du contrat de délégation de service public.

C. Gestion de l'Activité par les Services Communs

VINCI Park Services assure ainsi des missions de gestion technique, administrative, commerciale et comptable afférente à l'Activité et exécute toutes les tâches relevant d'une gestion courante de ladite Activité, sous le contrôle et la responsabilité de la société Délégataire qui reste, en tout état de cause le seul et unique cocontractant de la collectivité délégante. A cette fin, la Société VINCI Park Services remplit notamment les missions suivantes :

1- Exécution directe de l'Activité

- recrutement et gestion administrative du personnel nécessaire à l'exécution de l'Activité,
- établissement de la paie du personnel,
- suivi des litiges et des contentieux prud'homaux,
- animation des instances sociales représentatives et relations avec les syndicats patronaux et des salariés,
- mise en œuvre du plan de formation professionnelle continue,
- établissement des statistiques d'exploitation, des rapports d'activité et de tous autres documents auxquels la société est assujettie légalement ou contractuellement.

2- Missions techniques

- assistance technique au personnel d'exploitation,
- suivi technique des exploitations (parcs ou voirie) et de leurs équipements,
- contrôle des règles de sécurité,
- définition des conditions d'exploitation et surveillance générale de l'exploitation,
- définition et coordination de la mise en place de standards de qualité techniques et architecturaux dans les exploitations,
- mise en œuvre et suivi des évolutions techniques des moyens de paiement monétiques, suite aux nouveaux standards EMV pour la carte bancaire,
- développement et assistance au déploiement des moyens de paiement par carte total et badge Liber-t .

3- Missions de communication, commerciales et marketing

- études générales de l'environnement économique des exploitations et des tarifs,
- actions marketing auprès des automobilistes et des commerces riverains visant à augmenter la fréquentation des parcs,
- prospections commerciales auprès des grandes enseignes pour définir des actions conjointes,
- animations commerciales régulières (Noël, Printemps, rentrée scolaire, etc...)
- mise en place de services spécifiques (prêt de vélo, service anniversaire, prêt de parapluie, etc...)
- études marketing spécifiques de notoriété ou d'impact des services, destinées à mesurer l'effet de la démarche marketing,
- enquêtes du « visiteur mystère » sur les parcs mesurant la qualité du service, de l'accueil et de l'entretien des exploitations,
- campagnes publicitaires par voie de presse, d'affichage ou de Radio.
- création de la radio VINCI Park.

4- Missions administratives,

- suivi de la réglementation spécifique à l'Activité du stationnement,
- suivi des dossiers contentieux,
- suivi et rédaction de contrats et d'avenants,
- établissement des contrats de location et de cession des droits d'occupation,
- gestion des assurances (suivi des contrats et des sinistres).

5- Missions de contrôle interne

- contrôle régulier des exploitations tant du point de vue technique que du point de vue de l'application des procédures,
- modification des procédures d'exploitation, en tant que de besoin.

6- Missions liées au personnel

- création de l'école VINCI Park destinée à former de futurs responsables d'exploitation,
- développement de nouveaux paramétrages et fonctionnalités pour le logiciel de gestion des ressources humaines (Sigma),
- mise en place d'une cellule QSE (Qualité, Sécurité, Environnement).

7- Gestion des risques

- mise en place et animation de la cellule gestion des risques (Risk Management).

D. Gestion de la Société Délégataire

- gestion du système informatique et mise en place de nouveaux logiciels et équipements,
- contrôle de gestion, suivi budgétaire,
- assistance et conseil pour l'élaboration, la mise en place et le suivi des procédures comptables,
- gestion de la trésorerie et des financements, négociation auprès des organismes bancaires de conditions préférentielles de crédit ou de placement,
- tenue de la comptabilité et établissement des déclarations fiscales,
- établissement de la consolidation et du reporting,
- validation de la conformité de la société et des exploitations aux règles de contrôle interne, issues de la Loi de Sécurité Financière.

