



# EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

---

Conseillers en exercice : 61

Date de Publicité : 25/10/16

Reçu en Préfecture le : 28/10/16  
CERTIFIÉ EXACT,

**Séance du lundi 24 octobre 2016**  
**D - 2016/420**

***Aujourd'hui 24 octobre 2016, à 10h00,***

le Conseil Municipal de la Ville de Bordeaux s'est réuni en l'Hôtel de Ville, dans la salle de ses séances, sous la présidence de

***Monsieur Alain JUPPE - Maire***

**Etaient Présents :**

Monsieur Alain JUPPE, Madame Virginie CALMELS, Monsieur Nicolas FLORIAN, Madame Alexandra SIARRI, Madame Anne BREZILLON, Monsieur Fabien ROBERT, Mme Anne-Marie CAZALET, Monsieur Nicolas BRUGERE, Madame Brigitte COLLET, Monsieur Jean-Louis DAVID, Madame Emmanuelle CUNY, Monsieur Stephan DELAUX, Madame Laurence DESSERTINE, Monsieur Jean-Michel GAUTE, Madame Magali FRONZES, Monsieur Pierre LOTHAIRE, Madame Emilie KUZIEW, Monsieur Pierre De Gaétan NJIKAM MOULIOM, Madame Arielle PIAZZA, Monsieur Jérôme SIRI, Madame Elizabeth TOUTON, Monsieur Joël SOLARI, Madame Ana maria TORRES, Monsieur Jean-Pierre GUYOMARC'H, Madame Mariette LABORDE, Madame Marie-Françoise LIRE, Monsieur Erick AOUIZERATE, Monsieur Philippe FRAILE MARTIN, Monsieur Benoit MARTIN, Monsieur Gérald CARMONA, Madame Anne WALRYCK, Madame Marie-Hélène VILLANOVE, Madame Florence FORZY-RAFFARD, Madame Constance MOLLAT, Madame Maribel BERNARD, Monsieur Yohan DAVID, Monsieur Edouard du PARC, Madame Sandrine RENO, Madame Estelle GENTILLEAU, Monsieur Marc LAFOSSE, Monsieur Yassine LOUIMI, Madame Stéphanie GIVERNAUD, Mme Laetitia JARTY ROY, Madame Solène COUCAUD-CHAZAL, Madame Cécile MIGLIORE, Madame Michèle DELAUNAY, Monsieur Pierre HURMIC, Monsieur Vincent FELTESSE, Madame Emmanuelle AJON, Madame Delphine JAMET, Monsieur Matthieu ROUVEYRE, Monsieur Jacques COLOMBIER, Madame Catherine BOUILHET,

*Mr Jacques Colombier présent jusqu'à 11h45*

**Excusés :**

Monsieur Didier CAZABONNE, Madame Nathalie DELATTRE, Monsieur Marik FETOUH, Monsieur Michel DUCHENE, Monsieur Alain SILVESTRE, Madame Marie-José DEL REY, Monsieur Guy ACCOCEBERRY, Monsieur Nicolas GUENRO

# **Structure d'accueil de la Petite Enfance MIRASSOU. Présentation du rapport annuel de l'exercice clos le 31 décembre 2015. Information au Conseil Municipal.**

Madame Brigitte COLLET, Adjoint au Maire, présente le rapport suivant :

Mesdames, Messieurs,

Par délibération du 19 décembre 2011, vous avez confié à la société BABILOU – EVANCIA SAS l'exploitation, la gestion ainsi que l'entretien de l'établissement multi-accueil de la petite enfance Mirassou, sous la forme d'un contrat d'affermage, à compter du 1<sup>er</sup> février 2012 pour une durée de 4 ans et six mois.

Conformément à l'article 1411-3 du Code général des collectivités territoriales, les délégataires de service public ont l'obligation de remettre à l'autorité délégante un rapport annuel sur la base duquel est issue la présente synthèse.

## I – Présentation générale

La structure a ouvert ses portes le 2 mai 2012. Elle accueille les enfants bordelais dans le cadre de l'Offre de Service Petite Enfance mise en place par la Ville. Elle dispose d'une capacité de 60 places constituée d'un multi-accueil majoritairement régulier de 40 places et d'un multi-accueil majoritairement occasionnel de 20 places, ouvert du lundi au vendredi de 7h30 à 19h.

## II – Evolution de l'activité

150 enfants ont été accueillis sur l'établissement en 2015, avec 229 jours d'ouverture.

L'activité a généré les taux de présentéisme suivants :

- un taux de présentéisme physique de 70,4% (avec 68,8% pour l'accueil régulier et 72,9% pour l'accueil occasionnel) soit 110 259 heures de présence des enfants.
- un taux de présentéisme financier de 80,5% (avec 79,9% pour l'accueil régulier et 81,2% pour l'accueil occasionnel) soit 126 156 heures facturées aux familles.

Ces résultats sont légèrement supérieurs à ceux prévus au contrat (avec 70% de présentéisme physique et 78% de présentéisme financier) et en hausse par rapport à l'année 2014 (68,6% de présentéisme physique et 78,1% de présentéisme financier).

## III – La qualité du service

### A. Evénements marquants

La mise en route en octobre 2015 de l'application BabilouApp, plateforme web et mobile, a permis de mettre en relation de manière simplifiée les parents et la crèche. Hormis sa fonction principale d'échanges et de proximité dans un environnement sécurisé, cette plateforme est aussi un outil « vert » au quotidien.

### B. Aspects qualitatifs de la prise en charge des enfants sur l'année 2015

Les équipes ont fait évoluer le projet d'établissement à travers des projets communs aux deux accueils :

- autour des couleurs en proposant des animations mensuelles autour d'une couleur,
- autour de la thématique des animaux, le second semestre,
- autour de la participation des parents et leur implication. Les parents sont invités sur des temps thématiques et collaborent à la réalisation des supports d'information.

Des semaines portes ouvertes sont organisées de façon mensuelle pour l'accueil occasionnel, trimestrielle pour le régulier.

Une ludothèque participe à l'animation du projet pédagogique par son intervention et le prêt de livres.

L'accueil occasionnel bénéficie d'un intervenant musicien.

Sa réflexion s'est axée sur la place des parents : "comment permettre aux parents de s'inscrire dans l'accueil de leurs enfants" et sur l'évolution de l'aménagement de l'espace en fonction de l'âge des groupes d'enfants accueillis.

L'accueil régulier a axé principalement ses projets sur la communication en direction des familles (gazette, réunions d'information, journées portes ouvertes, soirées apéro-débat, petits déjeuners...).

La communication gestuelle a été mise en place auprès des enfants, après la formation d'une professionnelle.

Il est noté une stabilité du personnel. Sur les 22 salariés tous en CDI, on dénombre 2 départs : 1 pour suivi de conjoint, 1 licenciement pour inaptitude pour raisons de santé.

A noter 6 congés pour maternité remplacés par des CDD de mêmes diplômes.

Des réunions pédagogiques, des réunions santé permettent aux équipes des échanges, d'actualiser leurs connaissances et d'alimenter leur réflexion professionnelle.

184.5 heures de formations ont été délivrées auprès de l'ensemble du personnel pour les accompagner dans leurs fonctions et sur des thèmes pédagogiques.

Les directrices ont poursuivi l'analyse des pratiques et la formation management.

Les directrices animent des réunions mensuelles en lien avec leur formation "métier".

Une journée pédagogique sur la thématique du jeu.

L'enquête de satisfaction 2015 révèle que 100% des parents recommanderaient la crèche à un tiers (85% en 2014 pour l'accueil régulier, déjà à 100% pour l'occasionnel).

#### IV – L'entretien des bâtiments

Le délégataire est en charge de l'entretien des locaux et des équipements ainsi que de la maintenance et du renouvellement des matériels mis à sa disposition (représentant 16 175 € en 2015). Il n'y a pas eu de gros travaux en 2015.

#### V – La synthèse du compte de résultat

En €	2015	2014	Variation
Total des produits	967 710	929 951	+ 4%
Total des charges	893 729	899 437	-1%
Résultat	73 981	30 515	+ 142%

#### Les recettes

Les recettes collectées se décomposent comme suit :

- 376 417 € de participation de la CAF,
- 228 311 € de participation des familles,
- 357 423 € de compensation versée par la Ville,
- 4 465 € de frais de dossiers payés par les familles,
- 1 094 € de refacturation aux parents des prestations d'un photographe.

Le montant de la compensation versée par la Ville au délégataire en 2015 est de 353 892 € soit un coût par place pour la Ville de 5 898 € (contre 5 805 € en 2014). Ce montant correspond à :

- 378 786 € de compensation initialement prévue au contrat déterminée sur la base d'un montant horaire (Prestation de Service Unique (PSU) et participation famille) de 4,63 €/heure facturée,

- - 23 694 € de régularisation après application du montant horaire 2015 de 4,82 €/heure facturée,
- - 1 200 € de redevance relative au taux de présentisme physique de 70,4% supérieur à 70%.

Notons que le montant de compensation comptabilisé par Babilou en 2015 comprend des régularisations des exercices antérieurs, qui expliquent la différence entre le montant de compensation versée de 353 892 € et celui enregistré en comptabilité de 357 423 €.

#### Les dépenses

Les charges sont principalement constituées :

- des charges de personnel (654 861,51 €) pour 21,5 équivalents temps plein, soit 73% des charges, en ligne avec 2014,
- des achats (75 154 €) dont l'alimentation (34 507 €), l'énergie (16 351 €), l'hygiène et la pharmacie (13 630 €) et les achats de petits équipements et matériel pédagogique (7 185 €),
- des autres charges de gestion courante (51 986 €). Ces charges comprennent principalement les frais de services support Babilou (47 754 € soit 5% des charges),
- des impôts et taxes (69 767 €), en baisse avec 2014 (79 306 €).

En 2015, le coût par place a été de 14 895 €, ce qui est légèrement inférieur à celui de 2014 de 14 991 € et à celui prévu au contrat de 15 854 €.

#### Le résultat

D'après son compte de résultat, la structure affiche un bénéfice de 73 981 € pour 2015 (soit plus du double de son bénéfice 2014 de 30 515 €).

Ce bénéfice s'explique par des écarts aux hypothèses budgétaires prévues au contrat (budget à l'équilibre) avec :

- des charges inférieures (-57,5 K€) notamment en matière de personnel (-48 K€), d'énergie (-12 K€) et d'impôt et taxes (-9 K€) ;
- des recettes supérieures (+ 16,5 K€).

La croissance du bénéfice en 2015 s'explique par une augmentation des recettes (+ 4% liée principalement à une augmentation du montant horaire (PSU + Participation familles) passant de 4,69 € par heure facturée à 4,82 € complété par l'augmentation du nombre d'heures facturées (+ 3 233 heures) et une baisse des charges (-1%) générée par la baisse des impôts et taxes (-12%) et des frais de gestion (-24%).

Pour votre complète information, le rapport annuel 2015 est annexé à la présente synthèse.

Je vous demande, Mesdames, Messieurs, de bien vouloir en prendre acte.

## **INFORMATION DU CONSEIL MUNICIPAL**

Fait et Délibéré à Bordeaux, en l'Hôtel de Ville, le 24 octobre 2016

P/EXPEDITION CONFORME,

**Madame Brigitte COLLET**



# RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE

## 2015

**Délégation de Service Public**  
**Structure d'accueil de la Petite Enfance MIRASSOU**

**Ville de Bordeaux**



## SOMMAIRE

<b>RAPPEL DU CONTEXTE .....</b>	<b>3</b>
<b>COMPTE-RENDU TECHNIQUE .....</b>	<b>4</b>
<b>1. FAITS MARQUANTS DE L'EXERCICE.....</b>	<b>4</b>
a. L'accueil des enfants et des familles .....	4
b. L'équipe du multi-accueil.....	14
<b>2. BILAN MAINTENANCE.....</b>	<b>15</b>
a. Récapitulatif des contrats en cours .....	15
b. Bilan des interventions sur l'année et des dysfonctionnements constatés .....	15
c. Travaux/interventions prévues.....	15
<b>COMPTE-RENDU FINANCIER.....</b>	<b>16</b>
<b>1. BILAN DES TAUX DE PRESENTEISME.....</b>	<b>16</b>
<b>2. COMPTE DE RESULTAT 2015 ET BILAN CAF .....</b>	<b>17</b>
<b>3. ETAT DES AMORTISSEMENTS.....</b>	<b>20</b>
<b>4. PREVISIONNEL 2016.....</b>	<b>21</b>
<b>ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE .....</b>	<b>22</b>
<b>1. LE SERVICE RENDU AUX USAGERS.....</b>	<b>22</b>
<b>2. LA SECURITE, L'HYGIENE, LES ACCIDENTS .....</b>	<b>26</b>
<b>3. BILAN DES FORMATIONS ET ACTIONS DE QUALIFICATION .....</b>	<b>26</b>
<b>ANNEXES.....</b>	<b>28</b>
<b>DOCUMENTS COMPLEMENTAIRES .....</b>	<b>29</b>

## Rappel du contexte

La Ville de Bordeaux a souhaité confier, dans le cadre d'une délégation de service public globale, l'exploitation, la gestion ainsi que l'entretien d'une structure d'accueil de la Petite Enfance située rue Mirassou à Bordeaux (33800), à la société EVANCIA SAS, filiale du Groupe Babilou, entreprise de crèche spécialisée dans la conception et la gestion d'établissements d'accueil pour les jeunes enfants.

