



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Conseillers en exercice : 65

Date de Publicité : 19/12/19

Reçu en Préfecture le : 31/12/19
CERTIFIÉ EXACT,

Séance du mercredi 18 décembre 2019
D-2019/521

Aujourd'hui 18 décembre 2019, à 15h07,

le Conseil Municipal de la Ville de Bordeaux s'est réuni à Bordeaux, sous la présidence de

Monsieur Nicolas FLORIAN - Maire

Présidence de Monsieur Fabien ROBERT de 18h30 à 18h35

Etaient Présents :

Monsieur Pierre HURMIC, Madame Emmanuelle AJON, Madame Anne WALRYCK, Madame Maribel BERNARD, Madame Delphine JAMET, Monsieur Nicolas BRUGERE, Madame Anne BREZILLON, Monsieur Didier CAZABONNE, Mme Anne-Marie CAZALET, Monsieur Yohan DAVID, Madame Brigitte COLLET, Monsieur Stephan DELAUX, Madame Emmanuelle CUNY, Madame Laurence DESSERTINE, Monsieur Jean-Michel GAUTE, Madame Magali FRONZES, Monsieur Pierre LOTHAIRE, Madame Emilie KUZIEW, Monsieur Jérôme SIRI, Madame Arielle PIAZZA, Madame Elizabeth TOUTON, Madame Ana maria TORRES, Monsieur Jean-Pierre GUYOMARCH, Madame Mariette LABORDE, Madame Marie-Françoise LIRE, Monsieur Erick AOUIZERATE, Madame Marie-Hélène VILLANOVE, Madame Florence FORZY-RAFFARD, Monsieur Alain SILVESTRE, Monsieur Guy ACCOCEBERRY, Monsieur Edouard du PARC, Madame Estelle GENTILLEAU, Monsieur Marc LAFOSSE, Mme Laetitia ROY, Madame Solène COUCAUD-CHAZAL, Madame Cécile MIGLIORE, Monsieur Gérald CARMONA, Monsieur Olivier DOXARAN, Monsieur Pierre De Gaétan NJIKAM MOULIOM, Madame Chantal FRATTI, Monsieur Nicolas FLORIAN, Madame Michèle DELAUNAY, Madame Alexandra SIARRI, Monsieur Vincent FELTESSE, Monsieur Marik FETOUH, Monsieur Fabien ROBERT, Monsieur Matthieu ROUYEYRE, Monsieur François JAY,
Madame Solène COUCAUD-CHAZAL présente jusqu'à 17h00, Madame Anne BREZILLON présente jusqu'à 17h15, Monsieur Vincent FELTESSE présent jusqu'à 18h35

Excusés :

Monsieur Jean-Louis DAVID, Monsieur Joël SOLARI, Monsieur Michel DUCHENE, Monsieur Philippe FRAILE MARTIN, Monsieur Benoît MARTIN, Madame Marie-José DEL REY, Madame Constance MOLLAT, Madame Sandrine RENOU, Monsieur Yassine LOUIMI, Madame Stéphanie GIVERNAUD, Madame Nathalie DELATTRE, Monsieur Nicolas GUENRO, Madame Catherine BOUILHET

Contrat d'engagement de la Ville de Bordeaux. Mutualisation. Révisions du niveau de service 2019

Monsieur Jean-Pierre GUYOMARCH, Conseiller municipal délégué, présente le rapport suivant :

Mesdames, Messieurs,

Le processus de mutualisation de la Ville de Bordeaux est entré dans sa phase opérationnelle depuis le 1^{er} janvier 2016.

A ce titre, pour la troisième année, est appliqué le mécanisme des révisions de niveau de service, conformément au dispositif contractuel établi.

Le contrat d'engagement ainsi que la convention de création de services communs prévoient en effet la possibilité de faire évoluer, à la hausse ou à la baisse, le niveau de service d'un ou plusieurs domaines mutualisés.

L'article 6 du contrat d'engagement énonce ainsi :

« Le maire garde la souveraineté du niveau de service qu'il souhaite fixer sur sa commune pour ses services mutualisés. Les moyens des services communs seront alors ajustés en conséquence.

Une révision des niveaux de service assurés par la Métropole pour le compte de la commune peut être envisagée par les parties. Elle fait l'objet d'une négociation qui prend notamment en compte l'évolution des patrimoines gérés, le niveau de prestation souhaité par la commune, l'évaluation de l'impact sur les moyens affectés et la capacité de la Métropole à prendre en compte ces évolutions. Cette révision peut déboucher sur une révision de l'attribution de compensation de la commune.

Les adaptations limitées des niveaux de services sont arrêtées entre les parties dans le cadre de la démarche d'amélioration continue et de dialogue de gestion, dans un objectif partagé d'efficience du service ».

L'article 13 de la convention cadre pour la création de services communs précise en outre que « toute révision se concrétisera par un avenant ».

Les délibérations n° 2017-757 du 22 décembre 2017 de Bordeaux Métropole et la délibération n° 2017/506 du 18 décembre 2017 ont posé les principes d'application de ces révisions de niveau de service.

Les révisions de niveau de service (RNS) présentées dans le cadre du présent rapport ont été mises en œuvre entre le 1^{er} septembre 2018 et le 31 août 2019 par les services communs.

La traduction financière de ces RNS prend deux formes à savoir :

- 1- Une révision de l'attribution de compensation de la ville pour 2020.
- 2- Le remboursement en 2019 – *prorata temporis* – des moyens mobilisés par les services communs entre la date de mise en œuvre du niveau de service révisé et l'intégration dans l'attribution de compensation dans le cadre de la convention de remboursement jointe au présent rapport.

Les révisions de niveau de service au titre de 2019 se traduisent par une **revalorisation de l'attributions de compensation 2020 de la ville de Bordeaux de 1,26 M€**, soit un peu moins de 2% du montant total de son attribution de compensation de 2019 ; sachant qu'au regard de la convention intervenant à compter du 1^{er} janvier 2018 entre la ville et son centre communal d'action social, les révisions de niveau de service demandés par celui-ci sont intégrées dans les mouvements financiers de la ville qui en demande le remboursement en suivant à son établissement.

L'incidence des révisions de niveau de service sur les attributions de compensation 2020 se décompose de la manière suivante :

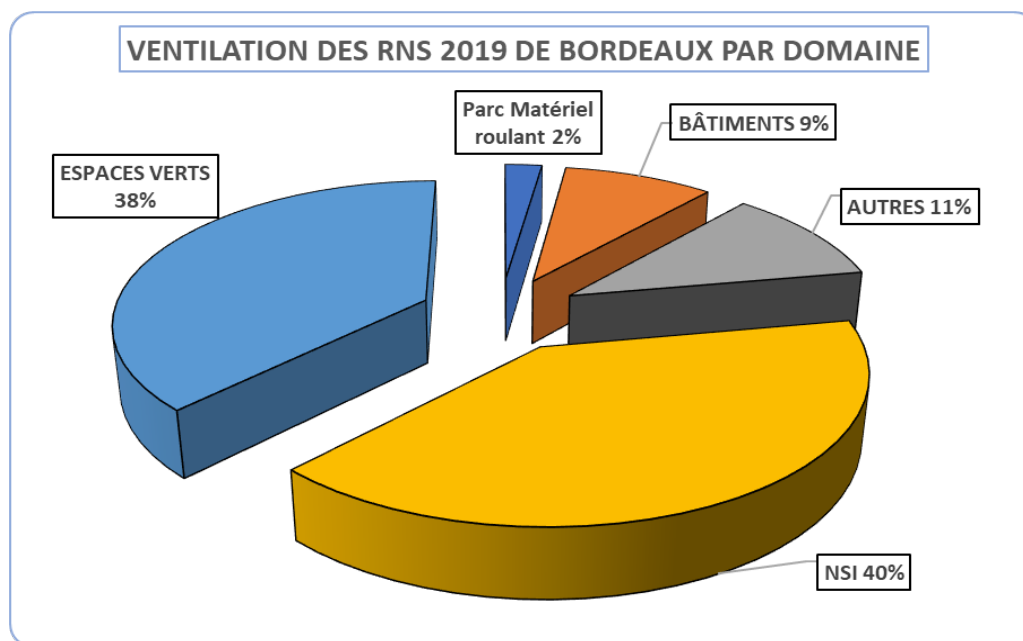
- 0,37 M€ de charges pèsent sur l'attribution de compensation de Bordeaux, imputées en section d'investissement dont 7 K€ concernent le CCAS;
- 0,89 M€ de charges pèsent sur l'attribution de compensation de Bordeaux en fonctionnement dont 39 K€ concernent le CCAS;

En 2019, le **montant des remboursements prorata temporis** des révisions de niveau de service représente un remboursement de 0,44 M€ en fonctionnement et de 0,31 M€ au titre de l'investissement, soit un montant de **0,75 M€ dû à Bordeaux Métropole** dont 46 K€ concernent le CCAS.