Séance du lundi 27 septembre 2010

Informations sur le patrimoine de la délégation au 31 décembre 2009

330004 BORDEAUX PLACE DES GRANDS HOM

LIBELLE DE COMPTE	Valeur brute au 31/12/2009 H.T	Dotations 2009	cumul dotations 2009	VNC 31/12/2009
BIENS DE RETOUR NON RENOUELABLES	2 439 184,28	147 838,96	744 041,66	1 695 142,62
MAT ET OUTILLAGE EN CONCESSION	268 398,63	19 235,67	121 268,91	147 129,72
AGENC. AMENAG. INSTALL. EN CONCESSION	330 297,41	24 518,00	122 160,68	208 136,73
BIENS DE RETOUR	3 037 880,32	191 592,63	987 471,25	2 050 409,07
MATERIEL ENGIN ET GROS OUTILLAGE	15 751,00	2 250,00	7 499,58	8 251,42
INST.GEN.AG.AMENAG.CONST.&TERR.	4 190,00	419,00	955,09	3 234,91
MATERIEL AUTOMOBILE	1 571,07	392,77	1 257,94	313,13
MOBILIER ET MATERIEL INFORMATIQUE	3 735,63	0,00	3 735,65	0,00
MOBILIER DE BUREAU ET DE MAGASIN	11 017,23	1 224,12	2 804,73	8 212,50
BIENS DE REPRISE*	36 264,93	4 285,89	16 252,99	20 011,96
TOTAL 330004 BORDEAUX PLACE DES GRANDS HOM	3 074 145,25	195 878,52	1 003 724,24	2 070 421,03

*quote part des actifs immobilisés détenus par VINCI Park Services

INFORMATION DU CONSEIL MUNICIPAL

D -20100487

Société gestion électronique de régulation en temps réel pour l'urbanisme, les déplacements et les transports (Gertrude).
Rapport d'activité et financier de l'exercice 2009.
Information.

Monsieur Michel DUCHENE, Adjoint au Maire, présente le rapport suivant :
Mesdames, Messieurs,

La SAEML GERTRUDE a pour objet la régulation des feux de circulation.

La Ville de Bordeaux détient 7 % du capital de cette société. L'actionnaire majoritaire est la Communauté Urbaine de Bordeaux qui possède 51 % des actions.

La société GERTRUDE présente un déficit de -385 181,07 € sur l'exercice 2009. Malgré un chiffre d'affaires en augmentation de + 9,5% par rapport à l'exercice précédent (4 248 788,11 € en 2009 contre 3 880 142,56 € en 2008), la marge brute d'exploitation stagne (3 473 830,83 € en 2009 contre 3 474 390,99 € en 2008). Cette évolution est liée à plusieurs éléments :

- la crise économique ;
- une importante augmentation des frais de déplacements ;
- les frais engagés sur les nouveaux bureaux de Reims et Montpellier ;
- les retards pris dans la réalisation de certains travaux (Reims et Alger) ayant généré des décalages de facturation qui ne permettront de constater le chiffre d'affaires et donc les marges que sur le prochain exercice.

Ce constat a nécessité la mise en place d'un plan d'action sur 2010 et 2011 :

- minimiser les frais de déplacements (en utilisant des vols low cost, privilégier l'utilisation du train, anticiper plus en amont des déplacements pour bénéficier de prix intéressants) ;
- diminuer les frais de télécommunication par l'utilisation de dispositifs informatiques ;
- concrétiser des affaires en cours chez les clients actuels (dont le contrat de maintenance du logiciel GERTRUDE suite à la reprise en régie par la CUB de l'activité d'exploitation et d'information trafic) ;
- geler provisoirement les augmentations salariales ;
- remplacer en interne le responsable qualité (départ à la retraite) ;
- renforcer la structure commerciale.

Pour votre complète information, vous trouverez ci-après le rapport de gestion de la société. Je vous demande, Mesdames, Messieurs, de bien vouloir en prendre acte.