Cette délégation a débuté le 1<sup>er</sup> février 2012 pour une durée de 4,5 ans soit jusqu'au 31 juillet 2016.

La structure, dont la réhabilitation a été assurée par la Ville de Bordeaux, a ouvert ses portes le **2 mai 2012** et accueille les enfants bordelais dans le cadre de l'Offre de Service Petite Enfance mise en place par la Ville de Bordeaux en association avec la CAF et le Conseil Général de la Gironde.

**Elle propose 40 places d'accueil régulier et 20 places d'accueil occasionnel du lundi au vendredi de 7h30 à 19h.**



## Compte-rendu technique

### 1. FAITS MARQUANTS DE L'EXERCICE

#### a. L'accueil des enfants et des familles

La structure d'accueil Mirassou a accueilli sur l'année 2015 un total de 150 enfants :

- 78 enfants sur les 40 berceaux de l'accueil régulier : « La Forêt enchantée »
- 72 enfants sur les 20 berceaux de l'accueil occasionnel : « Le Bois Joli ».

Ces chiffres sont identiques à ceux de l'année 2014.

L'équipe a continué à faire vivre son projet d'établissement, que ce soit à travers des projets communs aux deux accueils ou plus spécifiques pour chacun d'entre eux.

#### *Les projets communs aux deux accueils (régulier/occasionnel)*

##### De janvier à juillet 2015 : **Les couleurs**

Chaque mois une nouvelle couleur est abordée: autour de celle-ci une exposition est organisée dans le grand couloir.

L'affichage de la couleur du mois se fait dans le hall d'entrée. L'équipe a décidé cette année de l'animer sous forme de mots croisés. Il annonce le jour précis où tout le monde pourra, s'il le souhaite, s'habiller de la couleur du mois.

A cette occasion une grande photo de groupe est réalisée. Des activités sont organisées pour faciliter un regroupement de toutes les professionnelles.





🍁 D'octobre à décembre 2015 : **Les animaux**

Après les couleurs, l'équipe a décidé de s'investir sur le thème des animaux. Ces derniers, classés par catégories, ont été le prétexte à la mise en œuvre de différentes matinées durant lesquelles sont partagés des temps d'animations. Les parents sont invités à être présents sur ces temps thématiques.

Tout comme pour le thème des Couleurs où l'affichage avait été réalisé en collaboration avec un papa du Bois Joli, la communication sur le thème des animaux a permis de profiter des talents d'une maman de la Forêt Enchantée.



🍁 La **chasse aux œufs de Pâques**

Comme le veut la tradition depuis l'ouverture de la crèche Mirassou, nous avons fait une chasse aux œufs géante le 3 Avril 2015.

🍁 Une **conteuse**

Rattachée à la bibliothèque de Saint Michel, elle est intervenue sur la structure une fois par mois, en alternance dans chaque unité, durant toute l'année 2015.

Un système de prêt de livres s'est mis en place.



🍁 Le **périscolaire** à Mirassou

Le mercredi est le jour où sont accueillis les enfants scolarisés. C'est autour d'activités, de parcours moteurs, que les enfants de l'accueil régulier et occasionnel se retrouvent. Animés par Carole, la psychomotricienne de la structure, ces rencontres favorisent éveil et développement des enfants.

🍁 Le **carnaval**

Il est organisé par les deux accueils (régulier et occasionnel) : à cette occasion, un défilé commun est organisé dans la crèche: regroupement festif dans le jardin avec musique et cotillons.



### La mise en route de **l'application BabilouApp**

En Octobre 2015, BabilouApp est arrivé sur la structure Mirassou et très vite les parents sont devenus « fans » de cet outil.

Véritable plateforme web et mobile permettant de mettre en relation les parents et la crèche dans un environnement sécurisé, cette application a pris sa place, a su faire du lien entre la maison et la crèche et ouvrir d'autres possibilités d'échanges et de proximité.

Elle permet en effet aux parents de mieux appréhender l'univers de leur enfant à la crèche (avoir des informations, des photos, des anecdotes de l'enfant dans ses activités ...), de simplifier la communication et favoriser les échanges entre les parents, les enfants et les professionnelles et d'accéder aux documents clés de la crèche (règlement de fonctionnement, le projet pédagogique...), le tout via un outil pratique et sécurisé.

Les envois d'informations ou de photos peuvent être individuels ou par section. C'est désormais un outil opérationnel au sein de la structure pour le plus grand plaisir de tous !



### Les **réunions de santé**

Ces réunions sont animées par la directrice de l'accueil régulier, Patricia Hauss (Puéricultrice). Elles ont pour mission d'aborder divers thèmes touchant la santé, l'hygiène, l'alimentation etc ...

Elles sont mises en place, une fois par mois, pour favoriser les échanges et les connaissances entre les professionnelles des deux équipes.

Elles sont à destination des Infirmières et des Auxiliaires de Puériculture.

### Les **réunions pédagogiques**

De la même façon, des réunions à visée pédagogique sont mises en place.

Elles sont animées par Estelle Havy, Educatrice de Jeunes Enfants et directrice de l'accueil occasionnel.

Elles ont pour mission d'aborder tout ce qui touche de près ou de loin la pédagogie et les projets de la structure. Une fois par mois, elles favorisent les échanges, idées et connaissances entre les professionnelles de la structure.

Elles sont à destination des EJE et de la psychomotricienne.

### La **fête de Noël**

Un moment commun s'est organisé autour des couleurs de Noël, vert, rouge et or. Cette année les équipes ont organisé une chasse au Père Noël en chocolat avec les plus grands ainsi que des temps de lecture d'histoires sur Noël.



*Les projets spécifiques à chaque accueil*

## Les belles histoires du Bois Joli (accueil occasionnel)

### La communication auprès des familles

Les « **Rumeurs du Bois Joli** » évoluent toujours

Une nouvelle rubrique a vu le jour en 2015 : « Ce mois-ci on vous parle de ... », un petit résumé qui décortique les activités mises en place sur le Bois Joli.

Sont toujours au rendez-vous :

- Les mots d'enfants
- Les astuces de Casse-Noisette
- Le pense bête de Babibelle
- La parole aux parents
- La rubrique santé de l'Infirmière
- La rubrique de la Psychomotricienne
- Les événements à venir
- Des reportages photos
- Des annonces...



La **réunion de rentrée** du 6 octobre 2015

Cette année notre réunion de rentrée « Les familles en Or » a atteint le record de participation des parents. Sous forme du jeu revisité, l'équipe a pu informer et partager le fonctionnement et les projets du Bois Joli.

### **Tous gagnants pour un voyage au Bois Joli.....**



Distribution d'un « billet d'avion » réactualisé et changeant de forme pour être en lien avec la réunion de rentrée. Il reprend les grandes lignes et les dates à retenir. Distribué dès la réunion de rentrée.

### **Jouer et grandir au Bois Joli**

Ce document est remis lors de l'inscription aux parents. Travaillé en équipe, c'est un résumé des projets, de la pédagogie et de l'organisation mis en place sur l'accueil occasionnel.

Les « **P'tits déjeuners de papa et maman** » et les « **Apéros à l'eau** »

Chacun de ces événements s'organise autour d'un thème et un intervenant extérieur est invité pour compléter l'intervention de l'équipe. Les parents sont accueillis autour d'un petit déjeuner ouvert de 8h30 à 10h ou d'un apéro ouvert de 19h à 20h30 pour ces temps d'échange travaillés en équipe. Des moments conviviaux et riches de partage, de découvertes...

### **L'arbre de vie**

Trônant dans le couloir, il a particulièrement évolué durant cette année 2015. Les parents l'ont investi sous forme d'un outil de communication, d'échanges indirects et conviviaux entre eux et avec l'équipe.

En plus des informations du Bois Joli, comme les menus, les ateliers proposés sur la journée, une date de réunion on peut trouver un dessin d'enfant, une petite annonce...



C'est un endroit de libre expression !

 **Les murs ont la parole !**

Les murs du Bois Joli servent aussi de moyen de communication. Des affichages de photos, de dessins et autres les embellissent !

**Les projets du Bois Joli**

 Les **intervenants extérieurs**

Un musicien « Eveil musical » intervient une fois par mois.



 Les semaines « **le Bois Joli, c'est vous aussi !** »

Chaque mois est organisée une semaine ouverte aux familles en mettant à disposition un planning d'activités.

 La **fête de Noël**

Elle a eu lieu le 10 décembre sur le thème « Noël en famille ». A cette occasion, l'équipe a recréé un décor et une ambiance de maison avec un salon et salle à manger durant les fêtes de Noël. Un papa guitariste a accompagné la grande chorale des parents et professionnelles accueillie dans le couloir principal de la crèche qui, pour l'occasion, avait des allures de jardin enneigé.



**Le Carnaval**

Une grande semaine sur le thème du carnaval « Tous en rose » a eu lieu du 02 au 06 mars avec la semaine «le Bois Joli, c'est vous aussi » et un défilé le vendredi avec les enfants de tout Mirassou accompagnés de leurs parents.



**Le goûter presque parfait**

Juste pour le plaisir, les parents ont joué au « goûter presque parfait », avec pour jury les enfants et d'autres parents.

**Le Projet Pédagogique 2015 « Le Bois Joli, c'est vous aussi »**

Le projet pédagogique continue d'évoluer, mettant en place de nouveaux projets. Commencé en 2014 en partant d'une réflexion partagée, l'équipe a souhaité réfléchir sur une question fondamentale: « **Comment permettre aux parents de s'investir dans l'accueil de leurs enfants ?** »

Cette réflexion a donné lieu à l'écriture d'un article dans le magazine interne de Babilou « Regards croisés » sur l'accompagnement à la parentalité au Bois Joli.

## reportage

### Accueil à trois voix

**Le lien de qualité établi entre le Trio (parents-enfants-professionnels) est essentiel dans l'accueil des jeunes enfants. Les crèches du Bois Joli (Bordeaux) et de Saint-Lazare (Paris) nous éclairent sur leurs propositions.**

**Le Bois Joli, ce n'est pas que pour les enfants !**  
C'est bien connu : en accueillant un enfant, nous accueillons une famille, une histoire... Autant de différences, de richesses, de cultures, de situations qui se croisent, et nous amenent à mettre en avant le Trio. C'est ainsi que notre projet « Le Bois Joli, c'est vous aussi » a vu le jour.

L'arbre devint un espace de communication spontanée pour le Trio

Situé à l'entrée, en dehors des espaces, l'Arbre de vie est un support où chaque membre du Trio peut déposer un mot, un objet de la vie ou des émotions du quotidien. Pour « mettre en vie » cet arbre, nous avons installé un toboggan et l'enfant joue spontanément pendant que son parent dépose son message, sa question ou son idée. Le tour de toboggan pour l'enfant et l'inscription d'un mot pour le parent deviennent comme un rituel de passage.

Pour informer les parents, nous avons imaginé un bel affichage. La discrétion a donné le ton du mode de communication: individualisée et spontanée. Elle valorise également un questionnement, une idée auprès de chaque parent, elle les relie et les informe des nouveautés.

**Les « réunions ouvertes » aux parents**  
Ce format de réunion est né d'une initiative avortée. L'idée initiale était de mettre en place « un conseil des parents » mais très peu de parents sont venus. Nous avons questionné les parents sur la pertinence de cette proposition via différents supports : notre journal « Les numéros du Bois Joli », BabilouApp et l'Arbre de vie. Les parents ont trouvé que le cadre proposé n'était pas adapté. Il était trop sérieux et le fait d'être assis a freiné la participation. « On a bien le temps d'être parent d'être lu » nous ont aussi entendu. « Nous avons imaginé les parents sur leurs attentes. Cela nous a conduits à repenser le format et à nous orienter vers des « réunions ouvertes », en accord avec les besoins des parents. Ces réunions ouvertes ont pour objectif de tenir les parents au courant de nos choix pédagogiques et de les y impliquer pour plus de réactivité. Le cadre défini favorise l'échange et la co-construction.

Un exemple : Suite au retour de l'enquête de satisfaction, nous avons traité le thème des « Transmissions » car cela apparaissait comme un point à améliorer. Comment ? Avec un format très interactif : une mise en scène où parents et professionnels ont interverti leurs places pour échanger leurs regards. Ces partages ont été riches et respectueux. Ils ont fait avancer nos représentations respectives.