S'agissant de la répartition de ces révisions de niveau de service, le domaine du numérique et des systèmes d'information représente à lui-seul près de 40% de ces révisions, du fait la valorisation financière notamment de l'équipement multimédia du Museum d'histoire naturelle, du déploiement d'équipements dans les écoles (2 projets maternelles, 24 valises de 15 tablettes, VPI mobiles et dalle tactile, du renouvellement d'ordinateurs et de licences informatiques), de la muséographie numérique des salles XXème et XXIème siècles du Musée d'Aquitaine et de l'aménagement de la bibliothèque de Caudéran.

Le domaine des espaces verts représente 38% des révisions de niveaux de service. Il concerne essentiellement la création de postes de jardiniers pour maintenir le niveau de service, suite à la création de 10 hectares de parcs et jardins dont le réaménagement qualitatif de la place André Meunier d'une superficie de 2 hectares (œuvres d'art, aire de boulistes, jardins partagés et végétalisation).

Vient ensuite le domaine des bâtiments avec 9% des révisions de niveaux de services. Il comprend essentiellement la conduite d'opération du plan d'accessibilité handicapés (ADAP) pour un coût total d'environ 70 M€ répartis sur 9 ans, puis le domaine du parc matériel roulant qui porte sur le renouvellement de camions, la fourniture de véhicules légers à la police municipale ou encore de vélos. Le solde (11%), concerne essentiellement le domaine de la propreté avec l'installation de sanitaires publics ou encore les nouveaux dépôts aux archives mutualisés.



Par ailleurs, des **prestations ponctuelles relevant des domaines mutualisés** et exécutées tant par les services de Bordeaux Métropole que par la ville de Bordeaux doivent faire l'objet de remboursements. A titre d'illustration, la collecte des déchets du marché des capucins relève de la Ville de Bordeaux ou de son délégataire mais a été effectuée par la Métropole. Le coût de cette prestation sera donc remboursé à Bordeaux Métropole. Autre exemple, suite à des actes de vandalisme, Bordeaux Métropole a remplacé des jeux d'enfants qui relève de la Ville. Cette prestation effectuée par Bordeaux Métropole lui sera remboursée par la ville.

A l'inverse, des dépenses dont l'impact financier a été inscrit dans son attribution de compensation ont été engagées par la ville de Bordeaux, le plus souvent pour des raisons techniques ou de coordination, et doivent lui être remboursées. Ainsi, des compteurs d'eau sont restés communaux et ils concernent des points de distributions pour des usages de services purement municipaux mais également de services mutualisés. La ville de Bordeaux a payé la totalité des factures

relevant de ces compteurs et Bordeaux Métropole doit lui rembourser la quote-part relevant des besoins du service commun (dans le présent rapport, il s'agit de l'arrosage d'espaces publics pour l'exercice 2018).

Ces mouvements liés à la mutualisation, sans effet sur l'attribution de compensation de 2019 de la Ville, représentent un remboursement net en fonctionnement de Bordeaux Métropole à la Ville de Bordeaux de 186 K€.

Au global, **au titre de 2019, Bordeaux devra ainsi rembourser** à Bordeaux Métropole un **montant net de 0,44 M€** au titre du fonctionnement et un montant de **0,31 M€** au titre de l'investissement.

Au regard de ces éléments, afin de tenir compte de l'évolution du niveau de service et du parc de biens mobiliers mis à disposition de la ville de Bordeaux ainsi que des corrections inhérentes aux transferts dans le cadre de la mutualisation, il vous est demandé, Mesdames et Messieurs, de bien vouloir autoriser :

Article 1 : A compter de l'exercice 2020, la majoration de l'attribution de compensation à verser par la ville de Bordeaux à Bordeaux Métropole, d'un montant de de **887 510 €** (huit-cent-quatre-vingt-sept-mille-cinq-cent-dix euros) pour la part imputable en fonctionnement et d'un montant de **372 670 €** (trois-cent-soixante-douze-mille-six-cent-soixante-dix euros) pour la part imputable en investissement.

Article 2 : Pour l'exercice 2019, le remboursement à Bordeaux Métropole, en fonctionnement d'un montant de **436 146 €** (quatre-cent-trente-six-mille-cent-quarante-six euros) et, en investissement d'un montant de **310 155 €** (trois-cent-dix-mille-cent-cinquante-cinq euros) au titre du calcul prorata temporis des révisions de niveau de service.

La dépense de fonctionnement sera imputée au compte 62876 (« remboursements de frais aux GFP de rattachement ») et la dépense d'investissement au chapitre 204, article 2041511, fonction 020 du budget de l'exercice 2019.

Article 3 : Autoriser Monsieur le Maire à signer les avenants aux conventions de création de services communs, les avenants aux contrats d'engagements et la convention de remboursement prorata temporis à Bordeaux Métropole dont les montants sont détaillés à l'article 2 de la présente délibération.

Article 4 : Autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents et actes nécessaires à l'exécution de cette délibération

ADOpte A L'UNANIMITE DES VOTANTS

ABSTENTION DU GROUPE RASSEMBLEMENT NATIONAL-SIEL

Fait et Délibéré à Bordeaux, le 18 décembre 2019

P/EXPEDITION CONFORME,

Monsieur Jean-Pierre GUYOMARCH

CONVENTION PORTANT REMBOURSEMENTS LIES AUX REVISIONS DE NIVEAUX DE SERVICE ENTRE BORDEAUX METROPOLE ET LA COMMUNE DE BORDEAUX POUR L'EXERCICE 2019

Entre

Bordeaux Métropole représentée par son Président dûment habilité par délibération n° du, Monsieur Patrick Bobet ci-après dénommée « Bordeaux Métropole »,

d'une part,

Et

La commune de Bordeaux représentée par son Maire, M. Nicolas Florian dûment habilité par la délibération n° du, ci-après dénommée "la commune de Bordeaux",

d'autre part,

Le processus de mutualisation est entré dans sa phase opérationnelle depuis le 1er janvier 2016 et depuis cette date, les cycles de mutualisation conduits sur la base des souhaits exprimés par les communes se succèdent.

Après plusieurs mois de mise en œuvre des cycles 1, 2, 3 et 4 de la mutualisation, un certain nombre de corrections de la compensation financière évaluée au sein des attributions de compensation communales s'avère nécessaire. En effet, par domaine mutualisé, la quantité de matériels, véhicules ou les niveaux de service ont évolué depuis l'entrée en vigueur de chacun des cycles de la mutualisation.

A titre d'illustration, les corrections à apporter aux attributions de compensation relèvent en partie du parc informatique supplémentaire mis à disposition des communes ayant mutualisé ce domaine ou encore de nouveaux véhicules qui ont été mis à disposition des communes ayant mutualisé leur parc automobile aux cycles 1, 2, 3 ou 4.

Compte tenu de ces éléments, des modifications affectant le montant des attributions de compensation s'avèrent nécessaires afin d'assurer la cohérence juridique et financière des dispositifs.