S.A.E.M. G.E.R.T.R.U.D.E

Exercice clos le : 31 Décembre 2009

Compte de résultat

	31/12/2009		31/12/2008		Variation N/N-1	
	Montant	%	Montant	%	Montant	%
Ventes de marchandises						
Production vendue	4 248 788,11	100,0	3 880 141,56	100,0	368 646,55	9,5
CHIFFRE D'AFFAIRES	4 248 788,11	100,0	3 880 141,56	100,0	368 646,55	9,5
Production stockée ou déstockage						
Production immobilisée						
PRODUCTION DE L'EXERCICE	4 248 788,11	100,0	3 880 141,56	100,0	368 646,55	9,5
Production de l'ex. + vtes marchandises	4 248 788,11	100,0	3 880 141,56	100,0	368 646,55	9,5
Achats de marchandises						
Variations stocks de marchandises						
Achats de matières premières et autres appro.						
Variation de stocks matières premières et autres appro	- 716 382,44	- 16,9	31 742,25	0,8	- 748 124,69	#####
Sous-traitance	1 491 339,72	35,1	374 008,32	9,6	1 117 331,40	298,7
Achats consommés	774 957,28	18,2	405 750,57	10,5	369 206,71	91,0
MARGE BRUTE	3 473 830,83	81,8	3 474 390,99	89,5	- 560,16	- 0,0
Autres achats	33 881,92	0,8	25 885,61	0,7	7 996,31	30,9
Services extérieurs	321 926,22	7,6	300 793,19	7,8	21 133,03	7,0
Autres services extérieurs	584 027,88	13,7	503 322,30	13,0	80 705,58	16,0
Autres achats et charges externes	939 836,02	22,1	830 001,10	21,4	109 834,92	13,2
VALEUR AJOUTEE PRODUITE	2 533 994,81	59,6	2 644 389,89	68,2	- 110 395,08	- 4,2
Subventions d'exploitation	700,00	0,0			700,00	
Impôts et taxes	135 433,66	3,2	135 901,76	3,5	- 468,10	- 0,3
Rémunérations	1 861 361,57	43,8	1 752 292,33	45,2	109 069,24	6,2
Charges sociales	903 469,81	21,3	846 924,58	21,8	56 545,23	6,7
Charges de personnel	2 764 831,38	65,1	2 599 216,91	67,0	165 614,47	6,4
EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION	- 365 570,23	- 8,6	- 90 728,78	- 2,3	- 274 841,45	- 302,9
Reprises sur amort., dépr., prov., transferts de charges	36 334,73	0,9	96 421,70	2,5	- 60 086,97	- 62,3
Autres produits d'exploitation	305,43	0,0	458,52	0,0	- 153,09	- 33,4
Dotations aux amortissements sur immobilisations	14 538,09	0,3	38 657,98	1,0	- 24 119,89	- 62,4
Dotations aux dépréciations sur immobilisations						
Dotations aux dépréciations sur actif circulant						
Dotations aux provisions pour risques et charges						
Autres charges d'exploitation	244,52	0,0	700,34	0,0	- 455,82	- 65,1
Autres charges et produits	21 857,55	0,5	57 521,90	1,5	- 35 664,35	- 62,0
RESULTAT D'EXPLOITATION	- 343 712,68	- 8,1	- 33 206,88	- 0,9	- 310 505,80	- 935,1

SARL CAGEC-AUDIT

Page A.3

S.A.E.M. G.E.R.T.R.U.D.E

Exercice clos le : 31 Décembre 2009

Compte de résultat

	31/12/2009		31/12/2008		Variation N/N-1	
	Montant	%	Montant	%	Montant	%
Bénéfice attribué, perte transférée						
Perte supportée, bénéfice transféré						
Produits financiers de participations	398,69	0,0	2 956,16	0,1	- 2 557,47	- 86,5
Produits des autres valeurs mobilières						
Autres intérêts et produits assimilés	624,51	0,0	37,50	0,0	587,01	1 565,4
Différences positives de change	8,05	0,0	2 584,75	0,1	- 2 576,70	- 99,7
Produits nets sur cessions de VMP			7 595,90	0,2	- 7 595,90	- 100,0
Autres produits financiers						
Reprises sur amort., dépr., prov., transferts de charges	13 123,23	0,3	16 370,44	0,4	- 3 247,21	- 19,8
Produits financiers	14 154,48	0,3	29 544,75	0,8	- 15 390,27	- 52,1
Dotations fin. aux amortissements, dépr. et provisions	29 775,06	0,7	7 844,51	0,2	21 930,55	279,6
Différences négatives de change	13 584,20	0,3	15 782,94	0,4	- 2 198,74	- 13,9
Charges nettes sur cessions de VMP						
Autres charges financières						
Intérêts et charges assimilés	2 179,85	0,1	2 517,21	0,1	- 337,36	- 13,4
Charges financières	45 539,11	1,1	26 144,66	0,7	19 394,45	74,2
RESULTAT FINANCIER	- 31 384,63	- 0,7	3 400,09	0,1	- 34 784,72	#####
RESULTAT COURANT AV. IMPOT	- 375 097,31	- 8,8	- 29 806,79	- 0,8	- 345 290,52	#####
Produits exceptionnels sur opérations de gestion	21 248,29	0,5	25 000,41	0,6	- 3 752,12	- 15,0
Produits exceptionnels sur opérations en capital						
Autres produits exceptionnels						
Reprises sur amort., dépr., prov., transferts de charges	373 303,85	8,8			373 303,85	
Produits exceptionnels	394 552,14	9,3	25 000,41	0,6	369 551,73	1 478,2
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion	404 635,90	9,5	1 974,18	0,1	402 661,72	#####
Charges exceptionnelles sur opérations en capital						
Autres charges exceptionnelles						
Dotations except. aux amort., dépr. et provisions						
Charges exceptionnelles	404 635,90	9,5	1 974,18	0,1	402 661,72	#####
RESULTAT EXCEPTIONNEL	- 10 083,76	- 0,2	23 026,23	0,6	- 33 109,99	- 143,8
Participation des salariés						
Impôts sur les bénéfices			3 213,00	0,1	- 3 213,00	- 100,0
TOTAL DES PRODUITS	4 694 834,89	110,5	4 031 566,94	103,9	663 267,95	16,5
TOTAL DES CHARGES	5 080 015,96	119,6	4 041 560,50	104,2	1 038 455,46	25,7
RESULTAT NET	- 385 181,07	- 9,1	- 9 993,56	- 0,3	- 375 187,51	#####