« L'approche change différents supports d'animation nous sont proposés afin de susciter toute notre attention et de créer une atmosphère détendue et conviviale. C'est l'occasion d'échanger avec l'équipe, les autres parents sur

la vie de la crèche, de créer des supports de confiance. Cette équipe est surprenante d'énergie et de bienveillance auprès des enfants mais également dans tous les projets « projets parents ». Maman de Nolann et Coline.

Ces temps d'échanges font grandir notre projet pédagogique dans la co-construction. Dans l'une des « réunions ouvertes », des parents nous ont demandé : « Quel livre pour nos enfants ? »

**Les albums « coups de cœur » : des échanges entre le Trio renforcés**  
Cette question a donné naissance à un projet d'échange des plaisir vécu avec des livres, plaisir de la maison ou de la crèche.  
L'objectif est de mettre à disposition les albums « coups de cœur » de l'équipe, des enfants, des parents. Chacun a apporté son album préféré. Avec l'aide des parents, nous avons aménagé un coin dédié à cet usage, à l'entrée de l'espace de vie. Les livres sont disposés sur une étagère en hauteur, proposés aux enfants mais restent visibles des professionnels afin de garantir le respect des livres personnels. Une maman a habillé cette étagère de rideaux, une autre a apporté une ardoise pour pouvoir exprimer des demandes. Un tapis au pied de l'étagère a permis de créer un espace où il fait bon se poser. Il est surtout investi dans les temps de préparations-retournelles quotidiennes.

Tous les livres proposés ont une histoire, des liens d'attachements (soit du vécu à la crèche, soit du vécu à la maison). C'est l'un des secrets du taux de fréquentation de cet espace.

Les thèmes proposés sont choisis par les parents. Une fois « La puce » a été demandée par « L'apéro » p'fil. C'est une vraie réussite ! Les enfants investissent spontanément le lieu dans la journée. Néanmoins, nous avons fait le choix de ne pas laisser les livres en accès libre : les albums sont à disposition quand un professionnel est disponible pour accompagner l'enfant et le lui signifier. L'enfant sait alors nous y conduire « On va chercher un livre... »

Nous observons également que les parents racontent des histoires à leur enfant, sans forcément emprunter

le livre. Tout simplement parce qu'enfant et parent ont envie de partager ce qui nous fait plaisir !

Au Bois Joli, les parents sont bien plus que des adultes que nous accueillons un temps à la crèche. Ils nous inspirent, nourrissent notre réflexion pédagogique, nous aident à faire grandir notre projet d'établissement. C'est délectable à vivre, à créer !

**Ateliers « Tout Barbouillé »**  
L'équipe de la crèche Babilou Saint-Lazare propose régulièrement des ateliers renforcés en Trio : enfants-parents-professionnels.

L'équipe et les parents sont unanimes, les Ateliers parents-enfants « Tout Barbouillé » constituent un véritable moment de partage et d'échange. Comme en témoigne Clémence, maman d'Agathe :

« J'ai eu la chance de participer à deux Ateliers "Tout Barbouillé" avec ma fille. Le premier consistait en la fabrication de pâte à modeler "maison", le second en une séance de peinture-volant et le dernier "Les petits soupirs". J'ai aimé ces ateliers avec grand plaisir, dans le but de passer un moment privilégié avec mon enfant pour découvrir son quotidien, les enfants sont très à l'écoute de leur espace, leur matériel et leurs apprentissages avec les adultes. Ces ateliers sont très motivants pour poursuivre les actions de la crèche à la maison et proposer aux enfants des jeux différents auxquels nous ne nous sommes pas penché. C'est vraiment formidable d'être ces moments avec nos parents. L'équipe d'accueil nous a fait vivre avec une « petite maison » pour observer et comprendre ce que vivent nos enfants tous les jours non de nous ? C'est une façon d'impliquer les parents dans la vie de la crèche, de mieux faire connaissance avec le projet pédagogique. »

 Les **stagiaires**

L'équipe continue sa mission de formation terrain : élèves Infirmiers, C.A.P Petite Enfance, Orthophonistes, Educateurs de jeunes enfants, Psychomotriciens...se mêlent à l'histoire de Bois Joli !

 **L'aménagement de l'espace**

L'équipe a travaillé cette année 2015 sur l'évolution de l'aménagement de l'espace selon les groupes d'enfants accueillis. En mettant en avant le « aide-moi, à faire seul ! » et le besoin du jeu libre du jeune enfant.

 **Et toujours**

- Les rencontres parents/professionnelles
- Les réunions d'équipe ouvertes aux parents
- L'investissement des parents dans les projets de fêtes (Noël, fin d'année).
- Les mascottes en WE chez les enfants
- Les interventions « familles » (papi guitariste....)
- La fabrication d'un album photos « famille » pour chaque enfant
- Le prêt de livres entre familles et professionnelles « Le livre en ballade » : un système d'emprunts et de prêts de livres entre les parents, les professionnelles et les enfants. Les parents peuvent prêter des livres qu'ils souhaitent partager, faire connaître ou emprunter ceux qui sont à disposition. Un endroit a été choisi pour ce projet et un règlement de fonctionnement rédigé.

*Les projets spécifiques à chaque accueil*

## La Forêt Enchantée (accueil régulier)

Les familles accueillies sur la Forêt Enchantée ont vu sur l'année 2015 l'émergence de projets nouveaux ; d'autres se sont maintenus tout en évoluant ou en faisant l'objet de réajustements.

### La communication auprès des familles

#### Les « **Nouvelles de la Forêt Enchantée** »

Toujours des nouvelles, des anecdotes. L'équipe informe les familles des achats de matériel, de son utilisation, le contenu des nouvelles s'enrichit de plus en plus. A la rentrée d'août 2015, une nouvelle formule a vu le jour avec une pagination différente qui se présente sous forme d'article et se lit comme un journal en colonnes. Différents thèmes sont proposés : rubrique santé, projet, petit mot de Carole, prévention...  
Ce nouveau support s'intitule désormais « La Gazette ».



#### La **réunion d'informations des parents**

Elle s'est déroulée le 21 septembre 2015 : commune dans un premier temps aux deux sections, elle s'est ensuite scindée en deux afin que les familles puissent participer, dans la section de leur enfant, à une séance de questions et échanges sur les projets, le fonctionnement propre à chaque équipe...  
Les professionnelles ont animé ces temps sous forme de jeux questions/réponses à choix multiples sur des moments précis comme le repas, la sieste, les temps calmes ainsi que le projet pédagogique : l'éveil, les interactions, les échanges ...

#### Le travail sur **l'adaptation**

Nous avons mis en place sur l'année 2015 de moments d'échanges entre plusieurs parents ayant terminé la période d'adaptation de leur enfant et les professionnelles référentes. Les parents ont ainsi pu communiquer entre eux, poser leurs questions, voire s'encourager et s'entraider.

#### Les **jours portes ouvertes**

Transformées en « semaines » portes-ouvertes de manière à toucher un plus grand nombre de parents et proposer des moments de rencontres plus variés, elles ont eu lieu du 23 au 27 mars 2015, du 29 juin au 3 juillet, du 2 au 6 novembre 2015 soit une semaine par trimestre environ.  
Ce large éventail de possibilités a permis aux parents d'arriver plus facilement à s'organiser par rapport à leurs contraintes professionnelles et de mieux participer. Ces journées portes ouvertes facilitent les échanges entre les professionnelles et les familles ; par ailleurs, les parents étant accueillis en plus petit nombre à chaque fois, les enfants sont, eux, moins impressionnés par la présence des adultes.

#### Les **soirées Apéro/Débat**

Plusieurs temps d'échanges en début ou fin de journée ont eu lieu sur l'année 2015 autour de thématiques spécifiques:

- En février sur la propreté : temps animé par la psychologue de la structure
- En juin sur l'entrée à l'école : thème choisi par les parents suite à un questionnaire
- En octobre sur le livre : intervention de la libraire du « Petit Chaperon Rouge » (avenue Thiers à Bordeaux) qui a partagé sa passion des livres des tout-petits, donné des conseils sur des

thèmes spécifiques et a joué également un rôle décisif dans notre choix d'achat des livres de l'année !

### Les **petits déjeuners des parents**

Ils ont été mis en place au démarrage dans une des salles de repas des grands au rez-de-chaussée : moments sympatiques où enfants, parents et professionnelles ont partagé du temps dans une ambiance conviviale. Par la suite, afin de permettre également aux parents des bébés accueillis à l'étage de prendre part à l'échange, ils ont été « délocalisés » dans le couloir central de la crèche.

### **Pique-nique géant** parents/enfants

Il s'est déroulé le 2 juillet, en soirée, dans le jardin, à l'occasion de la fête de fin d'année. L'exposition photos du spectacle « Un brin de cirque » était pour l'occasion affichée sur les murs extérieurs de la crèche pour présenter objets et arts du cirque utilisés dans ce spectacle de jonglerie burlesque.



### Les projets de la forêt enchantée :

#### Le travail sur le **livre**

Les deux équipes des Lutins et des Lucioles se sont rencontrées tout au long de l'année pour mener une réflexion pédagogique sur le livre auprès de l'enfant et sur le kamishibai. De nombreux livres ont été acquis pour l'occasion et certains (les plus plébiscités) mis en grande image pour le kamishibai. Un partenariat a par ailleurs été noué avec la Bibliothèque Belcier (à la place de celle des Capucins) où des professionnelles se déplacent régulièrement pour les emprunts de livres faute de pouvoir s'y rendre avec les enfants (mesures Vigipirate obligent).

#### La **Journée pédagogique**

Elle a eu lieu le 25 mai 2015 et a donné lieu à une réflexion sur le jeu et les moyens à disposition des professionnelles : malle à déguisement, malle musique, marionnettes, livres, kamishibai.... Un travail a également été mené sur l'organisation du jeu libre, les petits groupes, l'aménagement de certains « coins » de jeux etc...

#### Le **photo-reportage sur l'éveil corporel**

Il a pris place sur le palier du premier étage et illustré, 4 semaines durant, des thèmes différents :

- - 1ère semaine : le parcours moteur,
- - 2ème semaine : les jeux d'eau, la peinture corporelle
- - 3ème semaine : la piscine à balles et le trampoline
- - 4ème semaine : la danse et l'expression corporelle



#### Le **Carnaval**

Il a donné lieu, le vendredi 6 mars 2015, à un défilé de tous les enfants de Mirassou sur le thème du rose avec cotillons, bulles et musique, maquillage...





Le **potager**

Ce projet, déjà présent en 2014, a repris en Avril. La méthode et les plantations se sont enrichies, enfants, parents, professionnelles se rencontrent autour de la terre, des semis et plantations et aussi, bien sûr, à l'occasion des récoltes et des dégustations !

Le projet « **Départ à l'école** »

Un affichage ludique, avec des petites écoles et les photos des enfants, a été installé vers la mi-juin, lorsque les inscriptions dans les écoles ont été terminées.

Ce projet a permis de faire le lien et la continuité entre la crèche et l'école et de dédramatiser et d'apaiser certaines angoisses.

Les **passerelles** entre sections

Les enfants des Lucioles et des Lutins se sont régulièrement rencontrés tout au long de l'année pour des activités, puis en cours d'année sur un temps de repas. En juin, juillet, les Moyens ont aussi partagé un temps de sieste chez les plus Grands et ce, pour assurer un passage tout en douceur lors du changement de section à la rentrée.

La **communication gestuelle**

La communication par signes a été mise en place auprès des enfants concernant les mots du quotidien (change, repas...) ou à l'occasion de livres et de comptines.

Une professionnelle a été formée à ce langage pour les tout-petits et partage ce projet avec l'équipe.

Le **jeu concours « Jeu des visages »**

Il a été organisé par la section des Lucioles (bébés/petits-moyens) en novembre 2015.

Chaque enfant a été pris en photos en grand format. Les photos ont ensuite été découpées et associées ensemble. Aux parents de trouver les parties du visage de leur enfant...

La **fête de Noël**

Elle s'est tenue le 15 décembre 2015.

L'équipe a repris pour cette occasion le personnage principal d'un ancien spectacle (la reine Joujou), et, suite au travail sur le livre, a mis en scène un livre « Qui c'est ? ». Ce spectacle a été suivi de chants signés : ce projet, commun des deux sections, a été accompagné par les parents qui ont aussi chanté et signé les chants. D'autres animations ont également été proposées sur ce temps festif : stand photos, atelier boules de Noël ...



**L'accueil de stagiaires**

Tout au long de l'année, plusieurs stagiaires (CAP Petite Enfance, EJE, Assistants de vie aux familles, professionnels en réinsertion...) ont été accueillis au sein de la Forêt Enchantée.

Au printemps 2015, un groupe de professionnelles a mené une réflexion plus particulièrement ciblée sur l'accueil, le tuteur, le suivi des stagiaires... ce qui a donné lieu à la réalisation d'un livret d'accueil dédié aux stagiaires.