A compter de 2020, ces ajustements seront directement intégrés dans l'attribution de compensation des communes et de Bordeaux Métropole.

Pour l'exercice 2019, il convient de procéder au remboursement des moyens mobilisés par les services communs entre la date de mise en œuvre du niveau de service révisé et l'intégration dans l'attribution de compensation, prorata temporis ou de remboursements de frais, hors périmètre de domaines mutualisés, engagés par les communes mais à la charge de Bordeaux Métropole et inversement. La présente convention a pour objet d'arrêter les modalités de versement de la somme correspondant à ces remboursements.

ARTICLE 1er : MONTANT DE L'AJUSTEMENT

La commune de Bordeaux s'engage par la présente à rembourser à Bordeaux Métropole la somme de **436 146 €** (quatre-cent-trente-six-mille-cent-quarante-six euros) correspondant aux charges de fonctionnement mobilisées par Bordeaux Métropole entre la date de mise en œuvre du niveau de service révisé et l'intégration dans l'attribution de compensation, prorata temporis et du montant net des dépenses engagées par la commune de Bordeaux mais à la charge de Bordeaux Métropole et des dépenses engagées par Bordeaux Métropole mais à la charge de la commune de Bordeaux.

Le montant de ce coût de fonctionnement est défini conformément aux délibérations du Conseil de Bordeaux Métropole n° 2015/0253 du 29 mai 2015, n° 2015/0533 du 25 septembre 2015 et n°2016/602 du 21 octobre 2016 relatives aux mécanismes de financement de la mutualisation à Bordeaux Métropole (postes P1, P2, frais financiers du P3 et P4), et hors coût de renouvellement comptabilisé en section d'investissement conformément à la délibération n° 2017/0025 du conseil de métropole du 27 janvier 2017.

La commune de Bordeaux s'engage également par la présente à rembourser à Bordeaux Métropole la somme de **310 155 €** (trois-cent-dix-mille-cent-cinquante-cinq euros) correspondant au coût des immobilisations (P3) mobilisé entre la date de mise en œuvre du niveau de service révisé et le 31 août 2019, prorata temporis.

Le montant des remboursements sont arrêtés par délibération de Bordeaux Métropole en date du et de la délibération de la commune de Bordeaux en date du

ARTICLE 2 : MODALITE DE REMBOURSEMENT

La commune de Bordeaux procèdera aux remboursements en section de fonctionnement des montants figurant à l'article 1 de la présente convention et la commune Bordeaux procèdera au remboursement en section d'investissement figurant à l'article 1 de la présente convention. Ces remboursements interviendront avant la fin du premier trimestre 2020 et en une seule fois.

ARTICLE 3 : REGIME BUDGETAIRE ET COMPTABLE

Conformément aux dispositions prévues par les instructions budgétaires et comptables concernées, le remboursement des dépenses de fonctionnement à verser par la commune de Bordeaux à Bordeaux Métropole à dans le cadre de la présente convention sera imputé en dépense au compte 62876 (« remboursements de frais aux groupements à fiscalité propre (GFP) de rattachement») dans le budget en cours de la commune de Bordeaux et en recette au compte 70875 (« remboursements de frais par les communes membres du GFP ») Bordeaux Métropole et le remboursement des dépenses d'investissement à verser par la commune de Bordeaux à Bordeaux Métropole dans le cadre de la présente convention sera imputé en dépense au compte 2041511 (« subventions d'équipement au GFP de rattachement – Biens mobiliers, matériel et études ») dans le budget en cours de la commune, et en recette d'investissement au compte 13246 dans le budget en cours de Bordeaux Métropole.

Cette subvention fera l'objet d'un amortissement sur un an et en année concomitante (opération d'ordre : mandat en 6811 et titre en 2801511) **et cet amortissement fera l'objet**

d'une neutralisation (opération d'ordre : mandat en 198 et titre en 7768) à l'instar de l'attribution de compensation d'investissement (ACI).

ARTICLE 4 : JURIDICTION COMPÉTENTE EN CAS DE LITIGE

Tous les litiges concernant l'application de la présente convention relèvent de la compétence du tribunal administratif de Bordeaux, dans le respect des délais de recours après que les parties aient recherché un accord amiable.

Fait à, le, en 3 exemplaires.

Pour Bordeaux Métropole,
Signature / Cachet
Le Président,
Patrick Bobet

Pour la commune de Bordeaux,
Signature / Cachet
Le Maire,
Nicolas Florian



Avenant n°4 à la Convention cadre pour la création de services communs entre Bordeaux Métropole et la commune de Bordeaux

Révisions de niveaux de services 2018-2019

Entre

Bordeaux Métropole représentée par son Président, Monsieur Patrick Bobet, dûment habilité par délibération n°2019- du 2019

d'une part,

Et

La commune de Bordeaux représentée par le Maire, Monsieur Nicolas Florian, dûment habilité par délibération n° 2019- du 2019, ci-après dénommée « la commune »

d'autre part,

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L5211-4-2 et L5211-4-3,

Vu la délibération n°2015/0227 du 29 mai 2015 par laquelle Bordeaux Métropole a adopté le schéma de mutualisation métropolitain,

Vu la délibération n°2015/0533 du 25 septembre 2015 par laquelle Bordeaux Métropole a adopté les mécanismes de financement de la mutualisation,

Vu la délibération n°2015-772 du 18 décembre 2015 par laquelle Bordeaux Métropole a adopté les conditions de mise à disposition des matériels et bâtiments nécessaires aux activités mutualisées,

Vu la délibération n°2016-62 du 12 février 2016 par laquelle Bordeaux Métropole a adopté la révision des attributions de compensation 2016 des communes membres,

Vu la délibération n°2016-602 du 21 octobre 2016, portant mutualisation-régularisation compétence propreté – communes du cycle 1 – ajustement des attributions de compensation de l'exercice 2016 et suivants,

Vu la délibération n° 2017-25 du 27 janvier 2017, relative à la mise en place de l'attribution de compensation d'investissement,

Vu la convention cadre pour la création de services communs entre Bordeaux Métropole et la commune de Bordeaux signée en date du 14 décembre 2015,

Vu l'avenant n°1 à la convention cadre pour la création de services communs entre Bordeaux Métropole et la commune, concernant le rattachement du service commun des archives à Bordeaux Métropole, signé en date du 23 avril 2018,

Vu l'avenant n°2 à la convention cadre pour la création de services communs entre Bordeaux Métropole et la commune, concernant les révisions de niveaux de services 2016/2017, signé en date du 23 avril 2018,

Vu l'avenant n°3 à la convention cadre pour la création de services communs entre Bordeaux Métropole et la commune, concernant les révisions de niveaux de services 2018, signé en date du 11 janvier 2019,

Vu l'avis de la Commission locale d'évaluation des charges transférées en date du 25 octobre 2019,

Considérant la volonté des parties de réviser les niveaux de services en application de l'article 13 de la convention cadre de création de services communs,

Considérant qu'il convient de modifier certaines annexes à la convention de création de services communs afin d'intégrer les effets induits des révisions de niveaux de services,

Il est convenu et arrêté ce qui suit dans le présent avenant :

ARTICLE 1 : OBJET

Le présent avenant a pour objet d'intégrer les révisions de niveaux de services 2018 arrêtées entre la commune et Bordeaux Métropole.

Il traduit l'impact de ces révisions sur les modalités de mise en œuvre des services communs, les moyens humains et matériels nécessaires à l'activité de ces services et traite les aspects financiers.

Le cas échéant, ces évolutions se traduisent également dans les fiches annexes des domaines concernés du contrat d'engagement.