SARL CAGEC-AUDIT

Page A.4

S.A.E.M. G.E.R.T.R.U.D.E

Exercice clos le : 31 Décembre 2009

Bilan Passif

	31/12/2009	31/12/2008
	Net	Net
CAPITAUX PROPRES		
Capital (dont versé :)	594 551,17	594 551,17
Primes d'émission, de fusion, d'apport		
Ecart de réévaluation		
Ecart d'équivalence		
Réserves :		
- Réserve légale	59 455,12	59 455,12
- Réserves statutaires ou contractuelles	54 835,05	54 835,05
- Réserves réglementées		
- Autres réserves		
Report à nouveau	435 544,71	445 538,27
Résultat de l'exercice (bénéfice ou perte)	- 385 181,07	- 9 993,56
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
	759 204,98	1 144 386,05
AUTRES FONDS PROPRES		
Produits des émissions de titres participatifs		
Avances conditionnées		
Autres fonds propres		
PROVISIONS		
Provisions pour risques	16 738,29	386 427,08
Provisions pour charges		
	16 738,29	386 427,08
DETTES (1)		
Emprunts obligataires convertibles		
Autres emprunts obligataires		
Emprunts et dettes auprès d'établissements de crédit (2)	170 094,22	7 201,62
Emprunts et dettes financières (3)	4 230,60	4 230,60
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
Fournisseurs et comptes rattachés	1 000 477,10	185 515,53
Dettes fiscales et sociales	938 130,41	970 945,76
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	81 610,93	143 730,00
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance (1)	49 350,66	252 488,92
	2 243 893,92	1 564 112,43
Ecart de conversion Passif	46,25	9 408,06
TOTAL GENERAL	3 019 883,44	3 104 333,62
(1) Dont à plus d'un an (a)		
(1) Dont à moins d'un an (a)	2 243 893,92	1 564 112,43
(2) Dont concours bancaires courants et soldes créditeurs de banque	170 094,22	7 201,62
(3) Dont emprunts participatifs		

(a) A l'exception des avances et acomptes reçus sur commandes en cours

S.A.E.M. G.E.R.T.R.U.D.E

Exercice clos le : 31 Décembre 2009

Bilan Actif

	31/12/2009			31/12/2008
	Brut	Amort. dépréciat.	Net	Net
Capital souscrit non appelé				
ACTIF IMMOBILISE				
Immobilisations incorporelles				
Frais d'établissement				
Frais de recherche et développement	22 968,00	22 968,00		
Concessions, brvts, licences, logiciels, déts & val. similaire	37 582,88	37 326,63	256,25	3 929,50
Fonds commercial (1)				
Autres immobilisations incorporelles				
Immobilisations incorporelles en cours				
Avances et acomptes				
Immobilisations corporelles				
Terrains				
Constructions				
Installations techniques, matériel et outillage industriels	7 818,71	6 590,32	1 228,39	2 102,23
Autres immobilisations corporelles	219 228,20	213 362,56	5 865,64	12 170,64
Immobilisations corporelles en cours				
Avances et acomptes				
Immobilisations financières (2)				
Participations				
Créances rattachées à des participations				
Titres immobilisés de l'activité de portefeuille				
Autres titres immobilisés	35 089,66	34 093,66	996,00	2 032,77
Prêts				
Autres immobilisations financières	5 346,17		5 346,17	1 793,18
	328 033,62	314 341,17	13 692,45	22 028,32
ACTIF CIRCULANT				
Stocks et en-cours				
Matières premières et autres approvisionnements				
En-cours de production (biens et services)				
Produits intermédiaires et finis	763 482,00		763 482,00	47 099,56
Marchandises				
Avances et acomptes versés sur commandes				
Créances (3)				
Clients et comptes rattachés	1 780 035,19	61 945,30	1 718 089,89	2 441 113,46
Autres créances	348 207,14	12 000,00	336 207,14	324 612,81
Capital souscrit - appelé, non versé				
Valeurs mobilières de placement				
Actions propres				
Autres titres				
Instruments de trésorerie				
Disponibilités	160 096,46		160 096,46	252 307,90
Charges constatées d'avance (3)	10 830,11		10 830,11	4 048,34
	3 062 650,99	73 945,30	2 988 705,60	3 069 182,07
Charges à répartir sur plusieurs exercices				
Primes de remboursement des emprunts				
Ecart de conversion Actif	17 485,39		17 485,39	13 123,23
TOTAL GENERAL	3 408 169,91	388 286,47	3 019 883,44	3 104 333,62
(1) Dont droit au bail				
(2) Dont à moins d'un an (brut)				
(3) Dont à plus d'un an (brut)				