**L'aménagement de la crèche**

En fin d'année (octobre/novembre 2015), l'équipe a réfléchi à un projet d'amélioration de la terrasse des bébés petits/moyens avec devis et budget quantifiés.

## b. L'équipe du multi-accueil

Elle est composée de **22 personnes**, toutes engagées en CDI et représentant **21,5 équivalents temps plein** conformément à nos engagements initiaux.

Sur l'équipe initiale de Mirassou régulier, il y a eu cette année 2 départs : un licenciement pour inaptitude au poste (état de santé) et un départ volontaire pour suivi de conjoint.

Par ailleurs, 6 congés maternité ont eu lieu en 2015, pas de grossesses annoncées. Des remplacements à travers des CDD de même niveau de diplômes ont été mis en place.

Un jugement Prud'Hommes a été soldé sur l'année au bénéfice de Mme Marie-Sophie Puyjalon à hauteur de 1658.12 €. Une partie de ce montant avait été provisionnée au niveau du Groupe, l'impact financier à l'échelle de la crèche est de 800€ (passé en charges exceptionnelles).

Au 31/12/2015, 2 autres jugements prud'hommaux étaient encore en cours : ils concernent :

- Mme Sophie Dubus : provisionné à hauteur de 3500€
- Mme Chantal Piquemal : provisionné à hauteur de 6277.6€.

ACCUEIL REGULIER			Temps de Travail	Type de contrat	Date d'entrée	Date de sortie	Commentaires
PASSERIEUX	Aurélié	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	17/04/2012	26/03/2015	Licenciement pour inaptitude
CLAVERIE LARRUE	CHRISTELLE	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	27/03/2015		CDI en remplacement d'Aurélié Passerieux
MATARD	Laura	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	17/04/2012		
HUSPIT	Delphine	Educateur/trice de jeunes enfants	35	CDI	17/04/2012		
GUEI MAZE	Pauline	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	17/04/2012		
DOUX	Laëtitiá	Educateur/trice de jeunes enfants	28	CDI	17/04/2012		En congé maternité puis parental. Reprise à 80%
MURAT	Mathilde	Educateur/trice de jeunes enfants	35	CDD	15/01/2015	10/02/2015	Remplacement L. Doux en congé maternité. Rupture anticipée CDD
BERLUREAU	Marie	Educateur/trice de jeunes enfants	35	CDD	23/02/2015	31/07/2015	Remplacement L. Doux en congé maternité puis en congé parental
BOSDEVESY	Emma	Auxiliaire petite enfance	7	CDD	02/09/2015	15/02/2016	Remplacement L. Doux en congé parental à 80%
DOMENC	Audrey	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	17/04/2012		
BALONDRADE	Johanna	Auxiliaire de puériculture	35	CDI	17/04/2012		
BAYARD	Samantha	Auxiliaire de puériculture	35	CDI	02/01/2013		
DIAKITE	Assetou	Auxiliaire petite enfance	28	CDI	10/03/2014		En congé maternité puis parental. Reprise à 80%
HUYGHUES-DESPOINTES	Ludivine	Auxiliaire petite enfance	35	CDD	11/03/2015	14/07/2015	Remplacement A. Diakite en congé maternité
BOSDEVESY	Emma	Auxiliaire petite enfance	7	CDD	02/09/2015	15/02/2016	Remplacement A. Diakite en congé parental à 80%
HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	35	CDI	28/06/2010		
D'HAUSSY	Elodie	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	14/04/2014	11/08/2015	En congé maternité sur 2015 - Démission à son retour
FANEUIL	Estelle	Auxiliaire petite enfance	35	CDD	22/04/2015	31/07/2015	Remplacement E. d'Haussy en congé maternité
HUYGHUES-DESPOINTES	Ludivine	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	24/08/2015		CDI en remplacement d'Elodie d'Haussy
BESNARD	Marie Suzanne	Auxiliaire de puériculture	35	CDI	05/01/2015		

ACCUEIL OCCASIONNEL			Temps de Travail	Type de contrat	Date d'entrée	Date de sortie	Commentaires
HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	35	CDI	05/03/2012		
JOUBERT	Hortense	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	17/04/2012		
DARDENNES MONZIE	Florence	Auxiliaire petite enfance	35	CDI	17/04/2012		En congé maternité puis parental
DELBEKE	Nathalie	Auxiliaire petite enfance	35	CDD	16/03/2015	16/10/2015	Remplacement Florence Dardennes en congé maternité puis parental
AUFFRET	Maëla	Auxiliaire de puériculture	35	CDI	18/12/2013		
VERDEAU	Anne-Sophie	Educateur/trice de jeunes enfants	35	CDI	17/04/2012		En congé maternité puis parental
LANDREAU	Marion	Educateur/trice de jeunes enfants	35	CDD	09/06/2014	02/08/2017	Remplacement d'AS Verdeau en congé maternité puis parental
SALMON	Emilie	Infirmier/ière	35	CDI	15/10/2014		
DUMAS	Marion	Stagiaire Educateur de jeunes enfants	35	STA	09/06/2014	27/02/2015	Stage long

PERSONNEL MUTUALISE			Temps de Travail	Type de contrat	Date d'entrée	Date de sortie	Commentaires
LUBAT	Anne-Sophie	Agent de Service	35	CDI	17/04/2012		En congé parental puis maternité
LAMHARI	Habiba	Agent de Service	35	CDD	30/09/2014	02/09/2015	Remplacement AS Lubat en congé parental
LAROCHELLE	Claudine	Agent de Service	35	CDD	10/11/2015	15/03/2016	Remplacement AS Lubat en congé maternité
PAYET	Alexandre	Agent de Service	17,5	CDI	17/04/2012		
GIRAULT	Laurent	Cuisinier/ière	35	CDI	17/04/2012		
FLEURY	Carole	Psychomotricien/ne	35	CDI	17/04/2012		
CROISAN CECINA	Ketsia	Psychologue	6h/mois	CDI	mai-12		
MINGASSON	Estelle	Médecin	6h/mois	CDI	mai-12		

## 2. BILAN MAINTENANCE

Conformément au contrat de délégation, Babilou a à sa charge l'entretien des locaux et des équipements ainsi que la maintenance et le renouvellement des matériels mis à sa disposition. Différents prestataires ont été sollicités afin d'accompagner Babilou dans cette mission.

### a. Récapitulatif des contrats en cours

Les contrats actifs en 2015 sont détaillés ci-dessous.

Fournisseur	Type de maintenance	Coût annuel ht 2015	cout annuel TTC 2015
BUREAU VERITAS	Vérif. Moyens de secours	150,00 €	180,00 €
BUREAU VERITAS	Vérif. Gaz	105,00 €	126,00 €
AVIPUR	Dératisation	270,00 €	324,00 €
BUREAU VERITAS	Vérif. Electrique	150,00 €	180,00 €
DESAUTEL	Maintenance extincteur	57,00 €	68,40 €
DESAUTEL	Maintenance Désenfumage	64,00 €	76,80 €
BUREAU VERITAS	Vérif. Ascenseur	170,00 €	204,00 €
KONE	Maintenance ascenseurs	1 100,00 €	1 320,00 €
AVIPUR	Maintenance bac à graisse	360,00 €	432,00 €
CDF	CTA/CHAUDIERE/PUIT CANADIEN	1 020,00 €	1 224,00 €
EMALEC	AIRES DE JEUX	190,00 €	228,00 €
SEVE	Entretien des espaces verts	672,61 €	807,13 €
SITA	Collecte déchets	2 796,00 €	3 355,20 €
SOPREMA	Entretien toiture terrasse	1 940,00 €	2 328,00 €
TECHNI-CUISINE	Maintenance matériel de cuisine/buanderie	985,00 €	1 182,00 €
	<b>TOTAL</b>	<b>10 029,61 €</b>	<b>12 035,53 €</b>

### b. Bilan des interventions sur l'année et des dysfonctionnements constatés

Babilou a pris à sa charge des opérations de maintenance sur l'année 2015 pour un montant total de 2 507.55€.

INTERVENTION DEMANDE	FOURNISSEUR	ETAT DU DEVIS / CONTRAT	MONTANT DEVIS / INTERVENTION TTC
reparation porte coulissante	JULES	VALIDE	588,80 €
NETTOYAGE ANNUEL	VIDIMUS	VALIDE	1 110,25 €
DIVERS TRAVAUX	PRESTA SERVICE	VALIDE	648,00 €
Réparation electro ménager	TECHNI CUISINE	VALIDE	160,50 €

### c. Travaux/interventions prévues

Nous avons engagé d'ici la fin de la délégation diverses petites réparations au sein de l'établissement notamment le changement du boîtier de l'alarme, le renouvellement d'un lave-vaisselle (bibronnerie du rez-de-chaussée), d'un lave-linge et d'un sèche-linge.

## Compte-rendu financier

Ce compte-rendu est basé sur l'année civile 2015.

### 1. BILAN DES TAUX DE PRESENTEISME

Le nombre de jours d'ouverture sur l'année 2015 s'est élevé à 229.

150 enfants ont été accueillis sur la crèche entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2015.

	1er semestre 2015			2ème semestre 2015			Cumul Annuel		
	Accueil régulier	Accueil occasionnel	Total	Accueil régulier	Accueil occasionnel	Total	Accueil régulier	Accueil occasionnel	Total
Nbre de jours d'ouverture	121	121	121	108	108	108	229	229	229
Nbre berceaux	40	20	60	40	20	60	40	20	60
Amplitude horaire	11,5	11,5	11,5	11,5	11,06	11,35	11,5	11,3	11,4
Nbre enfants inscrits	54	51	103	75	63	139	78	72	150
Nbre heures facturées	45 581	22442	68023	38562	19571	58133	84 143	42013	126156
Tx de présentéisme financier	81,9%	80,6%	81,5%	77,6%	81,9%	79,0%	79,9%	81,2%	80,5%
TH moyen familles	1,87	1,76	1,81	1,72	1,67	1,70	1,73	1,65	1,69
Nbre heures présence	39553	20057	59610	32965	17684	50649	72518	37741	110259
Tx de présentéisme physique	71,1%	72,1%	71,4%	66,4%	74,0%	68,9%	68,8%	72,9%	70,4%
Tx de facturation CAF	115,2%	111,9%	114,1%	117,0%	110,7%	114,8%	116,0%	111,3%	114,4%

126 156 heures ont été facturées aux familles sur cette période ce qui représente un **taux de présentéisme financier de 80,5%** (79.9% pour l'accueil régulier et 81.2% pour l'accueil occasionnel). Le nombre d'heures de présence enfants s'élève à 110 259 heures soit un **taux de présentéisme physique de 70.4%** (68,8% pour l'accueil régulier et 72,9% pour l'accueil occasionnel).

Ces résultats sont

- En adéquation aux taux prévisionnels inscrits dans le contrat de délégation pour le taux de présentéisme physique (70,4% vs 70%)
- Supérieur avec les taux prévisionnels inscrits dans le contrat de délégation pour le taux de présentéisme financier (80,5% vs 78%).

Le taux de facturation pour l'année 2015 s'élève à 114,4%, en ligne avec le taux 2014 (113,9%).

L'amélioration du taux de présentéisme financier par rapport à l'an dernier s'explique par une meilleure anticipation de la rentrée de septembre (moins d'entrées tardives) mais aussi par la modulation de l'agrément sur l'accueil occasionnel qui permet de prendre en compte une capacité d'accueil réduite à 10 places sur les horaires d'ouverture extrêmes (7h30-8h30 et 17h30-19h).

Cette modulation d'agrément a été actée par les services PMI du Conseil Départemental en date du 20 novembre 2015 (cf annexe 1: courrier PMI et règlement de fonctionnement mis à jour).

	2012			2013			2014			2015		
	Accueil régulier	Accueil occasionnel	Total	Accueil régulier	Accueil occasionnel	Total	Accueil régulier	Accueil occasionnel	Total	Accueil régulier	Accueil occasionnel	Total
Nbre de jours d'ouverture	146	146	146	231	231	231	228	228	228	229	229	229
Nbre berceaux	40	20	60	40	20	60	40	20	60	40	20	60
Amplitude horaire	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,3	11,4
Nbre enfants inscrits	58	57	115	73	71	144	78	72	150	78	72	150
Nbre heures facturées	50840,5	26972	77812,5	85692	43367	129059	80843	42081	122924	84143	42013	126156
Tx de présentéisme financier	75,5%	80,3%	77,2%	80,6%	81,6%	81,0%	77,1%	80,2%	78,1%	79,9%	81,2%	80,5%
TH moyen familles	1,50	1,50	1,50	1,40	1,50	1,40	1,79	1,57	1,69	1,73	1,65	1,69
Nbre heures présence	44202,5	22145	66348	73688	37507	111195	70804	37105	107909	72518	37741	110259
Tx de présentéisme physique	65,8%	65,9%	65,9%	69,3%	70,6%	69,8%	69,8%	70,8%	68,6%	68,8%	72,9%	70,4%

## 2. COMPTE DE RESULTAT 2015 ET BILAN CAF

Vous trouverez ci-après les éléments déclaratifs adressés à la CAF de la Gironde au titre de l'exercice 2015, comparés à 2014.