ARTICLE 2 : DOMAINES CONCERNES PAR LES REVISIONS DE NIVEAUX DE SERVICES

Les révisions de niveaux de services concernent les domaines suivants :

Domaines	Objet de la révision de niveau de service
Archives	Extension de périmètre - Gestion par le service commun de 60 mètres linéaires nouveaux d'archives définitives de la Ville de Bordeaux
Ressources humaines	Suivi du partenariat en Bordeaux Métropole, la Ville de

	Bordeaux et UBM
Bâtiments	Evolution du périmètre à la baisse - Autonomisation de l'EBABX (reprise en gestion des fluides) Extension du niveau de service - Mise en œuvre du Plan accessibilité ADAP
Parc matériel roulant	Evolution du parc de véhicules (véhicules légers, véhicules utilitaires, vélos, vélos à assistance électrique, scooters...) pour la Ville et le centre communal d'action sociale (CCAS) ;
Logistique	Evolution du périmètre à la baisse - Autonomisation de l'EBABX Extension de périmètre d'intervention - Transfert de l'activité courrier de la DG Proximité
Numérique et systèmes d'information	Extension de périmètre d'intervention - Projets de logiciel et évolution de parc pour la Ville et le CCAS
Espaces verts	Extension de périmètre d'intervention - Renforcement des équipes pour la prise en gestion de nouveaux espaces verts (parc aux Angéliques, place André Meunier, verger du parc des Barails) et le déploiement de 5 nouvelles aires de jeu.
Domaine public - Propreté	Extension de périmètre d'intervention - Gestion de 4 nouveaux sanitaires sur le domaine public communal

ARTICLE 3 : Modification de l'ARTICLE 3 « EFFECTIFS MUTUALISES PAR DOMAINE »

Par le présent avenant, il est décidé, après recueil des avis des instances consultatives, l'évolution des effectifs mutualisés par la commune de Bordeaux tel que détaillé ci-dessous :

Domaines concernés par une révision de niveaux de services	Equivalents temps plein (ETP) des agents mutualisés*	ETP compensés sans agent mutualisé
Ressources humaines		1
Bâtiments		5
Espaces verts		8,5
Logistique		1
Total		15,5

ARTICLE 4 : « BIENS MATERIELS »

L'annexe 3 du présent avenant recense les évolutions de parc intervenues dans le cadre des révisions de niveaux de services. Elle vient modifier la liste des matériels transférés lors des cycles précédents.

ARTICLE 5 : « NUMERIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION »

Les nouveaux services et matériels déployés sont recensés dans les annexes 4 et 4 bis du présent avenant.

L'annexe 4 met à jour celle établie par le précédent avenant pour les matériels répertoriés, le reste de l'annexe est inchangé.

L'annexe 4bis vient remplacer celle établie par le précédent avenant.

ARTICLE 6 : Modification de l'ARTICLE 8 « MODALITES DE FINANCEMENT »

L'article 8 est modifié comme suit :

Le nouveau montant prévisionnel de la compensation financière de la commune est évalué dans l'annexe 5 bis au présent avenant et est actualisé :

- au titre des révisions de niveaux de services 2018-2019.

Le montant définitif sera arrêté par délibération début 2020 à la majorité qualifiée des communes membres et à la majorité simple du Conseil de Métropole dans le cadre de la révision des attributions de compensations, conformément aux dispositions de l'article 1609 nonies C du Code général des impôts,

ARTICLE 7 :

Les autres articles restent inchangés.

ARTICLE 8 : DATE D'ENTREE EN VIGUEUR

Le présent avenant entre en vigueur le 1^{er} janvier 2020.

Fait à Bordeaux, le _____, en trois exemplaires.

Pour Bordeaux Métropole,

Pour la commune de Bordeaux,

Le Président,

Le Maire,

Patrick Bobet

Nicolas Florian

ANNEXE 3 : Bâtiments et matériels

A L'AVENANT N°4 A LA CONVENTION CADRE POUR LA CREATION DE SERVICES COMMUNS ENTRE BORDEAUX METROPOLE ET LA COMMUNE DE BORDEAUX

Matériels :

Dans le cadre des révisions de niveaux de services 2019, les véhicules suivants ont été ajoutés au parc mutualisé :

- 2 véhicules utilitaires légers pour la Police municipale
- 1 véhicule utilitaire électrique (Goupil) pour la Direction Accueil et citoyenneté (cimetière Chartreuse)

ANNEXE 4 : Numérique et SI
A L'AVENANT N°4 A LA CONVENTION CADRE POUR LA CREATION DE SERVICES COMMUNS
ENTRE BORDEAUX METROPOLE ET LA COMMUNE DE BORDEAUX

Parc Variations

<i>Date de dernière mise à jour : 11/10/2019</i>	Quantité totale mutualisée	Périmètre de référence 2019 inscrit au contrat	Variations 2018 liées à l'évolution des domaines mutualisés	Commentaires mutualisation 2018	Variations liées aux RNS 2018	Commentaires RNS 2018	Nouveau périmètre de référence 2020
Ecoles	1651	1862					
Postes écoles (portable)		0	0	projet 1340			0
Postes écoles (fixe)	1236	1236	48	projet 1340			1284
Tablette Ecole		180	360	projet 1340 : 24 valises de 15 tablettes			540
VPI et TNI	415	446	37	projet 1340 : retrait de 18 tableaux blancs triptyques			483

