



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du lundi 27 septembre 2010
D - 20100520

Conseillers en exercice : 61

Date de Publicité : 28/09/2010

Reçu en Préfecture le :
CERTIFIE EXACT,

Aujourd'hui Lundi 27 septembre Deux mil dix, à quinze heures,

le Conseil Municipal de la Ville de Bordeaux s'est réuni en l'Hôtel de Ville, dans la salle de ses séances, sous la présidence de

Monsieur Alain JUPPE - Maire de Bordeaux

Etaient Présents :

M. Hugues MARTIN, Mme Anne BREZILLON, M. Didier CAZABONNE, Mme Anne Marie CAZALET, M. Jean Louis DAVID, Mme Brigitte COLLET, M. Stéphan DELAUX, Mme Nathalie DELATTRE, M. Dominique DUCASSOU, Mme Sonia DUBOURG-LAVROFF, M. Michel DUCHENE, Mme Véronique FAYET, Mme Muriel PARCELIER, M. Alain MOGA, Mme Arielle PIAZZA, M. Josy REIFFERS (présent jusqu'à 18h40), Mme Elizabeth TOUTON, M. Fabien ROBERT, Mme Anne WALRYCK (présente jusqu'à 17h25), Mme Laurence DESSERTINE, M. Jean Marc GAUZERE, M. Jean Charles BRON, Mme Chantal BOURRAGUE, M. Joël SOLARI, M. Charles CAZENAVE, M. Alain DUPOUY, Mme Ana Marie TORRES, M. Jean-Pierre GUYOMARC'H, Mme Mariette LABORDE, M. Jean-Michel GAUTE, Mme Marie-Françoise LIRE, M. Jean-François BERTHOU, Mme Sylvie CAZES, M. Nicolas BRUGERE, Mme Constance MOLLAT, M. Maxime SIBE, M. Guy ACCOCEBERRY, Mme Emmanuelle CUNY, M. Jean-Charles PALAU, Mme Chafika SAILOUD, M. Ludovic BOUSQUET, M. Yohan DAVID, Mme Alexandra SIARRI, Mme Sarah BROMBERG, Mme Wanda LAURENT, Mme Paola PLANTIER (présente jusqu'à 18h), Mlle Laetitia JARTY (présente à partir de 18h40), M. Jacques RESPAUD, M. Jean-Michel PEREZ, Mme Martine DIEZ, Mme Béatrice DESAIGUES, Mme Emmanuelle AJON, M. Matthieu ROUYEYRE, Mme Marie-Claude NOEL, M. Patrick PAPADATO, M. Vincent MAURIN, Mme Natalie VICTOR-RETALI,

Excusés :

M. Pierre LOTHAIRE, Mme Nicole SAINT ORICE, M. Pierre HURMIC,

Fourniture et maintenance de solutions d'impression pour les services de la Ville de Bordeaux et le CCAS. Signature des marchés. Autorisation.

M. Jean-Michel GAUTE, Conseiller Municipal Délégué, présente le rapport suivant :

Mesdames, Messieurs,

Dans le cadre de l'axe développement durable du schéma directeur de son système d'information, la Ville de Bordeaux poursuit l'optimisation et la rationalisation de ses moyens d'impression et de télécopie.

L'appel d'offre lancé fin 2006 a permis la diminution du parc d'imprimante (-40%) et de fax individuels (-56%) au profit de 153 copieurs multifonctions connectés en réseau. Ces derniers offrent des services de partage d'impression, de numérisation de documents et de télécopie-fax. Ils sont également associés avec des solutions logicielles de gestion qui permettent une meilleure maîtrise des consommations et des coûts.

Les marchés arrivant à échéance fin 2010, la Ville de bordeaux s'est associée avec le CCAS dans le cadre d'un projet d'un groupement d'achat pour la mutualisation de la fourniture de copieurs multifonctions et d'imprimantes. Vous aviez approuvé la constitution de ce groupement par la délibération D – 20100168 du lundi 29 mars 2010.

C'est dans ce contexte et sur la base du dossier de consultation préparé par la Direction de l'Organisation et de l'Informatique que la Direction de la Concurrence et de la Commande Publique a lancé un appel d'offres ouvert comportant 3 lots :

| | | |
|--|--|--|
| Lot 1 : Fourniture et maintenance de solutions d'impression pour les services de la Ville de Bordeaux et le CCAS | Nombre d'équipements minimum global pour 4 ans | Nombre d'équipements maximum global pour 4 ans |
| Services administratifs Ville de Bordeaux | 150 | 600 |
| CCAS | 15 | 60 |

| | | |
|---|--|--|
| Lot 2 : Fourniture et maintenance de solutions de fax pour les services de la Ville de Bordeaux | Nombre d'équipements minimum global pour 4 ans | Nombre d'équipements minimum global pour 4 ans |
| | 30 | 100 |

| | |
|--|-----------------------------------|
| Lot 3 : Fourniture et maintenance d'une solution de numérisation, d'indexation et d'édition pour la Direction droit des sols et architecture durable de la Ville de Bordeaux | Montant maximum global pour 4 ans |
| | 60 000 € HT |

A l'issue de la procédure d'appel d'offres ouvert et au vu du rapport d'analyse technique, la Commission d'Appel d'Offres a retenu les offres des sociétés suivantes :

- Lot n° 1: société XEROX
- Lot n° 2: société SAGEMCOM

Le lot no.3 n'ayant pas reçu de proposition, une nouvelle consultation sera effectuée.

Ces marchés seront conclus pour une durée de quatre ans à compter de leur date de notification

En conséquence, nous vous demandons, Mesdames et Messieurs de bien vouloir autoriser Monsieur le Maire à signer ces différents marchés avec les sociétés précitées en application des articles 33, 40, 57 à 59 et 77 du Code des Marchés Publics.

La dépense sera imputée sur les crédits prévus à cet effet au budget de l'exercice en cours et suivants rubrique 020, articles 6184, 6122, 6135, 6156, 205, 2183, 2031, 6604.

ADOpte A L'UNANIMITE

Fait et Délibéré à Bordeaux, en l'Hôtel de Ville, le 27 septembre 2010

P/EXPEDITION CONFORME,

M. Jean-Michel GAUTE