<b>COMPTE DE CHARGES</b>				
		2015	2014	
60	ACHATS	60	75 154,08	71 546,87
61	SERVICES EXTÉRIEURS	61	19 117,98	15 230,45
62	AUTRES SERVICES	62	6 564,72	4 506,89
63-A	Impôts et taxes pour frais de personnel	63-A	52 825,58	56 998,56
63-B	Autres impôts et taxes	63-B	16 941,52	22 307,75
63	IMPÔTS ET TAXES	63	69 767,10	79 306,31
64	CHARGES DU PERSONNEL	64	654 861,51	653 165,98
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	65	51 985,87	68 724,15
66	CHARGES FINANCIÈRES (intérêts des emprunts, agios bancaires)	66	0,00	0,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES (pénalités, amendes fiscales)	67	800,00	0,00
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, AUX PROVISIONS	68	15 080,90	13 978,20
69	IMPOTS SUR LES BÉNÉFICES	69	397,00	-7 022,03
	<b>TOTAL DES CHARGES</b>		893 729,16	899 436,82
	Excédent		73 980,84	30 514,65
	<b>TOTAL POUR ÉQUILIBRE</b>		967 710,00	929 951,47
86	MISE A DISPOSITION GRATUITE	86		
<b>COMPTE DE PRODUITS</b>				
		2015	2014	
70623	PS reçue de la CAF	70623	376 416,77	352 675,25
70624	Fonds d'accompagnement Caf	70624		
70641	Participation des usagers déductible de la PS (enfant de 0 à 5 ans r	70641	228 311,32	213 528,45
70642	Participation des usagers non déductible de la PS	70642		
708	Produits des activités annexes (lotos, kermesse...)	708		
70	<b>PRODUITS DE FONCTIONNEMENT Sous-total</b>	70	604 728,09	566 203,70
741	Subvention et PS de l'état	741		
742	Subvention et PS de la région	742		
743	Subvention et PS du département	743		
744	Subvention et PS de la commune	744	357 422,91	363 747,77
7451	Subvention expt et PS d'organisme national dont PS MSA	7451		
7452	Subvention d'exploitation CAF (Hors PSEJ)	7452		
746	Subvention d'exploitation et PS EPCI (intercommunalité)	746		
747	Subvention exploitation et PS entreprise	747	1 094,00	0,00
748	Subvention et PS d'autres entités publiques (Appel à projets...)	748		
74	<b>SUBVENTIONS Sous-total</b>	74	358 516,91	363 747,77
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	75	4 465,00	
76	PRODUITS FINANCIERS	76		
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS (Dons, opérations de gestion exercice	77		
78	REPRISE SUR AMORTISSEMENT & PROVISIONS	78		0,00
79	TRANSFERT DE CHARGES	79		
	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		967 710,00	929 951,47
	Déficit		0,00	0,00
	<b>TOTAL POUR ÉQUILIBRE</b>		967 710,00	929 951,47
87	CONTRE PARTIE CONTRIBUTIVE	87		
	<b>TOTAL GENERAL (total pour équilibre + compte 87)</b>		967 710,00	929 951,47

Le montant total de charges pour l'année 2015 s'élève à 893 729.16€ **soit un prix de revient par heure facturée de 7.08€**, montant inférieur à celui de 2014 (7.32€/h) et à nos engagements contractuels (7,52€) : le montant des charges a en effet été optimisé par rapport à l'an dernier et au prévisionnel et le nombre d'heures facturées est supérieur cette année vs 2014 (+3 233 heures).

**Le prix de revient par heure de présence est également optimisé à 8.1€/heure** vs 8.33€ en 2014 et 8.36€ prévus contractuellement.

La structure présente un **bénéfice de 73 980.93€** sur l'année contrairement aux hypothèses budgétaires prévues au contrat (budget à l'équilibre). Cet écart s'explique essentiellement par le dispositif de Crédit d'Impôt Compétitivité Emploi (CICE), inexistant au moment de l'appel d'offre et qui permet un crédit d'impôt de 28 749.92€ ainsi que par des allègements de charges (loi Fillon etc....) permettant de minorer les frais de personnel et charges afférentes. Les recettes sont en outre légèrement plus élevées que celles prévues au contrat (967 710 € vs 951 254€ prévus au contrat).

Détail des principaux postes de charges hors charges de personnel :

- **Achats** : 75 154,08 € dont
  - o Alimentation : 34 507 € soit un coût par berceau de 2.51€/journée alimentaire
  - o Pédagogie + petits équipements : 7 185 €
  - o Hygiène + pharmacie : 13 630 €
  - o Energie : 16 351 €
- **Services extérieurs** : 19 117,98 € dont
  - o Travaux d'entretien et de réparation : 16 175 €
  - o Assurances : 1 707 €
- **Autres charges de gestion courante** : 51 985,87 € : elles comprennent essentiellement les coûts des services support Babilou à savoir les coûts relatifs à l'équipe support de la Direction Régionale Sud-Ouest (Responsable Gestion, Coordinatrice Petite Enfance, Référente RH) + équipe support des services centraux (Direction Petite Enfance, paie, contrôle de gestion, CAC, maintenance, SI....). Ces coûts étaient prévus dans le budget initial à hauteur de 47 754€.
- **Dotations aux amortissements, aux provisions** : 15 080,90 € : voir détail en pages suivantes.

Les montants reconnus au titre de la « Subvention et PS de la commune » (compte 744 : 357 422.91€) se décomposent comme suit :

- Ajustement 2014 conformément à l'article 18.1	-18 875€
- Ajustement 2014 sur le présentisme	-4 200€
- Facturation 10% 2013 (non faite en 2014)	36 408€
- Facturation 90% 2015	340 907,40€
- Régularisation trop facturé 2014	-5 000€
- Provision 10% 2015	37 878€
- Provision ajustement 2015 article 18.1	-23 694.09€
- Provision ajustement 2015 présentisme	-6 000€

**Focus sur le montant effectif de la compensation de la Ville pour l'année 2015 :**

Il s'élève à **353 891.91€**  
 = 378 786 € (M1 contractuel)  
 – 23 694.09 € (régularisation taux PSU pour 2015)  
 – 1 200€ (redevance liée au taux de présentisme physique de 70.4% sur l'année)

Une régularisation de la partie M1 de la compensation de la Ville a en effet été effectuée en fonction de la valeur réelle constatée du taux PSU pour 2015 (4.82€/heure facturée compte tenu du taux de facturation de 114 constaté sur l'année au lieu des 4.63€ prévus au moment de la signature du contrat): 23 694.09 € ont ainsi été remboursés à la Ville conformément à l'article 18 du contrat de délégation.

Par ailleurs un avoir de 1 200€ a été établi au titre de la redevance liée à un taux de présentisme physique légèrement supérieur aux engagements contractuels (70.4% vs 70%).

### **Analyse par rapport au compte de résultat 2014 :**

Le prix de revient par heure facturée est inférieur à celui de l'an dernier (7.08€ en 2015 vs 7.32 en 2014), le montant global des charges étant en très légère baisse (-0.6%) alors que les heures facturées ont augmenté de +2,6% entre 2014 et 2015.

Au niveau des charges :

- Le compte 64 « charges de personnel », principal poste de charges, est en ligne avec 2014.
- La hausse des comptes 60, 61, 62, 67, 68 et surtout 69 est largement compensée par une baisse des impôts et taxes et des « Autres charges de gestion courante » (cf frais de siège majorés de 20% en 2014 et ramenés au niveau de nos engagements contractuels sur 2015).
- L'impôt sur les bénéfices bénéficie cette année encore d'un allègement grâce au dispositif CICE (-28 749.92€).

Au niveau des produits :

- Le compte 70 (recettes PSU) est en hausse de 6,8% en raison d'un effet volume (plus 3 233 heures facturées en plus entre 2014 et 2015) et d'un effet revalorisation des barèmes (taux PSU 2015 à 4,82€ vs 4,69€ en 2014)
- La participation de la Ville de Bordeaux est en léger retrait (357 422,91€ en 2015 vs 363 747,77 en 2014)
- 4 465€ ont été constatés au titre des frais de dossiers familles appliqués sur l'année 2015.

Le total des produits augmente au global de 4.1% par rapport à l'an dernier.

### 3. ETAT DES AMORTISSEMENTS

Etat des amortissements au 31/12/2015							Exercice du	01/01/2015
							au	31/12/2015
EVANCIA SAS au capital de 52070.97€								
Sage 100 Immobilisations pour SQL Server 16.50		Date tirage :		30/05/2016	11:21:55	1		
			Valeur acquisition	Amort. économiques antérieurs	Dotations économiques de l'exercice	Amort. économiques au 31/12/2015	Valeur nette comptable	
0000009533	173/174 - DOMTEC F14236 - 07/2014	27/10/2014	916,80 €	32,60 €	183,36 €	215,96 €	700,84 €	
0000009574	173/174 - TECHNI CUISINE 00140983 -	01/11/2014	751,48 €	25,05 €	150,30 €	175,35 €	576,13 €	
0000009708	173/174 - TECHNI CUISINE 00141116 -	22/12/2014	933,41 €	4,67 €	186,68 €	191,35 €	742,06 €	
0000010536	173 - TECHNICALCUISINE - 00150543	01/09/2015	1 394,82 €		92,99 €	92,99 €	1 301,83 €	
0000005230	DARTY FA916V226847 du 230112 (174)	01/05/2012	1 101,52 €	587,47 €	220,30 €	807,77 €	293,75 €	
<b>Total 21540000</b>	<b>Matériel industriel</b>		<b>5 098,03 €</b>	<b>649,79 €</b>	<b>833,63 €</b>	<b>1 483,42 €</b>	<b>3 614,61 €</b>	
0000005165	MSH F12017 (173°	01/04/2012	1 131,42 €	311,14 €	113,14 €	424,28 €	707,14 €	
0000005173	LABO RIVADIS 204045805 (173-174)	30/04/2012	2 613,26 €	697,60 €	261,33 €	958,93 €	1 654,33 €	
0000005229	CENTREX F2030748 du 130312 (173-174)	01/05/2012	3 278,55 €	874,29 €	327,86 €	1 202,15 €	2 076,40 €	
0000005232	HENRI JULIEN FA 158500 (173-174)	01/05/2012	3 214,43 €	857,18 €	321,44 €	1 178,62 €	2 035,81 €	
0000005237	VESTIMENTAL (173-174) 9217	01/05/2012	286,44 €	76,38 €	28,64 €	105,02 €	181,42 €	
0000005238	JPG FA 8633764 (173-174)	01/05/2012	591,70 €	157,79 €	59,17 €	216,96 €	374,74 €	
0000005239	LABORIVADIS (173-174)	01/05/2012	947,10 €	252,56 €	94,71 €	347,27 €	599,83 €	
0000005241	CAT PATTES 1267928 (173-174)	01/05/2012	2 465,22 €	657,39 €	246,52 €	903,91 €	1 561,31 €	
0000005243	WESCO IW116722 (173)	01/05/2012	6 525,51 €	1 740,13 €	652,55 €	2 392,68 €	4 132,83 €	
0000005254	VALDIS FA 073601 (173)	31/05/2012	1 322,90 €	341,75 €	132,29 €	474,04 €	848,86 €	
0000005255	VALDIS FA 073600 (173)	31/05/2012	2 224,79 €	574,74 €	222,48 €	797,22 €	1 427,57 €	
0000005272	PRESTA BABY 12030132 (173-174)	01/06/2012	1 334,06 €	344,64 €	133,41 €	478,05 €	856,01 €	
0000005274	HENRI JULIEN FA 162179 (173-174)	01/06/2012	141,13 €	36,45 €	14,11 €	50,56 €	90,57 €	
0000005300	CAT PATTES 2012-04-32 (173-174)	01/06/2012	1 147,35 €	296,41 €	114,74 €	411,15 €	736,20 €	
0000005301	VALDIS FA 073526 (173-174)	01/06/2012	1 373,01 €	354,69 €	137,30 €	491,99 €	881,02 €	
0000005302	VALDIS FA 073528 (173-174)	01/06/2012	1 315,05 €	339,73 €	131,51 €	471,24 €	843,81 €	
0000005303	WESCO FA IW119395	01/06/2012	496,22 €	128,19 €	49,62 €	177,81 €	318,41 €	
0000005304	ONET SERVICES FA 330451163	01/06/2012	1 841,84 €	475,80 €	184,18 €	659,98 €	1 181,86 €	
0000005305	HENRI JULIEN FA 158427 (173-174)	01/06/2012	674,16 €	174,17 €	67,42 €	241,59 €	432,57 €	
0000005306	NMMEDICAL FA 5500976437 (173-174)	01/06/2012	449,68 €	116,17 €	44,97 €	161,14 €	288,54 €	
0000005307	DARTY FA 916V229587 (173-174)	01/06/2012	261,46 €	67,55 €	26,15 €	93,70 €	167,76 €	
0000005308	PICHON FA 1200304522 (173-174)	01/06/2012	863,14 €	222,97 €	86,31 €	309,28 €	553,86 €	
0000005321	Wesco FA IW131171 (173)	13/06/2012	129,43 €	33,00 €	12,94 €	45,94 €	83,49 €	
0000005322	VALDIS FA 074082 (173)	13/06/2012	214,57 €	54,72 €	21,46 €	76,18 €	138,39 €	
0000005326	CENTREX FA 2061530 (173-174)	19/06/2012	178,32 €	45,17 €	17,83 €	63,00 €	115,32 €	
0000005341	SUEZ SITA FA 10162610 (173-174)	01/07/2012	242,19 €	60,55 €	24,22 €	84,77 €	157,42 €	
0000005368	CHRONOFEU FA 12009863 (173)	01/08/2012	721,30 €	174,31 €	72,13 €	246,44 €	474,86 €	
0000006334	BOUYGUES ENERGIES & SERVICES (	01/12/2013	1 389,75 €	150,56 €	138,98 €	289,54 €	1 100,21 €	
0000006396	SOFTAIR 131011860 -174-173	01/01/2014	511,61 €	51,16 €	51,16 €	102,32 €	409,29 €	
0000006397	SOFTAIR 131011860 -174-173	01/01/2014	1 023,22 €	102,32 €	102,32 €	204,64 €	818,58 €	
0000009474	173 - EMALÉC F208253 - 09/2014	23/09/2014	2 790,00 €	75,95 €	445,28 €	521,23 €	2 268,77 €	
0000005273	ADAPEI FVCN1120672 (173-174)	01/06/2012	14 461,53 €	3 735,89 €	1 446,15 €	5 182,04 €	9 279,49 €	
<b>Total 21810000</b>			<b>56 160,34 €</b>	<b>13 581,35 €</b>	<b>5 782,32 €</b>	<b>19 363,67 €</b>	<b>36 796,67 €</b>	
21830000	Matériel bureau							
0000005654	ADAPEI	01/01/2013	14 461,53 €	9 641,02 €	4 820,51 €	14 461,53 €		
<b>Total 21830000</b>			<b>14 461,53 €</b>	<b>9 641,02 €</b>	<b>4 820,51 €</b>	<b>14 461,53 €</b>		
21840000	Mobilier							
0000005124	MSH F12021 (173)	01/04/2012	308,57 €	169,71 €	61,71 €	231,42 €	77,15 €	
0000005219	WESCO FA IW104859	01/05/2012	11 162,84 €	5 953,52 €	2 532,57 €	8 486,09 €	2 676,75 €	
0000005231	JPG 8.52.704 DU 160212 (174)	01/05/2012	3 140,34 €	1 674,85 €	628,07 €	2 302,92 €	837,42 €	
0000005233	LA DOMAINE FA0000104 (173-174)	01/05/2012	1 336,03 €	712,56 €	267,21 €	979,77 €	356,26 €	
0000005246	VESTIMENTAL FA VE-9089 (173-174)	31/05/2012	774,41 €	400,11 €	154,88 €	554,99 €	219,42 €	
<b>Total 21840000</b>			<b>16 722,19 €</b>	<b>8 910,75 €</b>	<b>3 644,44 €</b>	<b>12 555,19 €</b>	<b>4 167,00 €</b>	
<b>Total général</b>			<b>92 442,09 €</b>	<b>32 782,91 €</b>	<b>15 080,90 €</b>	<b>47 863,81 €</b>	<b>44 578,28 €</b>	