* Les autres éléments de l'annexe 4 restent inchangés

ANNEXE 4 : Numérique et SI **A LA CONVENTION CADRE POUR LA CREATION DE SERVICES COMMUNS**

		Parc logiciel mutualisé		Variations suite à la mutualisation		
Date de dernière mise à jour : 06/08/19	Domaine mutualisé par la commune	Nom / titre de l'application	Editeur ou Développement interne	Année d'acquisition	Coût de fonctionnement annuel	Evolution
Produktivité / transverses						
Microsoft / Corecal Windows, bureautique, espaces collaboratifs		Licences Microsoft intégrant Windows, office et les services collaboratifs de microsoft	Microsoft		2 948 320 €	
Visio conférence						
Suite collaborative			Adobe		372 400 €	revertir dans l'onglet 1
Soft Phone						
Ecoles		37 licences achetées	active inspire	30/08/2018	2 159 €	
Analyses de données (Data mining, BI, ...)						
Métiers						
Finances	Oui	DVP / Gestion des virements régisseurs vers la CUP	OGFP - ESI TOULOUSE	01/02/2013	0 €	0
Finances	Oui	IGA / Grand Angle	OSI	01/01/2012	1 250 000 €	8300
Finances	Oui	Negre Recav / Taux des comptabilités des Eglés	SFER	01/10/2009	20 000 €	3500
Finances	Oui	Observatoire fiscal	Findev	01/06/2015	12 000 €	2200
Finances	Oui	REGARDS 4.10 / Finances - Analyse et Régulation	Ressources Consultants / Zipporé	01/10/1998	10 000 €	10000
Finances	Oui	Taux de Ségur	Interne	21/09/1999	0 €	0
Finances	Oui	Winette Expert	Sedion Finance	26/02/2003	25 000 €	9000
Commande publique	Oui	Plate-forme de Dématralisation des marchés	achatpublic.com	09/01/2012	0 €	3700
Commande publique	Oui	MARCO / Rédaction Procédures Marchés Publics	ADYSOFT	10/03/2008	62 000 €	6800
Commande publique	Oui	Plateforme de suivi des attestations fiscales	Meczoniam	01/06/2015	8 700 €	4400
Affaires juridiques	Oui	Attestations d'Assurance / Attestations d'Assurance	Interne	01/09/1991		
Affaires juridiques	Oui	CINDOC / Gestion documentaire	CINDOC	01/10/2000		7800
Affaires juridiques	Oui	DIR AJ 3.8 / Gestion des dossiers contentieux et assurances	DIR (Dimension informatique Strasbourg)	16/10/1998	25 000 €	4500
Affaires juridiques	Oui	Régistre Réglementaire / Régistre Réglementaire	Interne	02/02/2009		
Ressources humaines	Oui	BULTEX / BULTEX	Interne	01/01/2014		
Ressources humaines	Oui	Emploi / Ressources Humaines - Demandes d'emploi	Interne	26/09/1994		
Ressources humaines	Oui	GALPE / Ressources Humaines - Allocations chômage	Sa INFO DECISION	01/01/2002		6000
Ressources humaines	Oui	GESPLAN / Ressources Humaines - Gestion de planning	GPI Projeat	01/01/2005	23 500 €	* compris
Ressources humaines	Oui	GESTOR / Ressources Humaines - Gestion du temps GESTOR	GPI Projeat	01/01/2003	43 000 €	32500
Ressources humaines	Oui	Gestor Web / Ressources Humaines - Gestion du temps Module web	GPI Projeat	01/01/2008	49 000 €	* compris
Ressources humaines	Oui	Gestor Web / Ressources Humaines - Gestion des WebServices et infocentres	GPI Projeat	01/01/2013	40 000 €	* compris
Ressources humaines	Oui	Micro/ID / Cartes professionnelles, droits, déménagement, annuaire Micro/ID	Sterla	01/07/2014	48 000 €	9000
Ressources humaines	Oui	NEEVA / Gestion de la formation	Neeva	01/02/2009	85 000 €	12400
Ressources humaines	Oui	PLEIADES NG / Pleiades RH - Gestion des ressources humaines	SOPRA RH	01/01/2010	1 200 000 €	52000
Ressources humaines	Oui	PLEIADES NG / Pleiades RH - REPC et ODM	SOPRA RH	01/01/2013	200 000 €	** compris
Ressources humaines	Oui	Conseil / Ressources Humaines - Gestion des licenciements	Interne	02/03/1992	0 €	
Ressources humaines	Oui	SMILE / Simulation bulletin de paie	Développement ATOS	15/02/2011	44 000 €	
Ressources humaines	Oui	STAGAIRES / Ressources Humaines - Stagiaires non rémunérés	Interne	03/07/1995	0 €	
Ressources humaines	Oui	CHATELIER / Gestion de l'activité de la Médecine du travail	WOLTERS KLUWER	02/01/2003	11 000 €	2100
		GESTOR 5 logiciels pour les agents du logement	GESTOR	03/04/2018	1 588 €	165
		Gestor 5 pour les bords de quartier		01/04/2018	17 158 €	3240
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	ABILVODAGE - ABLRAPPORT / Gestion de la prise de carburant au Parc Auto	Made (prepreneur de Lafor)	01/01/2003	2 200 €	500
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	ALLPLAN FT / CAO Architecture	Nemeteck	01/01/2002	13 500 €	0
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Projet Autodesk / AUTOCAD FT / LT / Civil / IDS et viewer	Autodesk - Prodware	01/01/2002	112 000 €	15000
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	DESCARTES / Supervision des équipements de la RCP	Coda	01/01/2011	278 000 €	22000
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	ENERGIE PATRIMOINE (PATRIMONIA ID BAT) / Gestion des énergies et des contrats électriques	ID BAT	01/01/2000	180 000 €	24000
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Egaread Pro / Contrôle des accès aux lieux de travail		01/12/2005		
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	GIR Titan-Hyperion / Système de réservation / armoires à clés	GIR	01/06/2009		
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	GRIVE / Parcs matériels et engins	Interne	01/01/2003	développement interne	-
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	GR CONVERSION / Conversion fichier de données Total	Total	01/01/2007	-	-
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Kac (Car source) / GMAO des véhicules du parc auto	Carl software	01/12/2010		
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	LISA / Logiciel d'information et de Suivi d'Affaires	Développement STERA	21/07/2008	26 414 €	0
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	LOCASYST / Gestion de prêt de matériel	Projeat/haere	01/10/2010	12 500 €	1700
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Multico / Logiciel de cdp, quantitat, estimat / Travaux	ECOBAT	15/02/2010	10 500 €	1850
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	RESPA / Référentiel des normes techniques du bâtiment	CSTB	01/01/2008	-	-
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Snag - Logis 100 A DANEY / Snag A DANEY - Logis 100	DEFI	01/12/1999	8 000 €	1400
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Vente des tickets de snack / Vente des tickets de snack A DANEY	Interne	01/12/1995	développement interne	-
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	SEE ELECTRICAL / CAO armées électriques	SEE+KAO	01/02/2008	5 000 €	1000
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	SKETCHUP PRO V8 / Dessin d'architecture	Google	01/03/2008	1 800 €	0
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	STRADACARD / Gestion des interventions/haere	STRADA	01/02/2008	5 000 €	600
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	TOPSOLID / CAO MENUISERIE et BERLINERIE	Misler	01/02/2013	2 700 €	3300
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	TRACEL LIGHT / CAO d'installation électrique moyenne tension	Trace Software	03/01/2007	1 500 €	0
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Bois / GMAO étrépage bois	Collegation	01/09/2000	81 200 €	7900
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	DIALUX / Logiciel de calcul d'éclairage d'intérieur	DIAL	01/01/2007	0 €	0
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	EXPEDITOR net / Gestion des colis poste- COLPOSTE	Laposte - Colposte	02/03/2006		
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/Logistique/Moyens généraux	Oui	Winco / Gestion locative	Sedion Finance	01/09/2014	30 000 €	5800
Fonctions transversales	Oui	AinDab / Gestion des délibérations	Digitech	26/04/2011	40 000 €	6000
Fonctions transversales	Oui	BOELUS / Etat - Base de données	Interne	01/06/1995		
Fonctions transversales	Oui	BORCEGAR / BORCEGAR - Gestion du registre des arrêtés	Interne	06/01/2004	50 000 €	0
Fonctions transversales	Oui	BTS / Gestion du Courrier (BTS)	Interne	05/01/1992		
Fonctions transversales	Oui	PIPER / Gestion des financements de partenariats	Interne	03/01/2007	18 000 €	0
Fonctions transversales	Oui	Gestion du classement SG / Gestion du classement SG	Interne	01/06/1997		
Fonctions transversales	Oui	Convocation / Convocations des Elus	SRCI	01/09/2011	0 €	1000
Fonctions transversales	Oui	Inventaire pro / Inventaire du mobilier de bureau	Eurosoft	01/09/2012		
Fonctions transversales	Oui	Peluter / Pelutiers envoyés et reçu	Interne	26/06/2000		
Fonctions transversales	Oui	VOIE / Réglementaire Voie/Canton/Quartier	Interne	01/10/2003	développement interne	maintenance interne
Fonctions transversales	Oui	VoiesConsult / Consultation du référentiel Voies			développement interne	maintenance interne
Fonctions transversales	Oui	rs2 0 - Portal intranet / rs2 0 - Portal intranet	Interne	30/01/2008	70 000 €	0
Fonctions transversales	Oui	Micro-urbanisme / Cartes d'adresses bâtiments multiples (BTP, CSE Mu, Acturim, ...)	SEMSAT ESI	2013-2014-2015	23 000 €	A évaluer
Fonctions transversales	Oui	RESA / Organisation des réunions, réservation des salles, accueil des visiteurs	LUCCA	01/08/2014	6 000 €	
Fonctions transversales	Oui	CABLET / Gestion du courrier (CABLET)	Interne	02/01/1996		
Fonctions transversales	Oui	Cave / Stocks de la cave à vin	Interne	01/06/1995		
Fonctions transversales	Oui	DIR / Médiation et Représentations du Maire	Interne	06/10/2001		
Fonctions transversales	Oui	Marphu / Manifestations Publiques (Marphu)	Interne	26/09/2001		
Fonctions transversales	Oui	XSUS / Serveur de télétransmission tiers de l'urbanisme	SRCI	01/04/2010	10 000 €	6500
Fonctions transversales	Oui	Sphinx Plus / Gestion d'enquêtes - Conception analytique	Sphinx Développement (distributeur Optima)	03/02/2004		
Fonctions transversales	Oui	Agenda / Agenda - SEDIA 1.0	logiciel libre - Joomla GPL	14/09/2012		
Fonctions transversales	Oui	Agenda mobile / Agenda mobile	Interne	01/01/2008	20 000 €	0
Fonctions transversales	Oui	Agile	Business Geographic	01/01/2013	40 000 €	10000
Fonctions transversales	Oui	BlogSph				
Fonctions transversales	Oui	Business Objects XI / Outil d'olap/haere	Business Objects - SAP	01/10/1997	138 000 €	17000
Fonctions transversales	Oui	CAPCO - Project Monitor / Gestion de projet	VRAGE	01/01/2013		
Fonctions transversales	Oui	CARTIRIS / Intranet cartographique de la ville	CUB	01/04/2010	25 000 €	0
Fonctions transversales	Oui	CATALOGUE / Catalogue des Produits	Interne	01/11/1997	0 €	0
Fonctions transversales	Oui	Confiance / (JWE) - Confiance	Abasian	01/04/2008	1 000 €	0
Fonctions transversales	Oui	CONSOL e-act / Contrôle d'administration de GeoConcept	GeoConcept	03/03/2009	800 €	compté dans SG SIC
Fonctions transversales	Oui	FACTREL / Gestion des lignes téléphoniques de la Mairie	Interne	30/05/1998		
Fonctions transversales	Oui	FME / FME	SafeSoftware	02/06/2014	13 000 €	2000
Fonctions transversales	Oui	GenBIS / Développement	Business Geographic	14/10/2011	50 000 €	9000
Fonctions transversales	Oui	GECONCEPT / Système d'information géographique	GeoConcept SA	01/12/2003	20 000 €	27000
Fonctions transversales	Oui	GeoConcept - transviale / Convertisseur AutoCad GeoConcept	Groupe ELABOR	15/01/2001	200 €	plus maintenu
Fonctions transversales	Oui	Gestion des conformités / Gestion des conformités	Abasian Reprographie	19/03/2010	0 €	
Fonctions transversales	Oui	INFORMAKER / Version light de powerbuilder	Interne			
Fonctions transversales	Oui	Intranet / Outil de soutien téléphonique	CEI&E	26/02/2007		
Fonctions transversales	Oui	TAM / Outillage Service Desk	ASIS	16/01/2005		
Fonctions transversales	Oui	Jira / Jira	Abasian		1 000 €	0
Fonctions transversales	Oui	Plateforme de contenu q-codes / Plateforme de contenu q-codes	Interne	01/01/2010	0 €	0