SARL CAGEC-AUDIT

Page A.1



GERTRUDE

Société Anonyme d'Economie Mixte
au capital de 594 551,17 euros

Siège social
9 rue de Ségur - 33000 BORDEAUX
RCS BORDEAUX n° 321 523 086

**RAPPORT DE GESTION
SUR LES
OPERATIONS DE L'EXERCICE CLOS
LE
31 DECEMBRE 2009**

Séance du lundi 27 septembre 2010

II. SITUATION DE LA SOCIÉTÉ AU 31 DÉCEMBRE 2009

Afin de vous permettre d'analyser cette situation, nous vous proposons de mesurer, par rapport à l'exercice précédent, l'évolution des grands postes du bilan.

	<u>Exercice 2009</u>		<u>Exercice 2008</u>
- Total de l'actif immobilisé	13 692 €	contre	22 028 €
- Total de l'actif circulant	2 988 705 €	contre	3 069 182 €
- Les capitaux propres s'élèvent à	759 204 €	contre	1 144 386 €
- L'ensemble de nos dettes au 31 décembre 2009 s'élevait à	2 243 893 €	contre	1 564 112 €
- Provisions pour risques	16 738 €	contre	386 427 €
- Au 31 décembre 2009, le total du bilan de la Société s'élevait à	3 019 883 €	contre	3 104 334 €

Au cours de l'exercice, les principaux investissements réalisés ont porté sur des logiciels et agencements divers pour un montant non significatif.

III. ACTIVITÉ DE LA SOCIÉTÉ AU 31 DÉCEMBRE 2009

1. ÉVOLUTION DES GRANDS POSTES DU COMPTE DE RÉSULTAT

Afin de vous permettre d'analyser notre activité, nous vous proposons ci-après l'évolution des grands postes du compte de résultat par rapport à l'exercice précédent.

	<u>Exercice 2009</u>		<u>Exercice 2008</u>
- Chiffres d'affaires HT	4 248 788 €	contre	3 880 142 €
- Total des produits d'exploitation	4 286 128 €	contre	3 977 022 €
- Total des charges d'exploitation	4 629 840 €	contre	4 010 229 €
- Le résultat d'exploitation	- 343 712 €	contre	-33 207 €
- Le montant des traitements et salaires	1 861 361 €	contre	1 752 292 €
- Le montant des charges sociales	903 469 €	contre	846 925 €
- Le résultat financier	- 31 385 €	contre	3 400 €
- Le résultat courant avant impôts	- 375 097 €	contre	-29 807 €
- L'effectif salarié moyen	45	contre	45

Compte tenu des éléments ci-dessus, du résultat exceptionnel de - 10 084 €, de l'impôt sur les bénéfices de valeur nulle, le résultat de l'exercice se solde par un déficit de 385 181,07 € contre un déficit de 9 994 € au titre de l'exercice précédent.

Les fonds propres tombent ainsi à 759 204 €, soit une diminution de 34 %.

Malgré un chiffre d'affaires plus élevé de 9,5 % et une marge brute pratiquement équivalente : 3 473 830 € en 2009 pour 3 474 390 € en 2008, soit une différence de 560 €, les comptes de l'exercice 2009 font apparaître un important déficit dû

- D'une part à la crise économique
- D'autre part à l'augmentation des frais de déplacement, des honoraires et des télécommunications ainsi que la prise en compte des frais des bureaux délocalisés de Montpellier et Reims
- Et enfin, aux décalages de certains chantiers : tramway d'Alger et tramway de Reims (avec pour ce chantier, un retard de facturation de 5 mois).

Ce constat nécessite la mise en place d'un plan d'action sur 2010 et sur 2011, et ce notamment suite à la reprise en régie par la Communauté Urbaine de Bordeaux de l'activité d'exploitation et d'information trafic.

Ce plan d'action tient compte

- De la minimisation des frais relatifs aux déplacements : voyages, ...
- De la diminution par deux des frais de communication par des moyens informatiques
- De la concrétisation d'un maximum d'affaires chez nos clients actuels et avec de nouvelles Villes
- Du blocage provisoire des augmentations salariales
- Du départ à la retraite, au cours du dernier trimestre 2010, du Responsable Qualité et Développement Durable : Mr. François Martineau, remplacé en interne.

2. ACTIVITES DE LA SOCIETE

2.1 Tramway de Reims

La première facture a été établie en décembre 2009 alors que nous aurions dû commencer à facturer Alstom Transport en août 2009.

La date de fin de réalisation n'ayant pas été modifiée, les travaux d'installation seront logiquement exécutés en 2010.

Des négociations sont en cours pour modifier les clefs de paiement ; le tout étant de pouvoir régler au mieux nos fournisseurs.