Un inventaire des biens de retour a été établi de manière contradictoire par Babilou et les services de la Ville le 12/01/2016. cf documents complémentaires en annexe de ce rapport



#### 4. PREVISIONNEL 2016

Les données prévisionnelles 2016 (7 mois d'exercice) sont annexées au contrat et prévoient une activité de 73 778 heures facturées et 66 400 heures de présence pour un prix de revient par heure de 7.67€.

En euros TTC

Compte	DEPENSES	2016	RECETTES	
60	Achats	<b>47 628</b>	Participations familiales (Barème CAF)	95 832
	Alimentation	16 025	Prestation de Service Unique (CAF)	244 787
	Consommables puéricultures et jouets	4 546	Réservataires	225 378
	Soins des enfants	4 433		
	Hygiène	3 789		
	Frais Généraux et Administratifs	1 768	<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>565 996</b>
	EDF / GDF / Eaux	17 067		
61	Services extérieurs	<b>10 418</b>		
	Licence et maintenance informatique	947		
	Loyer et charges locatives	631		
	Entretien courant des locaux / équipements	6 314		
	Assurances	2 526		
62	Autres services extérieurs	<b>38 836</b>		
	Services support Babilou	28 414		
	Honoraires, CAC,...	2 210		
	Médecin et Psychologue	5 055		
	Télécom / Internet / frais bancaires...	1 894		
	Fêtes et évènements	1 263		
63	Impôt et Taxes	<b>46 979</b>		
	Taxe professionnelle, handicapé et divers	14 246		
	Taxe sur les salaires	24 920		
	Taxe apprentissage et formation continue	7 813		
64	Charges de Personnel	<b>413 150</b>		
	Masse salariale	402 462		
	Autres dont remplacement du personnel absent	8 049		
	Contribution aux œuvres sociales	2 639		
66	Charges financières	<b>994</b>		
68	Amortissements et provisions	<b>7 513</b>		
69	Participation des salariés - impôts	<b>239</b>		
	Participation des salariés	80		
	Impôt sur les sociétés	159		
	Rémunération du gestionnaire après IS	239		
	<b>DEPENSES</b>	<b>565 996</b>		

## Analyse de la qualité du service

Conformément aux dispositions du contrat de délégation, Babilou s'est engagé à produire chaque année un compte-rendu d'activité permettant de juger de la qualité du service rendu à la fois auprès des usagers mais aussi en matière de sécurité, hygiène et actions de qualification/formation menées auprès des équipes.

### 1. LE SERVICE RENDU AUX USAGERS

#### ❖ L'enquête de satisfaction 2015

Une enquête de satisfaction annuelle est menée au sein de chacune des crèches Babilou. Les familles sont interrogées de façon anonyme sur la qualité du service. Les observations ouvertes et les suggestions permettent d'améliorer nos réponses à leurs attentes. L'enquête 2015 s'est tenue du 3 au 27 avril et concernait les **familles accueillies sur la période 2014-2015**.

L'analyse des résultats de l'étude pour les deux accueils Mirassou (régulier et occasionnel) a été présentée à l'équipe et affichée aux parents.

Les résultats montrent une participation de 52 familles (31 familles en accueil régulier et 21 familles en accueil occasionnel).

#### Accueil régulier

- ✓ **31 répondants**
- ✓ Note moyenne attribuée : **7,7 sur 10** (7,54 l'année précédente)
- ✓ **100%** des parents ayant répondu seraient prêts à recommander leur crèche à un tiers (85% l'année précédente)

#### Accueil occasionnel

- ✓ **21 répondants**
- ✓ Note moyenne attribuée : **9.0 sur 10** (8.78 l'année précédente)
- ✓ **100%** des parents ayant répondu seraient prêts à recommander leur crèche à un tiers (100% l'année précédente)

Ces résultats sont en légère hausse par rapport à l'enquête précédente concernant l'accueil régulier comme l'accueil occasionnel.

#### Globalement :

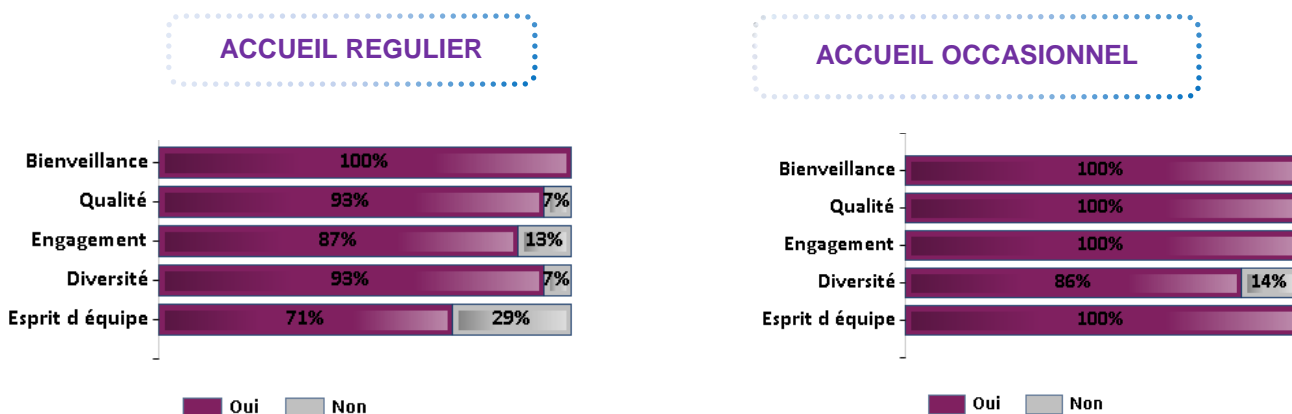
**100%** des parents seraient prêts à recommander leur crèche. Cet indicateur est en très forte hausse pour l'accueil régulier (85% l'année précédente) et stable pour l'accueil occasionnel.

La note moyenne attribuée est de **8.2/10**.

Parmi les thématiques abordées dans le cadre de l'enquête :

Les valeurs du projet Babilou et la crèche

Avez-vous le sentiment que les valeurs portées par BABILOU se retrouvent dans la vie de l'établissement qui accueille votre enfant?



Part des répondants satisfaits concernant :

	Accueil régulier	Accueil occasionnel
	<u>Le cadre accueil</u>	
La propreté de l'établissement	100%	100%
La convivialité de l'établissement (bien décoré)	100%	100%
Un espace adapté à l'accueil des jeunes enfants	100%	95%
	<u>L'équipe</u>	
La disponibilité des professionnels (le)s	97%	100%
La convivialité de l'équipe	94%	100%
La disponibilité de l'équipe de direction	94%	100%
Le professionnalisme de l'équipe	84%	100%
	<u>La vie quotidienne</u>	
La prise en compte des besoins particuliers et l'individualité de votre enfant	90%	100%
La qualité des repas proposés	97%	100%
La qualité du sommeil de votre enfant	97%	100%
La qualité des soins de change	94%	100%
L'attention portée à la santé de votre enfant	97%	100%
	<u>L'éveil et la socialisation de l'enfant</u>	
La relation de confiance à l'adulte	94%	95%
Les jeux libres, l'éveil et l'accès aux jouets	97%	100%
Les ateliers et activités animés par les professionnels	97%	100%
L'aisance à évoluer au sein d'un groupe	97%	100%
L'apprentissage des règles	97%	95%

Certains de ces items progressent très fortement par rapport à l'année précédente :

- Pour l'accueil régulier : la convivialité et le professionnalisme de l'équipe (83% l'an dernier), la qualité du sommeil et des soins de change (83% et 79% l'an dernier), l'apprentissage des règles et la relation de confiance à l'adulte (82% l'an dernier). Seul l'item « Prise en compte

des besoins particuliers et individualité de votre enfant » est en légère baisse (93% l'an dernier, 90% cette année).

- Pour l'accueil occasionnel : la prise en compte des besoins particuliers et l'individualité de votre enfant (86% l'an dernier), les ateliers et activités animés par des professionnels (89% l'an dernier). Seule l'appréciation concernant « l'espace adapté à l'accueil des jeunes enfants » est en légère baisse par rapport à l'an dernier (95% vs 100%)

L'échange entre les familles et la crèche

	<b>Accueil régulier</b>	<b>Accueil occasionnel</b>
<u>Les transmissions</u>	75% des parents ont le sentiment que les transmissions faites à la crèche sont prises en considération	94 % des parents ont le sentiment que les transmissions faites à la crèche sont prises en considération
<u>L'information aux familles</u>	96% des parents sont satisfaits de l'information aux familles (réunions, rencontres, temps d'échange)	100% des parents sont satisfaits de l'information aux familles (réunions, rencontres, temps d'échange)
	60% des parents se sentent suffisamment accompagnés en matière de parentalité	71% des parents se sentent suffisamment accompagnés en matière de parentalité
	38% des parents ont connaissance du projet éducatif	57% des parents ont connaissance du projet éducatif
	64% souhaitent avoir plus d'informations sur le projet éducatif	40% souhaitent avoir plus d'informations sur le projet éducatif

Ici aussi de très belles progressions pour l'accueil régulier qui voit une satisfaction nettement plus importante des familles en particulier sur :

- L'information aux familles (réunions, rencontres, temps d'échange) : 72% l'an dernier, 96% cette année
- Les retours sur
  - o Les activités de la journée : 83% l'an dernier, 93% cette année
  - o Le comportement et les interactions avec les autres enfants : 66% l'an dernier, 77% cette année
  - o Des anecdotes : 52% l'an dernier, 77% cette année

64% des parents souhaitent avoir plus d'informations sur le projet éducatif : cela reste élevé mais moins que l'année passée où ils étaient 73%). En revanche, un travail sur la prise en compte des transmissions est à faire puisque l'an dernier 86% des parents en étaient satisfaits vs 75% cette année.