Parc logiciel mutualisé				Variations suite à la mutualisation				
Date de dernière mise à jour : 06/08/19	Domaine mutualisé par la commune	Nom / titre de l'application	Editeur ou Développement interne	Année d'acquisition	Coût d'acquisition : études, conception, réalisation, qualification et recette, reprise de données	Coût de fonctionnement annuel	Evolution	Commentaire
Fonctions transversales	Oui	Plateforme de redirection q-codes / Plateforme de redirection q-codes	Interne	01/01/2010	0 €	0		
Fonctions transversales	Oui	Patrel / Projets stratégiques	NGI	08/11/2007				
Fonctions transversales	Oui	Rapport Activité / Rapport Activité	Interne					
Fonctions transversales	Oui	www.bordeaux.fr / site web de la mairie de Bordeaux		06/10/2004	50 000 €	20000		
Fonctions transversales	Non	BEVALPHO / Evaluation des politiques	MGDIS	01/08/2012	49 200 €			Inclu dans la maintenance progno
Espaces verts	Oui	Application mobile des arbres / Application mobile des arbres	Interne	01/06/2012	0 €	0		
Espaces verts	Oui	Carl GPS / Gestion des stocks et interventions (GPS)	Carl Software	07/07/2013	49 470 €	4800		
Espaces verts	Oui	Médecide / GMAO du patrimoine arboré	Alleen	01/07/2010	135 387 €	0		
Espaces verts	Oui	Proxmity / ENT Lydeix Nordois		01/07/2013				
Propreté	Oui	COLLECT+ / COLLECT+ - gestion de la propreté arboré			60 000 €	7800		
Propreté	Oui	Bordeaux Proximité / Bordeaux Proximité	Interne		0 €	0		
Propreté	Oui	Gestion des demandes citoyens / E-care Citizen	CRM Soft / SPIE	01/07/2008	100 000 €	14800		
Voie et DP	Oui	Descartes / Gestion des certificats de ramassage	Interne		0 €	0		
Voie et DP	Oui	GeoVoies / Gestion de l'enveloppe voirie CUB	Interne	05/07/2007	développement interne	maintenance interne		
Voie et DP	Oui	Calisto / Calisto	Ministère de la Santé	27/07/2005				
Voie et DP	Oui	CHAMELON / Gestion de l'activité de la Médecine du Travail	WOLTERS KLUWER	02/01/2003	11 000 €	2100		
Voie et DP	Oui	Clôtures / Gestion du stationnement résident	société Logist Solutions	01/01/2010	6 000 €	1200		
Voie et DP	Oui	Coordination des travaux / Coordination des travaux	Interne	01/01/1995				
Voie et DP	Oui	Unification des taxes de l'occupation du domaine public	ELTR	01/07/2015	200 000 €	15000		
Voie et DP	Oui	Dossiers COMPT - CS & intranet / Instruction des dossiers COMPT - intranet	Interne	01/10/2008				
Voie et DP	Oui	Dossiers COMPT - intranet / Instruction des dossiers pour le COMPT - intranet	Interne	01/10/2008				
Voie et DP	Oui	Epiliste - Epiliste / Epiliste - Epiliste	EpiConcept et TENSP	21/04/2004				
Voie et DP	Oui	ERP21 / Gestion Etablissements Recevant du Public	Concept Développement	01/07/1994	5 000 €	1700		
Voie et DP	Oui	GASTAD / GASTAD - Arrêtés Déménagement	Interne	30/07/2012				
Voie et DP	Oui	SET / Taxis	Interne	01/03/1995	0 €	0		
Voie et DP	Oui	INTERCOSS DVP / INTERCOSS - Gestion des dossiers DVP	SILKNAME	30/03/1998	45 000 €	4200		
Voie et DP	Oui	INTERCOSS SCHS / Gestion des Dossiers d'hygiène	SILKNAME	01/01/1993	40 000 €	4000		
Voie et DP	Oui	INTERVAX / Gestion des dossiers de Vaccination	SILKNAME	01/01/1993	45 000 €	5700		
Voie et DP	Oui	Micro-séisme / Corréles d'accès - GA et GTC	TIL	05/12/2011	25 000 €	12000		
Voie et DP	Oui	Municipal / Gestion de l'activité de la Police Municipale	LOGITUD	15/08/2008	35 000 €	4700		
Voie et DP	Oui	Pve / PV électroniques	ANITA / Edsac	05/12/2011	120 000 €	30000		
Voie et DP	Oui	RESECQ / Gestion des Arrêtés de circulation	Interne	01/03/2004				
Voie et DP	Oui	RSP / Registre des syndicats professionnels	Interne	19/11/2009				
Voie et DP	Oui	RM Seal System	OMNITECH	01/10/2015	10 000 €	2300		
Voie et DP	Oui	RST / Gestion des taxes / Gestion des taxes du Sanitaire STP	Analogon	01/10/2009	250 000 €	0		
Voie et DP	Non	Logiciel de gestion / Gestion des dossiers d'urbanisme et OA	GFI Propriétés	30/09/2007	190 707 €	17422		
Cadre de vie, urbanisme, et AOS	Oui	Logement / Logement	Interne	04/04/2008	développement interne	maintenance interne		
Cadre de vie, urbanisme, et AOS	Oui	Logist / Gestion de l'habitat indigne	Interne	04/06/2012	développement interne	maintenance interne		
Cadre de vie, urbanisme, et AOS	Oui	Logist / Suivi des programmes de construction	Interne	14/02/2011	développement interne	maintenance interne		
Cadre de vie, urbanisme, et AOS	Oui	Maison éco-citoyenne - consultation de la cartographie de bordeaux / Viewer GeoConcept - Maison éco-citoyenne	GeoConcept	01/04/2008	0 €	0		
Cadre de vie, urbanisme, et AOS	Oui	Mission Raccourcissement - IPAPU / Mission Raccourcissement - Architecture et Urbanisme	Interne - Générale d'Infographie	01/03/2008	5 000 €	0		
Animation économique et Emploi	Oui							
Logement, Habitat et Politique de la ville	Oui							
Solidarités et citoyenneté	Non	E-action sociale / E-action sociale	Berger-Levrault	Année 2005	147 190 €	10035		
Solidarités et citoyenneté	Non	Globule	Klab	Année 2012				
Solidarités et citoyenneté	Non	Medale / Medale	Molayens	Année 2003	6 260 €	1180		
Solidarités et citoyenneté	Non	SABORD / Statistiques Insee pour le DSU	COMFAS	01/08/2014	13 754 €	4805		
Solidarités et citoyenneté	Non	Plateforme d'engagement citoyen	Je Participo			10000		
Solidarités et citoyenneté	Non	ACCED	Accao				2018	Solution d'accessibilité pour personnes sourdes ou malentendantes
Solidarités et citoyenneté	Non	Nelivra	Teranga				2018	Logiciel médical pour les EHPAD
		ADAP mise en place d'un outil de mise aux normes d'accessibilité des esp	adap	04/04/2019	40 823 €	2354		
		Mise en place d'une solution de gestion du matériel technique de la vie citoyenne		09/07/2015	5 594 €	0		
Population	Non	CoolEtrac / Economie La Dune	CoolEtrac	01/10/2014	12 800 €	0		
Education	Non	Support Uniparc / Démocratisation des inscriptions à l'école		28/02/2013	40 000 €			Inclu dans la TMA SAM
Education	Non	MAGRSICOL / Gestion des stocks magasin scolaires	Interne	01/05/2006	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	MAGRSICOL - WEB / Gestion des stocks magasin scolaires - Salais Ecole	Interne	01/05/2006	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	SAMTB - Conseillers / SAMTB - Conseillers		01/01/2005	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	SAMTB - Crèches / SAMTB - Crèches		01/05/2008	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	SID Ecoles / SID Ecoles						
Education	Non	TRANSISCOL / Demande de transports scolaires	Interne	08/11/2007	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	TRANSISCOL - WEB / Demande de transports scolaires - Salais Ecole	Interne	08/11/2007	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	SAM / Mail Services - SAM	SOPIRA	01/09/1998	1 651 000 €	17000		
Education	Non	SAMP / Suivi collecte Bourses IP pour SAM	Interne	01/01/2006	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	Smart Crèche / Smart Crèche		01/06/2008				Inclu dans la TMA SAM
Education	Non	Statistiques La Paroisse / Statistiques La Paroisse	Interne	09/02/2004	développement interne	maintenance interne		
Education	Non	ANNUAIRE_CRECHE / Suivi des effectifs des structures pour crèche	Interne	01/01/2006	développement interne	maintenance interne		
Sport	Non	LOOSPORT / Contrôle des équipements sportifs	Sportest	01/03/2013	22 390 €	4000		
Sport	Non	JOYEUNE / Billeterie CM Acadia Pionniers - Site et adres	APPLICAM	01/10/2001	630 000 €	34000		
Sport	Non	PLANTEC / PLANTEC - Gestion des équipements	BODET	19/04/2004	112 300 €	6400		
Société	Non	CIVICRM / Gestion des cartes Jeunes et Pass Senior	Interne	01/02/2013	0 €	0		
Société	Non	Félicitaire / Félicitaire	CII Industrielle	07/05/2015		2000		
Société	Non	Vie des Quartiers / Vie des Quartiers	Interne	01/05/1997				
Société	Non	Les villes du Pochon / Les Quartiers	Interne	01/09/2016				
Société	Non	WEBASSO / Portal - Annuaire et extrait des associations	Signe Group/Interne	15/09/2010	Intégré à bordeaux.fr	Intégré à bordeaux.fr		
Culture	Non	Archives / Archives - Gestion des Archives Municipales	Anaphore SARL	01/01/2004	30 000 €	5000		
Culture	Non	Cartes / Cartes	Interne	01/01/1991	0 €	0		
Culture	Non	EDCHANGE / Gestion des échanges	Interne	01/01/1994				
Culture	Non	GCOLL / CAPC - GCOLL - Vidéomuseum	Association Vidéomuseum - Musées de France	01/01/1994	0 €	7700		
Culture	Non	GTS Calais / Billeterie des équipements culturels / Calais	IREC	02/10/2000	120 000 €	17400		
Culture	Non	GTS Supervision / Billeterie des équipements culturels Supervision	IREC	07/11/2000	regroupé avec GTS Calais	regroupé avec GTS Calais		
Culture	Non	Hanwel / Hanwel - Sondes climatiques dans les musées	Hanwel	01/01/2005	10 000 €	0		
Culture	Non	WIKEDON / Portal documentaire des bibliothèques	Interne	10/09/2013	50 000 €	30000		
Culture	Non	LJURY / Gestion des Jura du CNR	Interne	30/11/1999	Réalisation interne	0		
Culture	Non	Le Jardin Botanique / Jardin Botanique - Collections des plantes	Interne	01/01/2002	Réalisation interne	0		
Culture	Non	Micromusee Du-Bas / Gestion des collections des musées	Molydyc (Toulousa)	01/01/1993	110 000 €	18000		
Culture	Non	MOBYDOC / Micromusee / Consultation des collections de collection Micromusee	MOBYDOC	01/01/2012	A regrouper avec ligne micromusee	A regrouper avec ligne micromusee		
Culture	Non	Molydyc / Gestion de bibliothèque	Molydyc (Toulousa)	01/01/1993	A regrouper avec ligne micromusee	A regrouper avec ligne micromusee		
Culture	Non	MONDOPOC / Etnas - Espace multimédia de la BM		12/02/2007	mort			
Culture	Non	Navigator / Navigator - CAPC - Vidéomuseum	Vidéomuseum	01/01/2009	A regrouper avec GCOLL	A regrouper avec GCOLL		
Culture	Non	Pressesant / Pressesant	Société Archery	01/05/2009	16 200 €	2200		
Culture	Non	Rapacole / Gestion pédagogique du conservatoire	RED	01/09/1992	20 000 €	2100		
Culture	Non	SGR / ABBYS version 6.1 / Systeme informatique de Gestion de Bibliothèque	SINCRG - distributeur de BARATZ	01/01/2006	450 000 €	50000		
Culture	Non	Bojzen / Gestion des routes	Entreprise Score MB	01/03/2012	2 000 €	0		
Culture	Non	Visionner / Gestion des données tactiles du CAP	BVP/Preu	26/02/2014	10 000 €	0		
Culture	Non	www.archives-bordeaux.fr / Site internet du musée des Archives municipales		01/01/2014	60 000 €	8200		
Culture	Non	www.capc-bordeaux.fr / Site internet du CAPC	Société Clever Age	01/07/2010	60 000 €	7		
Culture	Non	www.musee-bordeaux.fr / Site internet du musée des Beaux-Arts		21/01/2013	40 000 €	7		
Culture	Non	www.musee-aquaine-bordeaux.fr / Site internet du Musée d'Aquaine		15/10/2012	40 000 €	7		
Culture	Non	Licence Mutual		01/03/2017	3 087 €	488	2018	Evolution : Apud de 2 Licences
Culture	Non	Site internet du MADO		01/06/2017	76 617 €	15304		
Culture	Non	Portail de la bibliothèque municipale		2015/2016	18 000 €	12900		
Culture	Non	ISCOT-GTS	Global Ticketing Systems				2018	Billeterie Musée des Beaux Arts et Base sous-marin de Bordeaux
		IREC-GTS musées de bordeaux	Global Ticketing Systems	30/03/2019	38 132 €	4125		
		site internet du musée de Bordeaux		15/03/2019	40 000 €	0		
		Mise en place d'un deuxième poste billetterie de la base sous marine	Global Ticketing Systems	01/03/2019	8 884 €	1451		
		Mise en place d'un message d'accueil téléphonique au musée de la B		31/03/2019	2 700 €	0		
		Sécurisation du contrôle d'accès du conservatoire		31/12/2018	0 €	300		
		Accompagnement numérique pour l'exposition sur le musée d'Aquaine		18/09/2019	20 127 €	1100		
		Museographie numérique du musée d'Aquaine		29/03/2019	571 000 €	11112		
		Accompagnement numérique sur la billetterie des arts culturels IREC-GTS	Global Ticketing Systems	09/07/2019	16 485 €	0		
Population	Non	Carteule / Plan Carteule	Interne	18/06/2007	0 €	0		
Population	Non	CITY / Etat Civil	DIGITECH	10/09/1999	171 800 €	17000		
Population	Non	CITYPASS / City Passports, CNI, Counters	DIGITECH	01/03/2001	voir City	voir City		
Population	Non	CITYSTAT / Statistiques mensuelles état civil	Interne	01/01/2002	développement interne	maintenance interne		
Population	Non	CIVINET Elections / Elections - Tenue des listes Electorales	CIRL	01/10/2006	94 400 €	9050		
Population	Oui	eBRIUS / eBRIUS - Gestion de Fêtes d'Antes	EBI	20/04/2001	154 720 €	7530	2018	Evolution : Apud de 3 Licences
Population	Oui	GESCIME / Gestion des cimetières	Société Gestard	01/05/2011	50 100 €	2300		