Enfin, Alstom Transport a réalisé un audit qualité sur notre bureau de Reims.

2.2 Ville de Reims

Nous avons également renégocié le marché de régulation avec la Ville de Reims avec une augmentation de 30 %, soit 130 000 € annuel.

2.3 Metz

Nous avons soldé le marché de mission de conception et de simulation pour les futurs aménagements du projet de Transports en Commun en Site Propre de la Communauté d'Agglomération de Metz Métropole (CA2M).

Notre activité sur Metz est maintenant d'essayer de récupérer, de la même manière qu'à Reims, le marché de la signalisation lumineuse tricolore et la régulation de la priorité absolue aux carrefours centralisés.

2.4 Fort-de-France

Les deux tiers du marché de mise aux normes de la signalisation lumineuse tricolore des carrefours centralisés de Fort-de-France ont été réalisés en 2009, le reste sera effectué en 2010.

2.5 Tramway de Montpellier

Notre dossier de soumission pour la signalisation lumineuse tricolore pour la 3^e tranche du tramway de Montpellier n'a pas été retenu.

Par ailleurs, le système de priorité du tramway aux carrefours centralisés a été examiné par les sociétés Systra et Alstom, à leur entière satisfaction. Ce système est prévu pour Reims en centralisé et pour Alger en local.

2.6 Nîmes

Nous avons remporté l'appel d'offres pour l'étude de la signalisation lumineuse tricolore.

A terme, la Ville de Nîmes devrait changer son système de gestion des feux.

2.7 Dax

Nous avons signé un marché d'études et de contrôles qui fait suite à un projet de restructuration du centre ville.

La réalisation se déroulera sur 2010 et 2011.

2.8 SNCF, Ligne Bordeaux / Irun

Pour le tronçon Dax/Boucau, les études et démarches nécessaires à l'obtention d'arrêtés de fermeture routière et les travaux de mise en œuvre de la signalisation nécessaire à la déviation ont été réalisés en 2009.

Suite à notre participation aux consultations lancées par la SNCF, nous avons remportés deux contrats, dont celui des dossiers d'exécution du « Bouchon Ferroviaire de Bordeaux, phase II » dont l'exécution s'étale jusqu'à fin mars 2013.

2.9 Lisbonne

Le contrat de maintenance et d'assistance technique a été réalisé à la satisfaction de la Ville de Lisbonne.

Ce contrat fera l'objet d'une renégociation en juillet 2010. Des extensions seront proposées.

2.10 Porto

Une étude pour la centralisation d'une dizaine de carrefours supplémentaires a été faite. La réalisation des travaux est prévue en 2010.

4.6 Alger

2009 a été une année creuse en raison du retard des travaux d'infrastructure.

Tel que prévu contractuellement, la livraison des matériels de signalisation lumineuse tricolore a été effectuée début décembre 2009. Cependant, il s'avère, qu'à ce jour, ces matériels sont toujours stockés chez Alstom Algérie.

Nous avons réalisé les détections « Tram » afin de ne pas pénaliser davantage le chantier. En 2009, ceci a permis à GERTRUDE Algérie Eurl d'établir sa première facture de 3 702 180 Dinars HT (40 295 €).

Les essais du tramway vont nous amener à procéder à l'installation des premiers carrefours correspondants.

Mr. le Ministre de l'Équipement algérien a annoncé une mise en service du tramway d'Alger pour décembre 2010.

4.7 Monterrey

La fin du contrat d'exploitation et de maintenance est prévue pour mai 2011, terme des 10 années d'activité sur ce site.

Les projets importants concernant les transports sur Monterrey, environ 180 km de « site propre » avec priorité aux carrefours à feux, nous laisse penser à des projets d'extension importants, ainsi qu'à la possibilité de centraliser la priorité aux carrefours centralisés.

4.8 Morelia

Le titulaire du marché de régulation, la société SEMEX a lancé une procédure judiciaire envers la Mairie de Morelia en raison des dettes importantes, à savoir environ 800 000 € pour SEMEX et 200 000 € pour GERTRUDE.

Le système de Morelia n'est pas sous garantie.

4.9 Détail des commandes et des marchés réalisés

Pour l'exercice 2009, le détail des commandes et des marchés réalisés, comptabilisés dans le chiffre d'affaires, est le suivant

	<u>Exercice 2009</u>	<u>Exercice 2008</u>
- Exploitation CUB	950 000 €	930 000 €
- Affaires d'ensemble	3 298 000 €	2 950 000 €
dont		
* CUB	932 000 €	990 000 €
* Montpellier	210 000 €	440 000 €
* Dunkerque	117 000 €	100 000 €
* Reims	585 000 €	240 000 €
* Brive	98 000 €	- €
* Monterrey	394 000 €	200 000 €
* Lisbonne	163 500 €	100 000 €
* Porto	110 700 €	90 000 €
* Metz	243 000 €	280 000 €
* Alger	212 000 €	170 000 €
* Divers : autres villes	232 800 €	340 000 €
Chiffre d'affaires - France	3 367 800 €	79 %
- Portugal	274 200 €	} 21 %
- Mexique	394 000 €	
- Algérie	212 000 €	

3. EVOLUTION PREVISIBLE ET PERSPECTIVES D'AVENIR
(Article L 232-1-II° du Code de Commerce)

Cette information fera l'objet d'une présentation synthétique à la suite de la présentation des comptes.