Sur ce dernier item, la situation est inverse sur l'accueil occasionnel avec une forte hausse de parents satisfaits : 94% vs 81% l'an dernier.

L'accompagnement à la parentalité reste un point plébiscité par les parents accueillis sur l'accueil occasionnel même s'il est en baisse par rapport à l'an dernier (71% vs 89%).

**En conclusion :**

L'appréciation des familles utilisatrices de la crèche Mirassou se renforce sur 2015 avec une satisfaction très élevée pour l'accueil occasionnel, en progression pour l'accueil régulier.

100% des parents interrogés sont satisfaits de l'environnement épanouissant de la crèche pour leur(s) enfant(s).

Des axes de travail ont cependant été identifiés notamment dans l'amélioration de la communication des informations aux familles, de l'accompagnement à la parentalité et du partage des intentions pédagogiques et éducatives de la crèche : l'application Babilou App a ainsi été mise en place en octobre 2015 avec pour objectif, entre autres, de renforcer le lien et l'échange entre les parents et la crèche (voir détail dans les projets communs aux deux accueils).

## 2. LA SECURITE, L'HYGIENE, LES ACCIDENTS

### ❖ Le nombre et la nature des incidents

Une seule déclaration d'accident d'enfant a été effectuée sur l'année 2015 : un enfant est tombé contre le coin d'un meuble en bois (meuble à casiers) ce qui a occasionné trois points de suture à l'arcade. La famille a adressé un courrier à la Mairie et rencontré la Direction Petite Enfance. Aucune suite n'a été donnée à cet incident.

Les coins des meubles et des casiers ont cependant été rabotés et la problématique, remontée à la Direction Petite Enfance.

### ❖ Les rapports des contrôles d'hygiène effectués dans l'établissement (HACCP, prélèvement de surface, etc.).

Ils sont joints en annexe 2 de ce document.

## 3. BILAN DES FORMATIONS ET ACTIONS DE QUALIFICATION

**184.5 heures de formation** ont été délivrées en 2015 auprès de l'ensemble des professionnelles pour les accompagner dans leur fonction ainsi que sur des thèmes pédagogiques.

Les analyses des pratiques se sont poursuivies pour les directrices et ont représenté **50.50 heures**

Le parcours de formation management s'est poursuivi pour Mme Hauss et Mme Havy l'a commencé sur cette année : il représente **39 heures de formation**.

Le détail des actions de formation engagées en 2015 se répartit comme suit :

Crèche / Service	Nom	Prénom	Fonction occupée	Intitulé de la formation	Type de formation	Organisme	Total jours	Total heures
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Charlie grandit	Les outils informatiques	Nathalie DECAP	1,0	2,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Charlie grandit	Les outils informatiques	Nathalie DECAP	1,0	2,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Management - D13 - J4	Management	FORMATYS	1,0	7,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Management - D13 - socle	Management	FORMATYS	2,0	14,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Management - D13 - J3	Management	FORMATYS	1,0	7,0

173 - Mirassou 1 Multi Accueil	GIRAULT	Laurent	Cuisinier/ière	HACCP	Hygiène / HACCP	F. GALAND	1,0	7,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	SALMON	Emilie	Infirmier/ière	HACCP	Hygiène / HACCP	F. GALAND	1,0	7,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	HACCP	Hygiène / HACCP	F. GALAND	1,0	7,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Management D7-J5	Management	FORMATYS	1,0	7,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Partie 2014-2015	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	0,5	3,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Atelier théâtre	Approfondissement savoir être	ARFO	1,0	7,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Atelier théâtre	Approfondissement savoir être	ARFO	1,0	7,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	DIAKITE	Assetou	Auxiliaire petite enfance	HACCP	Hygiène / HACCP	F. GALAND	0,00	0,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	BESNARD	Marie Suzanne	Auxiliaire de puériculture	Handicap : Accueil d'un enfant et d'une famille	Conférence	D.BOURSIER	1,0	7,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	SALMON	Emilie	Infirmier/ière	Handicap : Accueil d'un enfant et d'une famille	Conférence	D.BOURSIER	1,0	7,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAVY	Estelle	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Groupe 1 - SO	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	2,0	7,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HAUSS	Patricia	Directeur/trice d'EAJE	Analyse des pratiques directrices Groupe 2 - SO	Analyse des pratiques	J. Marc COMBES	3,0	10,5
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	DOMENC	Audrey	Auxiliaire petite enfance	Formation référents signes	Individuelle	I. COUTANCEAU	3,0	18,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	LANDREAU	Marion	Educateur/trice de jeunes enfants	Jouer pour grandir	Approfondissement savoir être	RGPE Bordeaux	1,0	7,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	HUYGHUES- DESPOINTES	Ludivine	Auxiliaire petite enfance	Jouer pour grandir	Approfondissement savoir être	RGPE Bordeaux	1,0	7,0
174 - Mirassou 2 Accueil Occasionnel	JOUBERT	Hortense	Auxiliaire petite enfance	L'observation du jeune enfant	Conférence	RGPE Bordeaux	1,0	7,0
173 - Mirassou 1 Multi Accueil	BALONDRADE	Johanna	Auxiliaire de puériculture	L'observation du jeune enfant	Conférence	RGPE Bordeaux	1,0	7,0

## Annexes

- 1- Agrément modulé accueil occasionnel
  - a. Courrier de validation PMI
  - b. Règlement de fonctionnement mis à jour Novembre 2015
- 2- Rapports Silliker



## Documents complémentaires

- 1- Etat des équipements (matériels et mobilier) présents au 31/12/2015
- 2- Règlement de fonctionnement en cours
- 3- Projet d'établissement en cours
- 4- Exemple de contrat d'accueil
- 5- Factures relatives à l'entretien des extincteurs
- 6- Accusé-réception des formations incendie
- 7- Attestations d'assurance
- 8- Tableaux de bord produits dans l'année
- 9- Liste des contrats éventuels de sous-traitance > sans objet
- 10- Etat du personnel présent au 31/12/15
- 11- Etat des lieux sur l'absentéisme du personnel
- 12- Convention collective du personnel;
- 13- Tableau indiquant le montant payé pour chaque type de fluides depuis 2013
- 14- Liste des places commercialisées à des entreprises > sans objet
- 15- Détail des différents impôts et taxes payés
- 16- Attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que vous avez satisfait aux obligations fiscales et sociales

**ATTESTATION D'ASSURANCES RESPONSABILITE CIVILE**

Nous soussignés, **MMA IARD Assurances Mutuelles/MMA IARD** 14 bd Marie et Alexandre Oyon-72030 LE MANS cedex 9, attestons garantir selon les clauses, conditions, limites et franchises de la Police "RESPONSABILITE CIVILE" n° 119.117.979, pour la période du 1<sup>er</sup> août 2015 au 1<sup>er</sup> août 2016, le souscripteur **BABILOU SAS** qui agit tant pour son compte que le compte de qui il appartiendra ou sociétés du groupe et notamment GROUPE BABILOU SAS et ses filiales et notamment:

BABILOU MANAGEMENT	EVANCIA MONACO	SCI FONCIERE GARDERISSETTE
EVANCIA SAS	B6-12 SAS	LPC IMMO
BABILOU IMMO SARL	PETITE ENFANCE GESTION	FONCIERE BELUMA SARL
1001 CRECHES SARL	MPK	LPC INVEST
FILAPI	LA MARELLE LANNEMEZAN	LE PETIT PRINCE
WLB		

Cette assurance garantit l'assuré contre les conséquences pécuniaires de la responsabilité civile qui peut lui incomber en raison des dommages corporels, matériels et immatériels, subis par autrui, imputables à ses activités déclarées aux Conditions particulières, y compris du fait des stagiaires et des collaborateurs bénévoles prêtant leur concours à l'assuré.

Dans le cadre de cette Police, les principales limites sont les suivantes :

<b>GARANTIES</b>	<b>MONTANT DES GARANTIES PAR SINISTRE (en Euros)</b>
<b>A - ASSURANCE DES RESPONSABILITES</b> a) RC Avant livraison / RC Exploitation / RC Organisateur Tous dommages corporels, matériels et immatériels confondus Sauf : faute inexcusable de l'employeur 2) Dommages matériels et immatériels consécutifs (y compris par vol - art 6):.....	20 000 000 5 000 000 2 500 000
b) Après livraison Tous dommages confondus ( corporels, matériels et immatériels consécutifs ou non ) Dont Dommages immatériels non consécutifs	2 500 000 500 000
c) Dommages causés par des atteintes à l'environnement accidentelles	330 750
<b>B - ASSURANCE PROTECTION JURIDIQUE (attachée à toutes les garanties RC du contrat) (RECOURS ET DEFENSE PENALE)</b>	400 000
<b>C- GARANTIE RESPONSABILITE CIVILE PROFESSIONNELLE</b>  Tous dommages confondus RC personnelle de comptable public (par établissement )	2 000 000 par année d'assurance 100 000 par année d'assurance
<b>D- Responsabilité Civile Médicale professionnelle</b> Tous dommages confondus	10 000 000 par sinistre et par année d'assurance



ENTREPRISE

2

Les garanties portent notamment sur la structure suivante :

<b>BABILOU SA</b>	<b>33-35 rue Roger Mirassou – 33800 - BORDEAUX</b>
-------------------	--

La présente attestation est établie pour servir et valoir ce que de droit et ne pourra engager l'Assureur au delà des limites et conditions du contrat auquel elle se réfère.

Fait à Paris, le 28 juin 2016.

Pour la Compagnie :

**MMA IARD SA**  
Siège Social : 14 bd Marie et Alexandre Oyon  
72030 LE MANS Cedex 9  
RCS Le Mans 440 048 862  
Entreprise régie par le Code des Assurances

**ATTESTATION D'ASSURANCES**

Nous soussignés, **MMA IARD Assurances Mutuelles/MMA IARD** 14 bd Marie et Alexandre Oyon-72030 LE MANS cedex 9, attestons garantir selon les clauses, conditions, limites et franchises de la Police "MULTIRISQUE DOMMAGES AUX BIENS ET PERTES D'EXPLOITATION" n° 119.117.979, souscrite pour la période du 1<sup>er</sup> août 2015 au 1<sup>er</sup> août 2016 par :

**BABILOU SAS**

24 Rue du Moulin des Bruyères 92400 COURBEVOIE

agissant tant pour son propre compte que pour celui de qui il appartiendra, notamment :

EVANCIA SAS	SCI FONCIERE GARDERISSETTE	SCI BSB
BABILOU IMMO SARL	B6-12 SAS	SCI LES LIVILLIERS
FILAPI	PETITE ENFANCE GESTION	SCI BECHARCON
LE PETIT PRINCE	LPC IMMO et LPC INVEST	SCI 5 TER ARNAUDET
MPK	FONCIÈRE BELUMA SARL	SCI BABIDUTOT

Dans le cadre de cette Police, les principales garanties sont:

- ✓ l'incendie, l'explosion, la foudre,
- ✓ la chute d'appareils de navigation aérienne et le franchissement du mur du son,
- ✓ le choc d'un véhicule terrestre,
- ✓ les dégâts des eaux,
- ✓ la grêle, les tempêtes, le poids de la neige,
- ✓ les attentats (y compris actes de terrorisme et de sabotage),
- ✓ les fumées,
- ✓ les dommages aux appareils électriques et électroniques,
- ✓ les catastrophes naturelles
- ✓ le vol
- ✓ le bris de machines
- ✓ le bris de glaces
- ✓ Pertes d'exploitation
- ✓ Pertes valeur vénale fonds commerce
- ✓ La RC propriétaire d'immeuble

sont également couverts au titre de cette Police :

- ✓ les risques locatifs
- ✓ les recours des voisins et des tiers

Sont notamment assurés les locaux suivants :

<b>BABILOU SA</b>	<b>33-35 RUE Roger Mirassou – 33800 - BORDEAUX</b>
-------------------	--

La présente attestation est établie pour servir et valoir ce que de droit et ne pourra engager l'Assureur au delà des limites et conditions du contrat auquel elle se réfère.

Fait à Paris, le 28 juin 2016.