Parc logiciel mutualisé				Variations suite à la mutualisation				
Date de dernière mise à jour : 06/08/19	Domaine mutualisé par la commune	Nom / titre de l'application	Editeur ou Développement interne	Année d'acquisition	Coût complet de réalisation : études, conception, réalisation, qualification et recette, reprise de qualification, maintenance, mise à jour, etc.	Coût de fonctionnement annuel	Evolution	Commentaire
Population	Oui	Je participe - Plateforme de Consultation / Je participe - Plateforme de Consultation	Interne	20/10/2010	80 000 €	0		
Population	Non	JEI - Journaux électroniques / Journaux électroniques	DECAUX	14/06/2006				
Population	Non	K2 AFM / Affaires Militaires Gestion des Recrues	K2 Informatique	01/07/1996	Pas d'élément trouvé	0 - Hors maintenance		
Population	Non	PARKFOLIO Office / PARKFOLIO Office	PARKFOLIO	01/10/2010				
Population	Non	Places handicapés - réalité augmentée / Places handicapés - réalité augmentée	Interne		0 €	0		
Population	Oui	PROGOS / Outil transversal de Gestion des associations	MODIS	01/10/2002	174 000 €	2500		
Population	Non	RECENSEMENT - Gestion / Recensement	Interne	05/01/2004	développement interne	maintenance interne		
Population	Non	Résultats Electronaux / Election - traitement des résultats électroniques	Interne	22/03/1992				
Population	Oui	Annuaire des activités associatives	Interne				2018	
		Licences supplémentaires LOCASYST	LOCASYST	03/09/2018	1 800 €	160		
		Unification des droits de place et taxes voirie		03/09/2018	64 000 €	19400		
		convergence de la solution de gestion des activités de la police municipale	logipol	01/04/2018	31 320 €	0		
Bâtiments/Stratégie immobilière et foncière/logistique/moyens généraux	Non	Maison du vélo / Ville Vélo Bordeaux	Interne	01/09/2000	15 000 €	maintenance interne		
Fonctions transversales	Oui	VIDOC / Plateforme urbaniste de gestion du cycle de vie documentaire	Interne	26/05/2015	190 000 €	22500		
Middleware et logiciels supports								
Réseaux, voix, data		Call serveur Univerx Licences Call serveur Licences JP Centre de Gestion Centre d'appel Messagerie Voixale Faxation Logiciel Operateur Standard Logiciel Analyse SIP Serveur de Fax			159 000 €			
		Interconnexion réseau et wifi du MADQ		19/02/2019		400		
		Remplacement numérique de la plectre vidéo		29/06/2019	1 300 €	1750		
		mise en place d'un serveur vocal interactif pour la police municipale		03/06/2019	14 030 €	0		
		WiFi à l'hébergement basé		29/09/2018	28 200 €	5600		
		accompagnement numérique à la réhabilitation du parc immobilier à gérance		01/08/2019	19 450 €	1600		
Ordonnanceur / automate d'exploitation		BluInverte			85 000 €			
Supervision des applications et des composants techniques		Tivoli			94 000 €			
Sauvegarde (50 To)		NetBackup			218 000 €			
Gestion / supervision des données et droits associés		Veeam			70 000 €			
Système de gestion de bases de données relationnelles		Oracle			420 000 €			
Système de gestion de bases de données relationnelles		SQL Server			16 000 €			
Gestion des annuaires techniques		UMRA			62 000 €			
Gestion des éditions		OpenEdition			40 000 €			
Virtualisation de serveurs		VMware			170 000 €			
Supervision réseau		Cisco			26 000 €			
Virtualisation d'applications		Citrix			435 000 €			
Gestion des impressions		Proxifier			7 600 €			
Monitoring, pilotage et supervision								
Outils de gestion du support : gestion des tickets, MCM, gestion du parc								
Administration des postes, télédistribution								
Logiciels sécurité (antivirus, firewall)								
Logiciels, outils de cryptage et de gestion de clés...								
Pilotage de l'activités et des projets								
Accessoirs								
* Les annexes 4 et 4bis ne référencent pas les éléments matériels et logiciels mis en place concernant les projet 631 et 673								