4. EVENEMENTS IMPORTANTS SURVENUS ENTRE LA DATE DE CLOTURE ET LA DATE D'EMISSION DU RAPPORT DE GESTION
(Article L 232-1-II° du Code de Commerce)

Reprise, en règle directe, de la prestation d'exploitation et d'information trafic par la Communauté Urbaine de Bordeaux.

5. STRATEGIE COMMERCIALE

5.1 Marché national

Les marchés français représentent 79 % de notre chiffre d'affaires, dont environ 56 % avec la Communauté Urbaine de Bordeaux.

5.1.1 Metz

Après la réalisation du marché de simulation, nous devrions participer à l'appel d'offres pour la signalisation lumineuse tricolore et la priorité aux carrefours à feux centralisés pour les transports à haute performance (bus).

5.1.2 Montpellier

Nous sommes en négociation pour la signature du marché de la 3^e tranche du tramway de Montpellier évaluée à environ 1 300 000 € (2010 – 2011 – 2012).

De plus, la 4^e tranche du tramway est à l'étude.

5.1.3 Le Mans

Nous sommes dans l'attente d'une réponse concernant l'appel d'offres pour la régulation du trafic sur la Ville du Mans.

5.1.4 Dunkerque

La Ville de Dunkerque va modifier son réseau de transports en commun impliquant des modifications de régulation sur les carrefours centralisés.

5.1.5 Nîmes

Nous avons remporté deux appels d'offres pour des études complexes de trafic sur la Ville de Nîmes qui envisage de changer son système de gestion du trafic.

5.2 Marchés à l'export

21 % de notre chiffre d'affaires est réalisé à l'exportation et plus particulièrement avec le Mexique, le Portugal et l'Algérie.

5.2.1 Maroc

- Casablanca
Un appel d'offres devrait sortir dans le 2^e semestre 2010 pour la signalisation lumineuse tricolore et la priorité absolue du tramway.
- Marrakech
Nous avons fait une proposition chiffrée sur un secteur de la Ville pour une centralisation d'une quinzaine de carrefours par le biais de notre partenaire local.

5.2.2 Pologne

Nous sommes préqualifiés pour participer à l'appel d'offres pour la régulation du trafic, le jalonnement dynamique et la priorité aux tramways de la Ville de Wrocław. Pour cette consultation, nous sommes en concurrence avec Siemens et IBM.

Nous avons également fait des présentations à Gdansk.

5.2.3 Mexique

- « Ge-Mex »
Nous sommes en mesure de signer le contrat « Ge-Mex » avec SEMEX et SIT-GAL.
Ce contrat a fait l'objet d'un suivi par le Cabinet d'Avocats FIDAL et nous avons reçu la certification par un Cabinet d'Avocats mexicain que ce contrat est légal par rapport à la Loi mexicaine.
Quelques petits détails de traduction sont en cours de validation.
- Agglomération de Monterrey
L'Agglomération de Monterrey envisage des transports en site propre sur un réseau de 180 km.
Ces aménagements vont entraîner des modifications logicielles sur pratiquement 500 carrefours centralisés.

6. EVOLUTIONS « PRODUIT »

6.1 Télésurveillance

Après les installations de Dunkerque et de Brive, nous sommes en mesure de proposer nos solutions à la CUB.

6.2 Transmissions « radio »

Après Morelia, nous n'avons pas encore eu l'occasion d'installer ce nouveau mode de transmission.

6.3 Détecteur « radio »

En 2009, nous avons testé un nouveau mode de détection par radio que nous pourrions proposer en remplacement des boucles sur chaussée.

Ce nouveau type de détection avec une mise en œuvre beaucoup plus rapide, associé à des transmissions radio, nous permet d'éviter des travaux de génie civil importants et de réduire considérablement les délais de mise en œuvre.

7. RECHERCHE ET DEVELOPPEMENT

7.1 Interface graphique

Le développement de l'interface graphique est abouti dans sa première version au titre de l'exploitation du système.

7.2 Protocole de communication

Pour répondre aux spécifications des cahiers des charges français, nous allons développer un protocole de communication aux normes Diaser.