Pour la Compagnie :

**MMA IARD SA**  
Siège Social : 14 bd Marie et Alexandre Oyon  
72030 LE MANS Cedex 9  
RCS Le Mans 440 048 882  
Entreprise régie par le Code des Assurances

**Détail services extérieurs**

<b>Fournisseur</b>	<b>Montant</b>
Petits achats (Caisse)	-510,88
CENTEX	-117,60
JULES DE BORDEAUX	-1 370,40
SEVE	-605,34
SITA	-716,18
TECHNI CUISINE	-954,82
TETE DEFENSE	-2 569,70
VIDAL PLOMBIER	-150,00
AVIPUR	-1 066,80
BUREAU VERITAS	-588,00
CLIMATICIENS DE France	-816,00
DESAUTEL	-163,34
EMALEC	-909,60
KONE	-1 372,12
SILLIKER	-484,80
SITA	-2 936,99
SOFTAIR	-842,03

### **TCD Entretien courant**

Étiquettes de lignes	Somme de Montant
CAISSE	-510,88
CENTEX	-117,60
Jules de Bordeaux	-1 370,40
SEVE	-605,34
SITA	-716,18
TECHNI CUISINE	-954,82
TETE DEFENSE	-2 569,70
VIDAL PLOMBIER	-150,00
Total général	-6 994,92
	-16174,6

## Entretien courant

Crèche	Rubrique	Fournisseur	Compte	Montant
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-181,62
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-273,80
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-40,24
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-9,99
173	Entretien Courant	VIDAL PLOMBIER	61500000	-100,00
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-297,90
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-22,67
173	Entretien Courant	CENTEX	61500000	-78,40
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-77,75
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-50,00
173	Entretien Courant	Jules de Bordeaux	61500000	-324,80
173	Entretien Courant	TECHNI CUISINE	61500000	-71,60
173	Entretien Courant	SEVE	61500000	-134,52
173	Entretien Courant	TECHNI CUISINE	61500000	-457,95
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-73,88
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-221,65
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	221,65
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-34,80
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-47,34
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-73,88
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-14,95
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-224,00
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-202,07
173	Entretien Courant	SITA	61500000	-190,09
173	Entretien Courant	SITA	61500000	-224,00
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-73,89
173	Entretien Courant	SEVE	61500000	-134,52
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-26,20
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-23,20
173	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-314,21
173	Entretien Courant	Jules de Bordeaux	61500000	-588,80
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-34,04
173	Entretien Courant	TECHNI CUISINE	61500000	-107,00
173	Entretien Courant	SEVE	61500000	-134,51
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-4,00
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-21,09
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	449,30
173	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-45,70
174	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-136,90
174	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-90,82
174	Entretien Courant	VIDAL PLOMBIER	61500000	-50,00
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-20,00
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-22,90
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-37,75
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-16,98
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-23,25
174	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-334,44
174	Entretien Courant	TETE DEFENSE	61100000	-11,33
174	Entretien Courant	CENTEX	61500000	-39,20
174	Entretien Courant	Jules de Bordeaux	61500000	-162,40
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-5,00
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-20,20
174	Entretien Courant	CAISSE	61500000	-27,10
174	Entretien Courant	TECHNI CUISINE	61500000	-228,97
174	Entretien Courant	SEVE	61500000	-67,26
174	Entretien Courant	TECHNI CUISINE	61500000	-35,80

174	Entretien Courant TETE DEFENSE	61100000	-303,00
174	Entretien Courant SITA	61500000	-112,00
174	Entretien Courant SITA	61500000	-190,09
174	Entretien Courant CAISSE	61500000	-64,00
174	Entretien Courant SEVE	61500000	-67,26
174	Entretien Courant TETE DEFENSE	61100000	-311,76
174	Entretien Courant TETE DEFENSE	61100000	-11,60
174	Entretien Courant CAISSE	61500000	-19,48
174	Entretien Courant Jules de Bordeaux	61500000	-294,40
174	Entretien Courant TECHNI CUISINE	61500000	-53,50
174	Entretien Courant SEVE	61500000	-67,27
174	Entretien Courant CAISSE	61500000	-4,05
174	Entretien Courant CAISSE	61500000	-12,00
174	Entretien Courant CAISSE	61500000	-31,64
174	Entretien Courant CAISSE	61500000	-73,98
174	Entretien Courant CAISSE	61500000	215,52



## **TCD Contrat d'entretien**

Étiquettes de lignes	Somme de Montant
AVIPUR	-1 066,80
BUREAU VERITAS	-588,00
CLIMATICIENS DE France	-816,00
DESAUTEL	-163,34
EMALEC	-909,60
KONE	-1 372,12
SILLIKER	-484,80
SITA	-2 936,99
SOFTAIR	-842,03
Total général	-9 179,68

## Contrat d'entretien

Contrat d'entri	Mois	Crèche	Rubrique	Fournisseur	Compte	Montant
2015	1	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-106,79
2015	1	174	Contrat d'Entretien AVIPUR		61560000	-60,00
2015	2	174	Contrat d'Entretien DESAUTEL		61560000	-25,60
2015	3	174	Contrat d'Entretien SILLIKER		61510000	-231,60
2015	3	174	Contrat d'Entretien DESAUTEL		61560000	-28,84
2015	3	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-112,00
2015	3	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-101,16
2015	3	174	Contrat d'Entretien EMALEC		61560000	-47,20
2015	4	174	Contrat d'Entretien KONE		61560000	-114,34
2015	4	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-122,84
2015	6	174	Contrat d'Entretien KONE		61560000	-114,34
2015	7	174	Contrat d'Entretien AVIPUR		61560000	-108,00
2015	8	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-122,21
2015	9	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-137,56
2015	9	174	Contrat d'Entretien KONE		61560000	-114,34
2015	9	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-41,62
2015	10	174	Contrat d'Entretien SILLIKER		61510000	-51,20
2015	10	174	Contrat d'Entretien AVIPUR		61560000	-123,61
2015	11	174	Contrat d'Entretien KONE		61560000	-114,34
2015	11	174	Contrat d'Entretien BUREAU VERITAS		61560000	-196,00
2015	11	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-112,00
2015	12	174	Contrat d'Entretien SOFTAIR		61560000	-70,17
2015	12	174	Contrat d'Entretien SOFTAIR		61560000	-70,17
2015	12	174	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-122,84
2015	12	174	Contrat d'Entretien EMALEC		61560000	-76,00
2015	12	174	Contrat d'Entretien SOFTAIR		61560000	-70,17
2015	12	174	Contrat d'Entretien SOFTAIR		61560000	-70,17
2015	1	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-213,51
2015	1	173	Contrat d'Entretien AVIPUR		61560000	-120,00
2015	2	173	Contrat d'Entretien DESAUTEL		61560000	-51,20
2015	3	173	Contrat d'Entretien EMALEC		61560000	-94,40
2015	3	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-202,32
2015	3	173	Contrat d'Entretien EMALEC		61560000	-540,00
2015	3	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-224,00
2015	3	173	Contrat d'Entretien DESAUTEL		61560000	-57,70
2015	4	173	Contrat d'Entretien KONE		61560000	-228,69
2015	4	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-245,68
2015	5	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	612,00
2015	5	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-102,00
2015	5	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-612,00
2015	5	173	Contrat d'Entretien AVIPUR		61560000	-354,00
2015	6	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-102,00
2015	6	173	Contrat d'Entretien KONE		61560000	-228,69
2015	7	173	Contrat d'Entretien AVIPUR		61560000	-54,00
2015	7	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-102,00
2015	8	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-244,41
2015	8	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-102,00
2015	9	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-275,14
2015	9	173	Contrat d'Entretien KONE		61560000	-228,69
2015	9	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-83,23
2015	9	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-102,00
2015	10	173	Contrat d'Entretien SILLIKER		61510000	-102,40
2015	10	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-102,00
2015	10	173	Contrat d'Entretien AVIPUR		61560000	-247,19
2015	11	173	Contrat d'Entretien SITA		61560000	-224,00
2015	11	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	61560000	-612,00

2015	11	173	Contrat d'Entretien BUREAU VERITAS	61560000	-392,00
2015	11	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	-102,00
2015	11	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	612,00
2015	11	173	Contrat d'Entretien KONE	61560000	-228,69
2015	12	173	Contrat d'Entretien SILLIKER	61510000	-99,60
2015	12	173	Contrat d'Entretien SOFTAIR	61560000	-140,34
2015	12	173	Contrat d'Entretien SITA	61560000	-245,68
2015	12	173	Contrat d'Entretien SOFTAIR	61560000	-140,34
2015	12	173	Contrat d'Entretien EMALC	61560000	-152,00
2015	12	173	Contrat d'Entretien CLIMATICIENS DE F	61560000	-102,00
2015	12	173	Contrat d'Entretien SOFTAIR	61560000	-140,34
2015	12	173	Contrat d'Entretien SOFTAIR	61560000	-140,33

## Références :

Num Devis :  
N° DI : 128323  
Enseigne : Babilou  
Magasin : **Bordeaux Mirassou Regulier (173)**  
Date de la demande : 19/04/2016  
Date de réalisation : 26/04/2016  
Réf client : Mail de P.Hauss du 19/04/16  
Libellé : LDR 2016 (boîtier alarme)

**EVANCIA**  
24, rue du Moulin des Bruyères  
92 400 Courbevoie  
France

## Description des travaux :

Bonjour, Suite à une intervention de la société SNEF pour des levées de réserve électriques, il apparait que le boîtier central de l'alarme ne fonctionne pas. Je vous met en pièce jointe la fiche d'intervention du technicien. Pouvez-vous intervenir pour réparer cet incident? Bonne journée Cordialement Patricia HAUSS **Patricia HAUSS**  
**Directrice Infirmière puéricultrice** 33 35 rue Roger Mirassou 33800 BORDEAUX T 05.57.80.18.84

Intervention du 26/04/2016:  
- Recherche de panne

## Tarif :

Désignation	Quantité	Unité	Prix unitaire	Montant total
Déplacement	x 1.0	1	60.00 €	60.00 €
Main d'oeuvre	x 1.0	1	50.00 €	50.00 €
Montant total HT				110.00 €
TVA à 20.0%				22.00 €
<b>Montant total TTC</b>				<b>132.00 €</b>

**Total à payer : 132.00 € TTC**

Conditions de règlement : 30 jours.  
Article L-441-6 du Code de Commerce : intérêt au taux de refinancement de la BCE + 10 points pour paiement tardif à compter de la date d'exigibilité + 1 jour.

Titulaire du compte	Domiciliation	RIB	IBAN	BIC
PRESTASERVICE	LYON GRENETTE (00622)	30004 00622 00010117449 56	FR76 3000 4006 2200 0101 1744 956	BNPAFRPPTAS

Date : 07/06/2016  
 N° de pièce : EVA-1011363  
 Contact : Marie-Ange GARCIA  
 Code client : 41101309

**VILLE DE BORDEAUX**

Direction des Affaires Financières  
 SCE Petite Enfance - Annexe Hôtel de Ville  
 33077 BORDEAUX CEDEX  
 FRANCE

N° de Bdc : .

Désignation	Qté	Px unitaire	Montant HT
Accueil de la Petite Enfance - Contrat de Délégation			
Convention de Délégation de service public du 12 janvier 2012 relative à la gestion de la structure d'accueil Mirassou située 33-35 rue Mirassou à Bordeaux (33800).			
Facture selon article 18.1 de la convention de Délégation de Service Public			
-----			
Mode de calcul : 3000*(70.40%-70%)*100			
Présentisme physique annuel constaté >70% sur l'exercice 2015 - 173 Babilou Mirassou 1, Bordeaux	1,00	-800,00 €	-800,00 €
Présentisme physique annuel constaté >70% sur l'exercice 2015 - 174 Babilou Mirassou 2, Bordeaux	1,00	-400,00 €	-400,00 €

**Coordonnées bancaires:**

SG NEUILLY ENTREPRISES (03877)  
 122 AV C DE GAULLE  
 92522 NEUILLY SUR SEINE  
 BIC : SOGEFRPP

IBAN : FR76 3000 3039 0500 0207 5268 305

*Merci d'indiquer le numéro de facture sur votre règlement*

**Conditions de règlement**

Virement : -1 200,00 €

Echéance de règlement : 07/07/2016

Pénalités de retard calculées en fonction du taux d'intérêts légal en vigueur.  
 Une indemnité forfaitaire de 40€ sera due en cas de retard de paiement de cette facture conformément aux articles L.441-6 et D.441-5 du Code du Commerce.

TVA non applicable, art. 261-4-8° du CGI

	TOTAUX
Total HT	-1 200,00 €
TVA 0%	0,00 €
Total TTC	-1 200,00 €
Acompte	0,00 €
<b>NET A PAYER</b>	<b>-1 200,00 €</b>

EVANCIA SAS au capital de 52 071 €

24 Rue du Moulin des Bruyères 92400 COURBEVOIE

Téléphone : 01 41 49 96 50 - Télécopie : 01 55 63 94 34 - www.babilou.com

N° de TVA intracommunautaire FR89447818600 - RCS de NANTERRE 447818600