* Les annexes 4 et 4bis ne référencent pas les éléments matériels et logiciels mis en place concernant les projet 631 et 673

Ville de BORDEAUX



Chiffrage Total

Nombre d'ETP mutualisés

15,50

	Numéro de poste	Assiette et méthode de calcul	Contenu détaillé	Montants
Coût réels des ETP 556 590	1	Rémunérations brutes + charges patronales + mutuelle / œuvres sociales et collectives + EPI		
		Espaces verts		312 754
		Numérique et système d'informations		0
		Propreté		0
		Ressources humaines		46 398
		Stratégie immobilière - logistique & magasins		18 664
		Archives		10 224
		Parc matériel roulant		0
		Bâtiments		168 552
Charges directes réelles de fonctionnement 309 770	2	Fournitures et achats indispensables au fonctionnement propre du service: contrats de services, contrats de maintenance informatique...		
		Espaces verts		136 986
		Numérique et système d'informations		167 853
		Propreté		58 001
		Ressources humaines		0
		Stratégie immobilière - logistique & magasins		-1 982
		Archives		1 203
		Parc matériel roulant		6 294
		Bâtiments		-58 585
Coûts de renouvellement des immobilisations 374 462	3	Matériels, mobiliers, véhicules d'intervention, outils informatiques métier dédiés, bâtiments techniques... (AC investissement sauf frais financiers)		
		Espaces verts		17 318
		Numérique et système d'informations		332 198
		Propreté		0
		Ressources humaines		0
		Stratégie immobilière - logistique & magasins		0
		Archives		0
		Parc matériel roulant		21 823
		Bâtiments		1 330
Forfait communal des dépenses d'entretien des bâtiments 1 990	4	Frais financiers (AC de fonctionnement)		
				1 792
		Dépenses d'entretien par mètre carré. (Pour info, 34 € par an par m2 par agent pour Bordeaux Métropole).		
		Domaine public		0
		Espaces verts		0
		Numérique et système d'informations		0
		Propreté		0
		Ressources humaines		154
		Stratégie immobilière - logistique & magasins		306
Forfait charges de structure 17 367	5	Archives		
				0
		Parc matériel roulant		0
		Bâtiments		1 530
		Coûts des charges de structure et fonctions supports. Variable de 15 à 2% des postes 1,2 et 4 en fonction des		
			2,00%	17 367

Total révision AC	1 260 179
AC Fonctionnement	887 510
AC Investissement	372 670