7.3 Université de Porto

Nous avons signé un protocole avec l'Université de Porto ; le but étant de rendre « les véhicules intelligents ».

8. VIE SOCIALE

8.1 Rappel sur les avantages sociaux

- Temps de travail : 35 heures hebdomadaires (39 heures travaillées et récupération de 4 demi-journées de RTT par mois)
- Horaires variables
- Intéressement des salariés et Plan d'Epargne Entreprise
- Chèques restaurant à 9 € (valeur répartie pour moitié entre l'Entreprise et le Collaborateur)
- Chèques cadeaux à 40 € pour les Collaborateurs ayant des enfants de moins de 15 ans

8.2 Augmentations salariales

Les augmentations des rémunérations du Personnel sont globalement de 6 % sachant que les augmentations minimales sont de 1,5 % l'an par rapport à notre grille salariale.

Deux personnels détachés sont passé en disponibilité et pour deux autres personnels en détachement, leur rémunération a été ajustée sur celle des privés.

Globalement, l'ensemble de la masse salariale augmente de 6,4 % avec plus de frais de déplacement.

Conformément aux dispositions prévues par l'article 1, « Modalités de calcul de la prime », de l'Accord d'Intéressement 2007, il ne sera pas versé d'intéressement au titre de l'exercice 2009.

8.3 Mouvements de personnels

- Départ de la secrétaire commerciale en janvier 2009, 18 ans d'ancienneté, démission
- Recrutement d'une secrétaire commerciale en février 2009
- Départ d'un ingénieur réalisation en décembre 2009, 3,5 ans d'ancienneté, démission

Séance du lundi 27 septembre 2010

Nous vous rappelons que les filiales et participations de notre Société sont les suivantes et pouvons résumer l'activité de ces sociétés comme suit.

1. GERTRUDE AMERICA LATINA

- Siège social Av. Florada 61, (Bustia 136), 17310 Lloret de Mar – GIRONA, ESPAÑA
- Date de prise de participation Novembre 2000
- % détenu 10 %
- Activités Agent exclusif pour la promotion et la vente du système Gertrude Temps Réel en Amérique Latine (Argentine, Brésil, Chili, Colombie, Costa Rica, Equateur, Guatemala, Honduras, Mexique, Nicaragua, Panama, Paraguay, Pérou, Salvador et Venezuela).
- Résultat de l'exercice Non communiqué pour l'exercice 2009
Pour l'exercice 2008 : 12 888 €

2. CONSORTIUM SEMEX / GERTRUDE-SAEM

- Siège social Chapultepec 1836 Ote, Apdo postal 171, 64800 MONTERREY, Nuevo León, Mexique
- Date de prise de participation Juillet 1999
- % détenu 50 %
- Activités Réalisation de l'organisation du réseau de gestion du trafic urbain de Monterrey et exploitation du système pendant 10 ans.
- Résultat de l'exercice Non communiqué pour l'exercice 2009
Pour l'exercice 2008 : 132 314 Pesos (8 575 €)

3. GERTRUDE Algérie EURL

- Siège social Val d'Hydra, Hydra, Alger.
- Date de prise de participation Juillet 2008
- % détenu 100 %
- Activités
 - * Les études, la conception, la réalisation, la maintenance et l'exploitation de systèmes de gestion de l'espace public et des réseaux qu'il supporte ou renferme
 - * Les prestations d'assistance à maîtrise d'ouvrage et la réalisation d'opérations de maîtrise d'œuvre en ingénierie du trafic urbain et de gestion des déplacements urbains
 - * L'intégration de système de régulation du trafic urbain et de gestion des déplacements urbains privés et collectifs.
- Perte de l'exercice 6 418 066 Dinars (61 180 €)

M. DUCHENE. -

Monsieur le Maire, mes chers collègues, deux rapports d'activité et financier de l'exercice 2009, l'un concerne le Parc de stationnement des Grands Hommes et le deuxième la société GERTRUDE.

Ils ne me semblent pas poser de problèmes particuliers.

M. LE MAIRE. -

Mme DIEZ

MME DIEZ. -

Monsieur le Maire, mes chers collègues, j'interviendrai sur la 487.

Nous avons pris connaissance du rapport d'activité et financier pour l'année 2009 de la société GERTRUDE où il nous est en l'occurrence spécifié les causes de la stagnation de la marge brute d'exploitation qui sont connues, liées à la crise économique, aux frais de déplacement, etc., où il a été établi un plan d'action qui prévoit entre-autres le gel provisoire des salaires.

Nous trouvons regrettable que les salariés fassent les frais de la situation qu'ils n'ont pas créée.

M. LE MAIRE. -

Merci. Ces deux rapports sont des informations du Conseil sans vote.

Pas d'autres interventions ?

(Aucune)

INFORMATION DU CONSEIL MUNICIPAL